UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

TESIS

LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA, PERIODO 2019

PRESENTADO POR:

- Bach. TERRAZAS HUAMAN, William
- Bach. OVIEDO APAZA, Kevin Edwar

Para optar al Título Profesional de Contador Público

ASESOR: DR. ELIAS FARFÁN GÓMEZ

CUSCO – PERÚ

2023

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO
VICE RECTORADO DE INVESTIGACIÓN

INFORME DE ORIGINALIDAD
(Aprobado por Resolución Nro.CU-303-2020-UNSAAC)

El que suscribe asesor, del trabajo de investigación titulado **"LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA, PERIODO 2019"**; presentado por: **TERRAZAS HUAMAN, WILLIAM** con DNI 71524915 y **OVIEDO APAZA, KEVIN EDWAR** con DNI 72809309 para optar el Título Profesional de Contador Público.

Informo que el trabajo de investigación ha sido sometido a revisión por ...02... veces, mediante el software antiplagio, conforme al **Artículo 6º del Reglamento del Sistema Antiplagio de la UNSAAC**; y de la evaluación de originalidad se tiene un porcentaje de: .....8%.....

Evaluación y acciones del reporte de coincidencia para los trabajos de investigación conducentes a grado académico o título profesional, tesis

Porcentaje	Evaluación y acciones.	Marque con una X
Del 1 al 10%	No se considera plagio.	X
Del 11% al 30%	Devolver al usuario para las correcciones.	
Mayor a 31%	El responsable de la revisión del documento emite un informe al inmediato jerárquico, quien a su vez eleva un informe a la autoridad académica para que tome las acciones correspondientes. Sin perjuicio de las sanciones administrativas que correspondan de acuerdo a ley.	

Por lo tanto, en mi condición de Asesor, firmo el presente informe en señal de conformidad y adjunto la primera página del reporte del software antiplagio.

Cusco, ..16..... de....OCTUBRE.....de20 21.

FIRMA

POST FIRMA: ELÍAS FARFÁN GÓMEZ

DNI: 23861243

ORCID: 0000-0001-7469-3485

Se adjunta:

1. Reporte Generado por el sistema Antiplagio
2. Enlace del Reporte Generado por el Sistema Antiplagio:
   https://unsaac.turnitin.com/viewer/submissions/oid:27259:104133653/print?locale=es

Tesis kevin 16092021.pdf
Sep 16, 2021
18000 palabras/110888 caracteres

Kevin Oviedo

Tesis kevin 16092021.pdf

Resumen de fuentes

8%

SIMILITUD GENERAL

1	repositorio.ucv.edu.pe INTERNET	2%
2	repositorio.unsaac.edu.pe INTERNET	1%
3	www.asesorempresarial.com INTERNET	<1%
4	repositorio.unap.edu.pe INTERNET	<1%
5	repositorio.ulasamericas.edu.pe INTERNET	<1%
6	repositorio.unsm.edu.pe INTERNET	<1%
7	docplayer.es INTERNET	<1%
8	repositorio.unfv.edu.pe INTERNET	<1%
9	es.slideshare.net INTERNET	<1%
10	repositorio.unsa.edu.pe INTERNET	<1%
11	repositorio.urp.edu.pe INTERNET	<1%
12	repositorio.autonoma.edu.pe INTERNET	<1%
13	es.scribd.com INTERNET	<1%
14	Universidad Continental on 2020-10-12 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%

15	repositorio.uigv.edu.pe INTERNET	<1%
16	repositorio.continental.edu.pe INTERNET	<1%
17	repositorio.itb.edu.ec INTERNET	<1%

Se excluyeron los depósitos de búsqueda:

- Ninguno

Excluido del Informe de Similitud:

- Bibliografía
- Coincidencias menores (25 palabras o menos)

Se excluyeron las fuentes:

- Ninguno

PRESENTACIÓN

SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, CONTABLES, ECONÓMICAS Y TURISMO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO DE ABAD DEL CUSCO.

SEÑORES MIEMBROS DEL JURADO:

En cumplimiento al Reglamento de Grados y Títulos vigente de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, ponemos a vuestra disposición el presente trabajo de investigación intitulado **"Los Estados Financieros y su incidencia en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019"** con el objetivo de optar el Título Profesional de Contador Público.

Elaboramos el presente trabajo a fin de poner en práctica los conocimientos adquiridos durante nuestra formación profesional, el presente trabajo de investigación está orientado a describir y analizar los Estados Financieros y la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua independientemente, así como la relación que existe entre dichas variables.

DEDICATORIA

Este presente trabajo va dedicado principalmente a mis padres Gamaliel y Leocadia por darme ese apoyo incondicional que a pesar de muchas adversidades son ellos que con mucho amor, paciencia y esfuerzo hacen posible el cumplir hoy uno de mis objetivos en mi vida profesional; agradezco infinitamente por inculcar en mí el ejemplo de esfuerzo, honestidad y perseverancia.

A mis hermanos Manuel, Lucy, Elías y Carlos, por su cariño y apoyo incondicional, por estar conmigo en todo momento. A toda mi familia y personas que con sus consejos y palabras de aliento hicieron de mí una mejor persona.

William, Terrazas Huaman.

Dedico este trabajo a mis Padres Vilma y Agripino, por formarme con buenos valores y brindarme todo su apoyo para llegar a esta instancia en mis estudios y lograr esta importante meta.

A mi hermano Nistel por cuidarme en todo momento y enseñarme el significado del amor, te llevo por siempre en mi corazón y a mi hermano Patrik por estar conmigo en las diferentes etapas de mi vida y ser una gran compañía; ambos son el mejor regalo que la vida me dio.

A toda mi familia por los momentos felices que vivo a su lado y por permitirme aprender más de la vida.

Kevin Edwar, Oviedo Apaza.

AGRADECIMIENTOS

Quiero expresar mi gratitud a Dios, quien con su bendición protege de mí y mis seres queridos.

A mis padres por ser el cimiento incondicional en mi formación personal que hicieron de mí una mejor persona. A mis hermanos por contribuir en mi vida con la convivencia y experiencia.

A todas las personas que contribuyeron en la realización y culminación de este trabajo de investigación.

William, Terrazas Huaman.

Le doy gracias a la vida porque cada día me muestra lo maravillosa y justa que puede llegar a ser, de igual forma a mis padres, hermanos, familia y amigos porque sin ustedes no hubiera podido seguir adelante.

A mi compañera de vida Alison que me brinda su apoyo y me da fuerza para no rendirme, a pesar de las dificultades siempre está ahí dándome ánimos para seguir adelante.

Kevin Edwar, Oviedo Apaza.

Queremos agradecer a nuestros docentes de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Nacional de San Antonio De Abad Del Cusco, por compartir sus conocimientos y valores a lo largo de nuestra vida universitaria, un agradecimiento especial a nuestro asesor Dr. Elías farfán Gómez y al Mgtr. Omar Germain Achahuanco Cáceres.

William, Terrazas Huaman y Kevin Edwar, Oviedo Apaza.

INDICE GENERAL

PRESENTACIÓN I

DEDICATORIA II

AGRADECIMIENTOS III

INDICE GENERAL IV

INDICE DE TABLAS VIII

ÍNDICE DE FIGURAS XI

RESUMEN XIV

INTRODUCCIÓN XV

CAPÍTULO I 1

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA 1

1.1 Situación problemática… 1

1.2 Formulación del problema 3

1.2.1 Problema general 3

1.2.2 Problemas específicos 3

1.3 Justificación de la investigación 3

1.4 Objetivos de la investigación 4

1.4.1 Objetivo general 4

1.4.2 Objetivos específicos 4

CAPÍTULO II 5

MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL 5

2.1 Bases teóricas 5

2.1.1 Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público 5

2.1.2 Propósitos de las NIC-SP 6

2.1.3 Objetivos y finalidad de las NIC-SP 7
2.1.4 Estados Financieros 8
2.1.5 Estado de Situación Financiera 8
2.1.6 Estado de Gestión 8
2.1.7 Gestión pública 9
2.1.8 Modernización de la gestión pública 10
2.1.9 Administración de fondos públicos 11
2.1.10 Planeamiento de fondos públicos 11
2.1.10.1 Programación de caja 11
2.1.10.2 Presupuesto de caja 12
2.1.11 La gestión pública y la participación ciudadana 12
2.1.12 Presupuesto participativo 12
2.1.13 Distrito de Pichigua 14
2.1.14 Municipalidad Distrital de Pichigua 15
2.1.14.1 Misión 15
2.1.14.2 Visión 15
2.1.14.3 Organigrama 16
2.1.14.4 Objetivos Estratégicos 17
2.2 Marco conceptual 17
2.3 Antecedentes de la investigación 20
CAPÍTULO III 23
HIPÓTESIS Y VARIABLES 23
3.1 Hipótesis 23
3.1.1 Hipótesis general 23
3.1.2 Hipótesis específicas 23
3.2 Identificación de variables e indicadores 23
3.3 Operacionalización de variables 24

CAPÍTULO IV 26
METODOLOGÍA 26
4.1 Tipo y diseño de investigación 26
4.1.1 Tipo de investigación 26
4.1.2 Diseño de investigación 26
4.2 Unidad de análisis 27
4.3 Población de estudio 27
4.4 Selección de muestra 27
4.5 Tamaño de muestra 27
4.6 Técnicas e instrumentos de recolección de datos 28
4.6.1 Técnicas de recolección de datos 28
4.6.2 Instrumentos de recolección de datos 28
4.7 Análisis e interpretación de la información 29
CAPÍTULO V 30
RESULTADOS Y DISCUSIÓN 30
5.1 Análisis, interpretación y discusión de resultados 30
5.1.1 Análisis e interpretación de los resultados de las encuestas 30
5.1.2 Análisis e interpretación de los resultados del análisis documental 59
5.2 Prueba de hipótesis 77
5.2.1 Hipótesis general 77
5.2.2 Hipótesis específica 1 77
5.2.3 Hipótesis específica 2 78
5.2.4 Hipótesis específica 3 79
CONCLUSIONES 80
RECOMENDACIONES 82

BIBLIOGRAFÍA 84
ANEXO N° 01 88
ANEXO N° 02 90
ANEXO N° 03 98
ANEXO N° 04 99
ANEXO N° 05 100
ANEXO N° 06 102
ANEXO N° 07 103

INDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de la variable independiente “Los Estados financieros” 24

Tabla 2 Operacionalización de la variable dependiente "Gestión Pública" 25

Tabla 3 Tamaño de muestra 28

Tabla 4 Información objetiva presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera 31

Tabla 5 Información verificable presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera 32

Tabla 6 Información objetiva presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera 33

Tabla 7 Información verificable presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera 34

Tabla 8 Información objetiva presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera 35

Tabla 9 Información verificable presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera 36

Tabla 10 Información objetiva presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera 37

Tabla 11 Información verificable presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera 38

Tabla 12 Información objetiva presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera 39

Tabla 13 Información verificable presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera 40

Tabla 14 Información objetiva presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión 41

Tabla 15 Información verificable presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión 42

Tabla 16 Información objetiva presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión 43

Tabla 17 Información verificable presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión 44

Tabla 18 Información objetiva presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal 45

Tabla 19 Información objetiva presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas no corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal 46

Tabla 20 Información objetiva presentada sobre la ejecución de gastos corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal 47

Tabla 21 Información objetiva presentada sobre la ejecución de gastos de capital del Estado de Ejecución Presupuestal 48

Tabla 22 Captación óptima de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua 49

Tabla 23 Asignación óptima de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua 50

Tabla 24 Utilización óptima de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua 51

Tabla 25 Cumplimiento eficiente de objetivos del Plan Operativo Institucional 52

Tabla 26 Cumplimiento eficiente de objetivos del Plan Estratégico Institucional 53

Tabla 27 Cumplimiento eficiente de objetivos del Plan de Desarrollo Local 54

Tabla 28 Accesibilidad de la población a la información sobre la ejecución de ingresos . 55

Tabla 29 Accesibilidad de la población a la información sobre la ejecución de gastos 56

Tabla 30 Transparencia de la información sobre la ejecución de ingresos 57

Tabla 31 Transparencia de la información sobre la ejecución de gastos 58

Tabla 32 Comportamiento del activo, periodo 2018 - 2019 59

Tabla 33 Detalle del activo corriente, periodo 2018 - 2019 60

Tabla 34 Detalle del activo no corriente, periodo 2018 - 2019 65

Tabla 35 Comportamiento del pasivo, periodo 2018 – 2019 69

Tabla 36 Detalle del pasivo corriente, periodo 2018 - 2019 70

Tabla 37 Detalle del pasivo corriente, periodo 2018 - 2019 73

Tabla 38 Comportamiento del patrimonio, periodo 2018 – 2019 75

Tabla 39 Prueba de Rho de Spearman de hipótesis general 77

Tabla 40 Prueba de Rho de Spearman de hipótesis específica 1 78

Tabla 41 Prueba de Rho de Spearman de hipótesis especifica 2 78

Tabla 42 Prueba de Rho de Spearman de hipótesis especifica 3 79

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Ubicación geográfica del Distrito de Pichigua 14

Figura 2: Organigrama de la Municipalidad Distrital de Pichigua 16

Figura 3: Información objetiva presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera 31

Figura 4: Información verificable presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera 32

Figura 5: Información objetiva presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera 33

Figura 6: Información verificable presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera 34

Figura 7: Información objetiva presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera 35

Figura 8: Información verificable presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera 36

Figura 9: Información objetiva presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera 37

Figura 10: Información verificable presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera..... 38

Figura 11: Información objetiva presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera 39

Figura 12: Información verificable presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera 40

Figura 13: Información objetiva presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión 41

Figura 14: Información verificable presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión..... 42

Figura 15: Información objetiva presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión 43

Figura 16: Información verificable presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión 44

Figura 17: Información objetiva presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal 45

Figura 18: Información objetiva presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas no corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal 46

Figura 19: Información objetiva presentada sobre la ejecución de gastos corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal 47

Figura 20: Información objetiva presentada sobre la ejecución de gastos de capital del Estado de Ejecución Presupuestal 48

Figura 21: Captación óptima de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua 49

Figura 22: Asignación óptima de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua 50

Figura 23: Utilización óptima de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua 51

Figura 24: Cumplimiento eficiente de objetivos del Plan Operativo Institucional 52

Figura 25: Cumplimiento eficiente de objetivos del Plan Estratégico Institucional 53

Figura 26: Cumplimiento eficiente de objetivos del Plan de Desarrollo Local 54

Figura 27: Accesibilidad de la población a la información sobre la ejecución de ingresos 55

Figura 28: Accesibilidad de la población a la información sobre la ejecución de gastos .. 56

Figura 29: Transparencia de la información sobre la ejecución de ingresos 57

Figura 30: Transparencia de la información sobre la ejecución de gastos 58

Figura 31: Comportamiento del activo, periodo 2018 – 2019 59

Figura 32: Detalle del activo corriente, periodo 2018 - 2019 60

Figura 33: Reporte de Marco presupuestal Vs Ejecución de gastos 62

Figura 34: Nota 3 “Efectivo y Equivalente de Efectivo" 62

Figura 35: Cuentas por cobrar (neto) 63

Figura 36: Otras cuentas por cobrar (neto) 63

Figura 37: Servicios y otros pagados por anticipado 65

Figura 38: Otras cuentas del activo 65

Figura 39: Detalle del activo no corriente, periodo 2018 – 2019..... 66

Figura 40: Detalle del activo no corriente, periodo 2018..... 66

Figura 41: Propiedad planta y equipo (neto)..... 68

Figura 42: Otras cuentas del activo (neto) 69

Figura 43: Comportamiento del pasivo, periodo 2018 – 2019..... 70

Figura 44: Detalle del pasivo corriente, periodo 2018 – 2019 71

Figura 45: Cuentas por pagar a proveedores..... 71

Figura 46: Impuestos, contribuciones y otros 72

Figura 47: Remuneraciones y beneficios sociales 72

Figura 48: Otras cuentas del pasivo 73

Figura 49: Detalle del pasivo corriente, periodo 2018 – 2019 73

Figura 50: Beneficios sociales 74

Figura 51: Provisiones..... 74

Figura 52: Comportamiento del patrimonio, periodo 2018 - 2019 75

Figura 53: Hacienda nacional..... 76

Figura 54: Resultados no realizados 76

Figura 55: Resultados acumulados..... 76

RESUMEN

El presente trabajo de investigación titulado: **"Los Estados Financieros y su incidencia en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019"** se desarrolló en base al tipo de investigación aplicada; porque este tipo de investigación se orienta a conseguir un nuevo conocimiento que permita conseguir soluciones de los problemas observados. El diseño de investigación es no experimental, específicamente transversal correlacional.

El desarrollo del presente trabajo de investigación partió del siguiente problema general: ¿De qué manera los Estados Financieros inciden en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019? Para lo cual se elaboró la siguiente hipótesis general: Los Estados Financieros inciden de manera directa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

Para la recolección de datos se utilizó el cuestionario como instrumento de recolección de datos, la que se aplicó a 22 trabajadores administrativos directamente relacionados con las variables de estudio; y como resultado del procesamiento de la información recabada se llegó a la siguiente conclusión principal: Primero. Se ha determinado que el coeficiente de correlación (grado de asociación) Rho de Spearman tiene un valor de 0,498, demostrando que existe una correlación positiva alta. Asimismo, se observa el valor de sig. (Bilateral) es 0,018, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula que plantea, la no existencia de relación entre variables. Por lo tanto, se concluye que, "Los Estados Financieros inciden de manera directa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019".

Palabras clave: Estados Financieros, información financiera, marco conceptual, gestión pública, administración, recursos públicos, participación ciudadana.

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación titulado: **"Los Estados Financieros y su incidencia en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019",** investigación que tiene como objetivo principal: Determinar de qué manera los Estados Financieros inciden en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

Para llegar a solucionar la problemática, cumplir y contrastar los objetivos e hipótesis planteadas respectivamente en el trabajo de investigación, se desarrolló los siguientes capítulos:

CAPÍTULO I: Planteamiento del Problema. - En este capítulo se expone: La situación problemática, la formulación del problema, objetivos de la investigación y justificación.

CAPÍTULO II: Marco Teórico Conceptual. - Este capítulo comprende los: Bases teóricas, marco conceptual y antecedentes de la investigación.

CAPÍTULO III: Hipótesis General y variables: Este capítulo comprende la hipótesis general, hipótesis específicas, la identificación y operacionalización de variables.

CAPÍTULO IV: Metodología. - En este capítulo se expone el tipo y diseño de investigación, unidad de análisis, población, muestra, técnicas de recolección de datos y análisis de la información.

CAPÍTULO V: Resultados y Discusión. - Este capítulo comprende el análisis, interpretación y prueba de hipótesis.

Conclusiones y Recomendaciones. - Se establece las conclusiones y recomendaciones de acuerdo a la problemática de la presente investigación.

Anexos. – Se presenta como anexos la matriz de consistencia e información adicional sobre las variables de estudio las cuales permitirán un mejor entendimiento sobre la problemática desarrollada.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Situación problemática

En el sector público de nuestro país, los Estados Financieros vienen a constituirse en instrumentos de gestión de suma importancia, por cuanto entre otros reflejan la situación financiera, económica y patrimonial, así mismo muestran los resultados logrados por las entidades públicas; y luego de realizar un análisis e interpretación de sus cifras y estructura permiten la toma de decisiones, en ese sentido, se constituyen en el medio ineludible para que las entidades públicas presenten la rendición de cuentas por los recursos que administran y consecuentemente sirven también para la toma de decisiones respecto a la asignación de recursos para el adecuado logro de sus objetivos institucionales, que básicamente están orientados a la prestación de servicios para satisfacer las necesidades de las población.

El uso de los Estados Financieros y la contabilidad en nuestro país se viene dando progresivamente a lo largo de nuestra historia es así que, en el año de 1845 el presidente Castilla oficializó la contabilidad, y en año 1917 se da el Reglamento de la Contabilidad administrativa donde se establece la obligatoriedad de llevar los libros de: Caja, Diario, Mayor , posteriormente en el año 1922 se dispone que se debe cerrar el Balance teniendo presente que este debe estar integrado por: el balance del ejercicio, las cuentas de ingresos del ejercicio y las cuentas de egresos del ejercicio. De esta forma, se ha ido mejorando la normatividad continuamente hasta la actualidad, en la que ya existe el Sistema Nacional de Contabilidad y su ente Rector denominado Dirección General de Contabilidad Pública, que está encargado de regular todos los procesos, procedimientos, técnicas y políticas contables que deben utilizar las entidades públicas, para el procesamiento y generación de información financiera.

Cabe mencionar que este ente rector en la actualidad contempla que los Estados Financieros suministran información financiera e información presupuestal, es decir están conformados de la manera siguiente:

En la información financiera podemos encontrar:

- Estado de Situación Financiera EF - 1
- Estado de Gestión EF - 2
- Estado de Cambios en el Patrimonio Neto EF - 3
- Estado de Flujos de Efectivo EF - 4
- Notas a los Estados Financieros

Mientras que en la información presupuestaria podemos encontrar:

- Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos EP – 1
- Presupuesto Institucional de Ingresos PP – 1
- Presupuesto Institucional de Gastos PP – 2
- Notas a los Estados Presupuestales

En este contexto, la mejora de la calidad de la información proporcionada por los Estados Financieros se convierte en una prioridad por cuanto tiene repercusión directa en la gestión pública a efectos de lograr la correcta administración de los recursos del Estado para poder brindar servicios que satisfagan las necesidades de los ciudadanos y así impulsar el desarrollo del país. Por ello, bajo el entendido que la gestión pública, es el conjunto de procesos y acciones mediante las cuales las entidades públicas administran los recursos públicos para el logro de sus fines, objetivos y metas, cumpliendo de esta manera las políticas públicas.

Se entiende que para lograr una adecuada gestión pública se requiere contar con información útil para la toma de decisiones, la cual es proporcionada por los Estados Financieros, en dicho contexto la Municipalidad Distrital de Pichigua, es una entidad pública del nivel de gobierno local que desarrolla y ejecuta operaciones orientadas al cumplimiento de sus objetivos institucionales y consecuentemente genera información financiera derivada de dichas operaciones; actualmente este organismo público a la luz de los resultados obtenidos en los últimos ejercicios fiscales evidencia que viene orientando sus recursos a la ejecución de proyectos de inversión pública que no impulsan el desarrollo local del Distrito de Pichigua, probablemente porque el proceso de registro, generación, elaboración y presentación de información este teniendo dificultades o no se estén aplicando adecuadamente los principios, técnicas y prácticas contables respecto de las operaciones que desarrolla, lo que consecuentemente no contribuye al logro de una adecuada gestión pública

y menos a un idóneo desarrollo del proceso de presupuestario que finalmente incide en el funcionamiento y sostenibilidad de los servicios públicos que brinda, así como en la ejecución de proyectos de inversión pública orientados a generar el bienestar del ciudadano y fomentar el desarrollo social.

1.2 Formulación del problema

1.2.1 Problema general

¿De qué manera los Estados Financieros inciden en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019?

1.2.2 Problemas específicos

1. ¿De qué manera el Estado de Situación Financiera incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019?
2. ¿De qué manera el Estado de Gestión incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019?
3. ¿De qué manera el Estado de Ejecución Presupuestal incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019?

1.3 Justificación de la investigación

El presente trabajo de investigación se justifica porque pretende analizar el grado de incidencia que tienen los Estados Financieros en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, bajo el entendido que se constituyen en instrumentos de gestión idóneos para proporcionar información para la toma decisiones, y que de presentarse deficiencias o dificultades en su proceso de registro, elaboración y presentación las autoridades y los niveles de dirección de la entidad pública pueden tomar decisiones que no contribuyen al logro de una adecuada gestión pública y menos a un idóneo desarrollo del proceso de presupuestario que finalmente incide en el funcionamiento y sostenibilidad de los servicios públicos que brinda, así como en la ejecución de proyectos de inversión pública orientados a generar el bienestar del ciudadano y fomentar el desarrollo social.

Por lo tanto, la presente investigación pretende constituirse en una contribución para mejorar el proceso de generación de información financiera y consecuentemente incida en la gestión pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, reconociéndose de esta manera la

importancia y utilidad de los Estados Financieros como instrumentos de gestión pública que coadyuvan al logro de los objetivos institucionales.

Finalmente, producto del estudio, del trabajo de campo, la revisión legal y la revisión bibliográfica se detallaron recomendaciones para mejorar el proceso de generación de información financiera y que consecuentemente incidieron en la gestión pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua. Así mismo, servirá como material de consulta a los contadores en general; y a los estudiantes e investigadores como punto de inicio de trabajos más específicos.

1.4 Objetivos de la investigación

1.4.1 Objetivo general

Determinar de qué manera los Estados Financieros inciden en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019

1.4.2 Objetivos específicos

1. Establecer de qué manera el Estado de Situación Financiera incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.
2. Determinar de qué manera el Estado de Gestión incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.
3. Determinar de qué manera el Estado de Ejecución Presupuestal incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL

2.1 Bases teóricas

2.1.1 Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público

Las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NIC-SP) son un conjunto de normas o leyes que establecen la información que deben presentarse en los estados financieros del sector público no financiero y la forma en que esa información debe aparecer, en dichos estados. Las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público no son leyes físicas o naturales que esperaban su descubrimiento, sino más bien normas que el hombre, de acuerdo con sus experiencias comerciales y financieras, sigue creyendo que esto es verdad ha considerado de importancia en la presentación de la información financiera. Son normas contables gubernamentales de alta calidad, cuyo objetivo es reflejar la esencia económica de las operaciones de las entidades públicas, y presentar una imagen fiel de la situación financiera de dichas entidades. Las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público, son la seguridad para contar con información financiera, económica, patrimonial e incluso presupuestaria fidedigna, digna de fe, fiable. (Valdivia, 2010)

Según Chapi (2016) manifiesta que, en el marco de la moderna gestión pública, se hacen más imprescindibles las Normas internacionales de contabilidad para el sector público no financiero; al respecto el fortalecimiento de los gobiernos regionales conlleva a una mayor independencia en el manejo de su presupuesto, ya que están más facultados para obtener sus ingresos e invertirlos en los planes establecidos en sus programas de gobierno. Pero no se encuentran aislados, todos ellos forman una estructura que se interrelaciona; de aquí surge la necesidad de contar con herramientas para lograr una mayor cooperación entre ellos, como tener información que sirva de orientación sobre cada una de las actividades económicas de los entes involucrados, para facilitar la toma de decisiones y permitir un proceso eficiente de rendición de

cuentas que la ciudadanía exige de sus autoridades. Los nuevos avances tecnológicos, han modernizado la vida de las personas, las cuales son más conscientes de su papel en la sociedad, por lo cual demandan del gobierno mayor información sobre sus actividades. Ahora se cuenta con una verdadera demanda social sobre la publicidad de los actos del gobierno, requiriendo información transparente, fiel a la realidad económica para saber la labor de los gobernantes, a fin de prevenir irregularidades, abusos e incluso fraudes, ejerciendo la ciudadanía de alguna forma un tipo de control sobre el desempeño de sus elegidos.

2.1.2 Propósitos de las NIC-SP

De acuerdo al Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (2003):

Las NIC-SP son un conjunto de normas o disposiciones de carácter mundial, cuyo propósito es:

a) Uniformizar y armonizar los criterios de aplicación en la contabilidad pública;
b) Señalar los métodos, procedimientos, las políticas y las prácticas contables a nivel nacional e internacional;
c) Eliminar la diversidad contable ante:
   - Hechos económicos;
   - Diversos criterios valorativos
   - Diversos criterios informativos
   - Diversos criterios de revelación y presentación
d) Promover la uniformidad en el reconocimiento, medición o valuación y presentación de la información financiera a través de los EE.FF. y la forma como debe ser revelada y presentada.
e) Promover información financiera: confiable, razonable, comprensible, transparente y comparable con los EE.FF. de otros países y pueda promover que las entidades del sector público tomen decisiones financieras sanas.

2.1.3 Objetivos y finalidad de las NIC-SP

De acuerdo al Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (2003), los objetivos de las NIC-SP son las siguientes:

a) Contribuir en la elaboración y adopción de criterios de contabilidad que sean apropiados, equilibrados y comparables internacionalmente.
b) Promover la armonización de las prácticas contables a nivel internacional.
c) Promover el desarrollo de políticas contables a nivel nacional e internacional.
d) Orientar la aplicación de los criterios a utilizar sobre hechos económicos y transacciones realizadas por la entidad desde el punto de vista de:
   - Reconocimiento.
   - Medición.
   - Revelación.
e) Orientar a los usuarios de los estados financieros a interpretar la información patrimonial y presupuestaria.

Álvarez (2015), considera que la finalidad de las NIC-SP son las siguientes:

a) Armonizar la aplicación de las normas de contabilidad a nivel internacional que deben ser aplicados por los contadores en forma obligatoria a fin de generar información:
   - Confiable,
   - Razonable,
   - Transparente, y
   - Comparable internacionalmente (planes de cuenta).
b) El establecimiento de prácticas de información financiera adecuada.
c) Consistencia en la aplicación de dichas prácticas.
d) Uniformizar el lenguaje contable y financiero común.
e) Reforzar el marco teórico de la información financiera pública.

2.1.4 Estados Financieros

Los estados financieros reflejan los efectos financieros de las transacciones y otros sucesos, agrupándolos en grandes categorías de acuerdo con sus características económicas. Estas grandes categorías son los elementos de los estados financieros. Los elementos relacionados directamente con la medida de la situación financiera en el balance son los activos, los pasivos y el patrimonio. Los elementos directamente relacionados con la medida del rendimiento en el estado de resultados son los ingresos y los gastos. (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 2010)

2.1.5 Estado de Situación Financiera

Los elementos relacionados directamente con la medida de la situación financiera son los activos, los pasivos y el patrimonio. Las definiciones de activo, pasivo y patrimonio identifican sus características esenciales, pero no pretenden especificar las condiciones a cumplir para que tales elementos se reconozcan en el balance. Por tanto, las definiciones abarcan partidas que no se reconocerán como activos o pasivos en el balance, porque no cumplen los criterios para su reconocimiento.

Estos se definen como sigue:

Un activo es un recurso controlado por la entidad como resultado de sucesos pasados, del que la entidad espera obtener, en el futuro, beneficios económicos.

Un pasivo es una obligación presente de la entidad, surgida a raíz de sucesos pasados, al vencimiento de la cual, y para cancelarla, la entidad espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos.

Patrimonio es la parte residual de los activos de la entidad, una vez deducidos todos sus pasivos. (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 2010)

2.1.6 Estado de Gestión

Este Estado Financiero da como resultado una cifra que es a menudo usada como una medida del rendimiento en la actividad de la entidad, o bien es la base de otras evaluaciones, tales como el rendimiento de las inversiones o las ganancias por acción. Los elementos relacionados directamente con la medida de la ganancia son los ingresos y los gastos. El reconocimiento y la medida de los ingresos y gastos, y por

tanto del resultado, dependen en parte de los conceptos de capital y mantenimiento del capital usados por la entidad al elaborar los estados financieros.

A continuación, se definen los elementos denominados ingresos y gastos:

a) Ingresos son los incrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo contable, en forma de entradas o incrementos de valor de los activos, o bien como decrementos de los pasivos, que dan como resultado aumentos del patrimonio, y no están relacionados con las aportaciones de los propietarios a este patrimonio.
b) Gastos son los decrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo contable, en forma de salidas o disminuciones del valor de los activos, o bien por la generación o aumento de los pasivos que dan como resultado decrementos en el patrimonio, y no están relacionados con las distribuciones realizadas a los propietarios de este patrimonio. (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 2010)

2.1.7 Gestión pública

Para acercar los conceptos de gestión pública y Estado, decimos que este es la organización política soberana de una sociedad humana establecida en un territorio determinado, bajo un régimen jurídico, con independencia y autodeterminación, con órganos de gobierno y sistemas de gestión que persiguen determinados fines mediante actividades concretas La relación entre poder y función marca la esencia de la administración pública, donde a través de ésta se pone en práctica el ejercicio del poder, mediante un gobierno en beneficio de la sociedad. El funcionamiento del Estado, se origina en el cumplimiento de sus funciones, del cual se desprenden un conjunto de actividades, operaciones, tareas para actuar: jurídica, política y técnicamente. Estas actividades las asume como persona jurídica de derecho público y lo realiza por medio de los órganos que integran la Administración Pública, tanto Nacional, como regional y local.

El Estado en su doble carácter de gobierno y administrador cumple sus fines, competencias y funciones en sus órganos jurídicos que forman una estructura especial

y un conjunto de técnicas y procedimientos que lo ponen en marcha (gestión pública). (Instituto para la Democracia y la Asistencia Electoral , 2016)

2.1.8 Modernización de la gestión pública

De acuerdo al Decreto Supremo N° 123-2018-PCM (2018), la modernización de la gestión pública se entiende como un proceso de transformación constante a fin de mejorar lo que hacen las entidades públicas y, de esa manera, generar valor público. Se crea valor público cuando:

Las intervenciones públicas, que adoptan la forma de bienes, servicios o regulaciones, satisfacen las necesidades y expectativas de las personas, generando beneficios a la sociedad.

Se optimiza la gestión interna a través de un uso más eficiente y productivo de los recursos públicos, para, directa o indirectamente, satisfacer las necesidades y expectativas de las personas, generando beneficios a la sociedad. (Decreto Supremo N° 123-2018-PCM, 2018)

De acuerdo a la Secretaría de Gestión Pública (2019), este órgano de línea en este proceso de modernización tiene el rol de crear las condiciones para que las entidades se modernicen, para lo cual orienta su actuación a:

i. Establecer estándares de obligatorio cumplimiento a través de herramientas o instrumentos
ii. Ejercer puntos de control administrativo para asegurar la razonabilidad de las decisiones públicas; para lo cual se toma en consideración la diversidad de organizaciones y encargos, tratando de regular para la mayor cantidad de entidades, pero reconociendo que existen variaciones importantes.

Asimismo, el rol de la SGP también incluye crear condiciones que incentiven a las entidades a modernizarse y la elaboración de mecanismos de ayuda para la concreción de los cambios.

La SGP materializa su rol en la modernización de la gestión pública en el marco de nueve medios:

i. Simplificación administrativa
ii. Calidad en las regulaciones

iii. El gobierno abierto
iv. La coordinación interinstitucional
v. Estructura, organización y funcionamiento
vi. La mejora en la productividad
vii. La gestión de procesos
viii. Evaluación de riesgos de gestión
ix. Gestión del conocimiento

Los medios señalados se relacionan entre sí y están orientados a que las entidades públicas de los tres niveles de gobierno mejoren su gestión interna y la calidad de la prestación de los bienes y servicios que brindan, así como de las regulaciones que emitan, para satisfacer las necesidades y expectativas de las personas, generando beneficios a la sociedad. (Secretaría de Gestión Pública, 2019)

2.1.9 Administración de fondos públicos

Los fondos públicos provenientes de la recaudación tributaria nacional, así como de aquellos ingresos no tributarios, son administrados y registrados por la Dirección Nacional del Tesoro Público. Los fondos públicos generados u obtenidos en la producción o prestación de los bienes y servicios autorizados con arreglo a Ley, se encuentran bajo la administración y registro de las unidades ejecutoras y entidades que los generan. (Ley N° 28693, 2006)

2.1.10 Planeamiento de fondos públicos

2.1.10.1 Programación de caja

La Programación de Caja en el nivel central es el proceso a través del cual se preestablecen las condiciones para la gestión de la tesorería, determinando el flujo de ingresos y gastos, y evaluando con oportunidad las necesidades y alternativas de financiamiento temporal, todo lo cual se expresa en el Presupuesto de Caja del Gobierno Nacional cuya preparación está a cargo de la Dirección Nacional del Tesoro Público. (Ley N° 28693, 2006)

2.1.10.2 Presupuesto de caja

El Presupuesto de Caja del Gobierno Nacional es el instrumento de gestión financiera que expresa el pronóstico de los niveles de liquidez disponible para cada mes, sobre la base de la estimación de los fondos del Tesoro Público a ser percibidos o recaudados y de las obligaciones cuya atención se ha priorizado para el mismo período. Mediante el Presupuesto de Caja se establece la oportunidad del financiamiento que se requiera, con la finalidad de orientar el proceso de la ejecución presupuestal y financiera, optimizando la disponibilidad de los recursos, a través de metas y cronogramas de pagos. (Ley N° 28693, 2006)

2.1.11 La gestión pública y la participación ciudadana

En la gestión pública, han surgido nuevos enfoques para elaborar el presupuesto público como el presupuesto por resultados. Su vinculación con los procesos participativos en la formulación presupuestal ha implicado ajustes en el diseño de las políticas públicas en este campo; así como nuevos retos en la implementación del presupuesto participativo. Ello implica también un cambio de enfoque donde se proponen proyectos usualmente "conocidos" como parques, construcción de caminos, etc. a un cambio por resultados donde se requiere jerarquizar problemas y necesidades a resolver en la localidad, en la región y el país y que deben ser resueltos en base a resultados concretos que transformen nuestra realidad y la vida de los ciudadanos y ciudadanas. Cabe indicar que en este proceso sigue siendo clave el liderazgo de los presidentes regionales y los alcaldes de acuerdo a su rol. (Dirección General de Presupuesto Público, 2017)

2.1.12 Presupuesto participativo

El Presupuesto Participativo basado en Resultados se enmarca dentro del nuevo enfoque de la nueva gerencia y gestión pública, en el cual los recursos públicos se asignan, ejecutan y evalúan en función a cambios específicos que se deben alcanzar para mejorar el bienestar de la población. Lograr estos cambios supone producir resultados que mejoren notoriamente las condiciones de vida de las personas. El Presupuesto Participativo basado en Resultados comprende la incorporación al

proceso del Presupuesto Participativo de las corrientes renovadoras del presupuesto y la gestión por resultados en los que el/la ciudadano/a y los resultados que estos requieren y valoran se constituyen en el eje del accionar público. Para tal fin, se estructuran los presupuestos en función a los productos, es decir bienes y servicios que la población recibe de parte de las instituciones públicas, para lograr los resultados. El presupuesto anual debe garantizar las dotaciones de recursos necesarios para poder desarrollar los productos, que incluyen las previsiones presupuestarias para los recursos humanos, insumos materiales y bienes de capital que sean necesarios. (Dirección General de Presupuesto Público, 2017)

El Presupuesto Participativo permite:

- Priorizar los resultados que queremos obtener para lograr transformar y resolver grandes problemas o aprovechar potencialidades que tengamos en nuestras jurisdicciones.
- Priorizar mejor los proyectos en función de los resultados que queremos obtener y utilizar adecuadamente los recursos públicos de acuerdo a los objetivos del Plan de Desarrollo Concertado del distrito, provincia, región.
- Mejorar la relación entre el gobierno local o regional y la población, propiciando que los pobladores participen en la gestión pública y en la toma de decisiones sobre las prioridades de inversión que contribuyan a su desarrollo.
- Comprometer a la población, ONGs y empresa privada en las acciones a desarrollar para el cumplimiento de los objetivos del Plan de Desarrollo Concertado.
- Realizar el seguimiento, control y vigilancia de los resultados, de la ejecución del presupuesto y la fiscalización de la gestión de las autoridades. (Dirección General de Presupuesto Público, 2017)

2.1.13 Distrito de Pichigua

El distrito de Pichigua es uno de los ocho que conforman la provincia de Espinar, bajo la administración el Gobierno Regional del Cusco en el sur del Perú; fue creado mediante Ley s/n el 29 de agosto de 1834.

El distrito de Pichigua, se ubica a 221.7 kilómetros de la ciudad del Cusco. Tiene 288.76 km² de área total de superficie terrestre, su densidad poblacional es de 13.17 Hab/Km2 y cuenta con las 11 comunidades siguientes: Ccahuaya Baja, Ccollpamayo, Chañi, Chellque, Chimpa, Alccasana, Mamanocca, Moro Alccasana, Nueva Esperanza, Alccasana, Sillota, Uyurmiri. Geográficamente el distrito de Pichigua está formado por un extenso altiplano con pequeños cerros y colinas, rodeadas por altas montañas. Tiene como limites los siguientes:

- Por el norte con la provincia de Canas
- Por el sur con el distrito de Yauri
- Por el oeste con el distrito de Coporaque
- Por el este con el distrito de Alto Pichigua.

Figura 1: Ubicación geográfica del Distrito de Pichigua

2.1.14 Municipalidad Distrital de Pichigua

2.1.14.1 Misión

La Municipalidad Distrital de Pichigua es una institución que promueve el desarrollo local con una administración honesta, eficaz y eficiente, que brinda servicios de calidad. (Municipalidad Distrital de Pichigua, 2020)

2.1.14.2 Visión

Al 2021, el distrito de Pichigua ha logrado recuperar su tradicional pajonal, con sistemas integrales de gestión social del agua y pastos naturales. Sus niños y niñas reciben una educación de calidad intercultural y bilingüe que le permite superar los estándares regionales. Toda la población accede a un servicio de saneamiento básico integral y de salud oportuna y en concordancia con sus prácticas culturales. Su territorio ordenado y planificado, permite una producción agropecuaria principalmente ganadera que satisface las necesidades de las familias campesinas priorizando la soberanía alimentaria que ha logrado erradicar la desnutrición infantil y la anemia en la población.

Al 2021, ha logrado consolidarse como lugar turístico para lo cual pequeñas y medianas empresas dan valor agregado a los productos locales como también prestan servicios de hospedaje y alimentación a los turistas. Pichigua ha fortalecido su identidad cultural K´ana, revalorando sus costumbres, tradiciones y cultura y es reconocida por su producción lácteos y carne de calidad. Es pionero en estrategias masivas de protección de la Pachamama, con sistemas de siembra, almacenamiento y cosecha de agua. Pichigua, es un territorio donde su gente vive feliz en armonía con la naturaleza y su cultura K´ana. (Municipalidad Distrital de Pichigua, 2020)

2.1.14.3 Organigrama

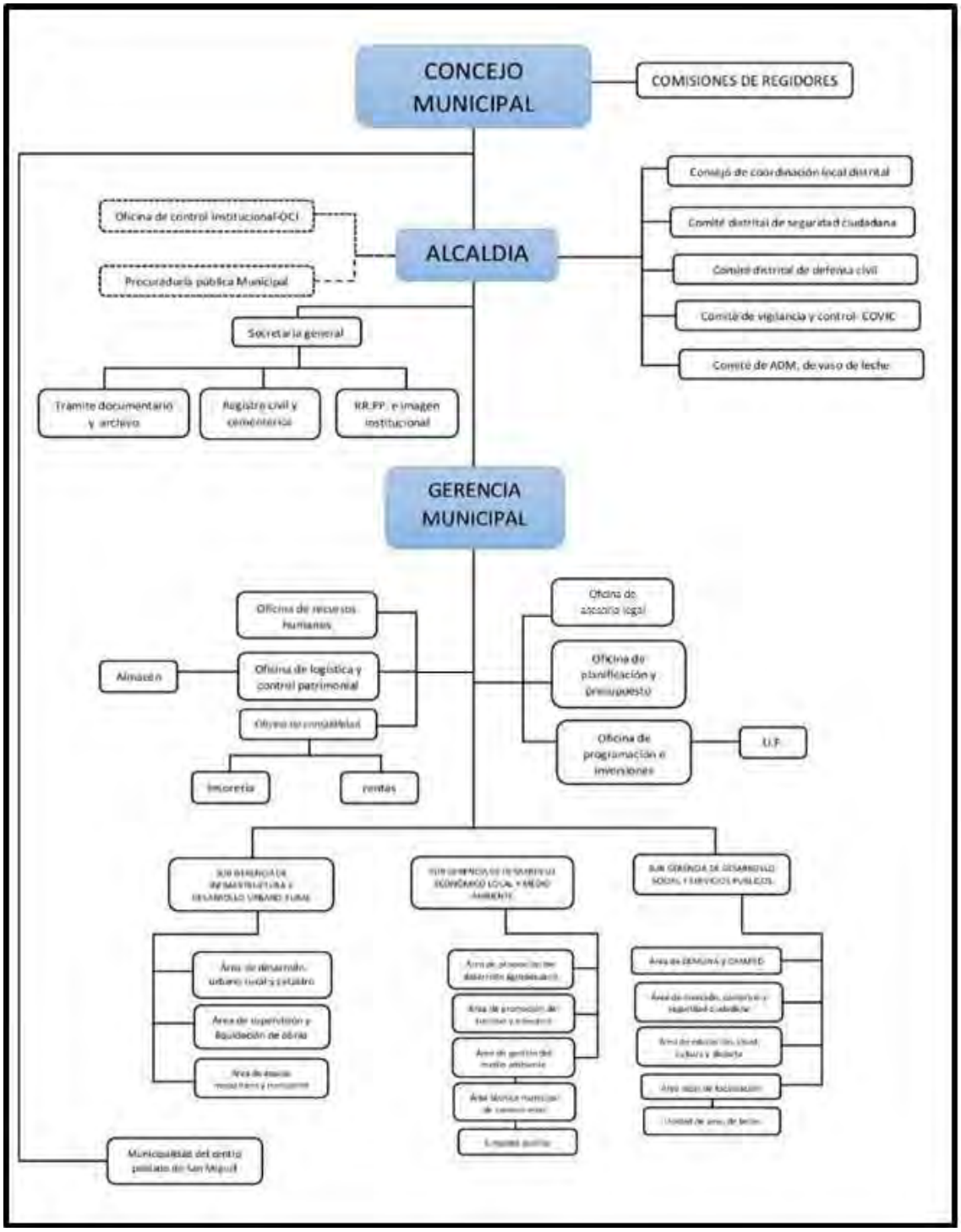


Figura 2: Organigrama de la Municipalidad Distrital de Pichigua
Fuente: Plan Estratégico Institucional 2020 de la Municipalidad Distrital de Pichigua

2.1.14.4 Objetivos Estratégicos

- Promover la participación organizada y representativa en el gobierno democrático y concertador dentro de una cultura de convivencia democrática.
- Mejorar la calidad de atención de los servicios básicos, principalmente la disponibilidad de agua potable y seguridad ciudadana en el distrito.
- Promover y asegurar programas que permitan erradicar la desnutrición infantil y mortalidad de madres gestantes con enfoque de inclusión social.
- Los estudiantes de Educación Básica Regular, obtienen logros de aprendizaje esperado en comprensión lectora y matemáticas con pertinencia cultural y Bilingüe.
- Promover la competitividad de la cadena productiva de las principales especies ganaderas del distrito.
- Promover y velar el uso sostenible de los recursos naturales del distrito, así como, promueve conductas y comportamientos para un ambiente saludable y una cultura ambiental.
- Promover una adecuada organización y articulación del territorio para una buena administración de los Recursos Naturales. (Municipalidad Distrital de Pichigua, 2020)

2.2 Marco conceptual

a) Activos

Son los recursos controlados por una entidad pública como consecuencia de hechos pasados (adquisición, transferencia, construcción, donación, etc) de los cuales se espera recibir beneficios económicos futuros o un potencial de servicios y que contribuyen al desarrollo de la función administrativa o cometido estatal. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2018)

b) Administración

Es una disciplina cuyo objetivo es la coordinación eficaz y eficiente de los recursos de un grupo social para lograr sus objetivos con la máxima productividad y calidad. (Cabrera, 2017)

c) Administración Financiera del Sector Público en el Perú

Involucra todo un proceso integral que conlleva el planeamiento, captación, asignación, utilización, custodia, registro, control y evaluación de los fondos públicos, para lo cual existe un conjunto de normas, principios y procedimientos utilizados por los sistemas administrativos de Presupuesto, Tesorería, Endeudamiento y Contabilidad. (Cabrera, 2017)

d) Confiabilidad

Es un método de medición cualitativa que sugiere que los mismos datos deben ser observados cada vez que se realiza una observación del mismo fenómeno. (Cabrera, 2017)

e) Cuenta Contable

Elemento del sistema de información contable utilizado para registrar de forma sistemática y homogénea las transacciones de las entidades públicas. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2018)

f) Entidad

El Gobierno central, sus entidades y órganos que, bajo cualquier denominación. formen parte del Poder Ejecutivo, incluyendo las Fuerzas Armadas y la Policía Nacional, y sus respectivas instituciones; los Gobiernos regionales y locales e instituciones y empresas pertenecientes a los mismos, por los recursos y bienes materia de su participación accionaria. (Ley N° 27785, 2002)

g) Estados financieros

Constituyen una representación estructurada de la información financiera histórica, incluyendo las notas relacionadas, destinada para comunicar los recursos económicos, las obligaciones de una entidad en un momento especifico. (International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB), 2005)

h) Estados presupuestarios

Son aquellos que presentan la Programación y Ejecución del presupuesto de Ingresos y de Gastos por Fuentes de Financiamiento, aprobados y ejecutados conforme a las metas y objetivos trazados por cada entidad para un período determinado dentro del marco legal vigente. (Ministerio de Economia y Finanzas, 2019)

i) Ejecución financiera del ingreso y del gasto

Proceso de determinación y percepción o recaudación de fondos públicos y, en su caso, la formalización y registro del gasto devengado, así como su correspondiente cancelación o pago. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2016)

j) Gastos

Son los decrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo contable, en forma de salidas o disminuciones del valor de los activos, o bien de nacimiento o aumento de los pasivos. (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 2010)

k) Gasto Público

Es un conjunto de erogaciones que se realizan en el ámbito del Sector Público. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2016)

l) Ingresos

Son los incrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo contable, en forma de entradas o incrementos de valor de los activos, o bien como decrementos de las obligaciones. (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 2010)

m) Información contable

Conjunto estructurado de datos, con sustento documentario, que permite identificar, medir, clasificar, registrar, analizar y evaluar de manera oportuna y confiable todas las operaciones y actividades de la entidad pública. Esta información puede ser financiera o presupuestaria. (Directiva N° 002-2016-EF/50.01, 2017)

n) Pasivo

Son obligaciones exigibles a la entidad pública, derivadas de hechos pasados y adquiridas en el desarrollo de su actividad financiera, económica y social. Son consecuencia de una partida de activo o un servicio recibido o de una pérdida incurrida o devengada. (Course Hero, 2017)

o) Patrimonio

Corresponde a recursos asignados a entidades públicas no empresariales o aportados a empresas públicas que se agrupan en la hacienda nacional o capital social, según el caso; a reservas; y a la utilidad o pérdida (empresas públicas). (Course Hero, 2017)

p) Saldo de balance

Es la diferencia entre el ingreso realmente percibido y el gasto devengado durante un año fiscal. Pueden ser utilizados en años fiscales siguientes previa incorporación en el presupuesto institucional mediante crédito suplementario. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2018)

2.3 Antecedentes de la investigación

Para lograr una mayor comprensión del presente tema de investigación se estudió y analizó los siguientes estudios:

1. Arias (2017), en tu tesis intitulada "Influencia de los Estados Financieros en la toma de decisiones gerenciales de la Empresa Grupo Porvenir Corporativo E.I.R.L., periodos 2014-2015", presentada en la Universidad Nacional del Altiplano para la obtener el Título Profesional de Contador Público, presenta como conclusiones:
   - La empresa no cuenta con la información económica y financiera en su debida oportunidad y tampoco se realiza el análisis respectivo de los estados financieros o en su defecto se ha realizado solo en alguno de ellos de manera esporádica; podemos mencionar que la información no se presenta a tiempo por la falta de interés del gerente así como el descuido de la aplicación de métodos de análisis; los objetivo perseguidos en la investigación han sido debidamente cumplidos al realizar el análisis vertical y horizontal que requería la empresa.
   - El análisis e interpretación de los estados financieros, constituye una herramienta de gran utilidad para una adecuada y oportuna toma de decisiones.

2. Huamani (2019), en su artículo titulado "Gestión Pública y desarrollo del departamento de Puno", presentada en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, presenta como las siguientes conclusiones:

- El modelo actual de gestión pública que no tiene resultados satisfactorios, es básicamente una adecuación de la gestión privada que se interrelaciona con los clientes, la adopción de la nueva gestión pública, es incompleta, debido a que los bienes públicos tienen fallos de mercado respecto a los bienes privados, también hay deficiencias en la competitividad o capacidades de los funcionarios, por ello requiere lograr mayor efectividad de las reformas y la modernización del aparato estatal emprendidos.
- Los gobiernos locales y el Gobierno Regional de Puno, enfrentan problemas de capacidades en sus autoridades y funcionarios técnicos, debido a que cada cuatro años existe una rotación de personal, además no hay un verdadero compromiso de trabajar con transparencia y profesionalismo, las cuales hacen que las inversiones ejecutadas no tengan los resultados esperados de calidad y aceptación por parte de los administrados, en la mayoría de casos, se ha evidenciado ineficiencias, falta de compromiso y hechos de corrupción que han mermado la efectividad de la inversión sobre las mejoras de las condiciones de vida.

3. Dávila (2018), en su trabajo de investigación intitulada " Los Estados Financieros como herramienta y su influencia en la toma de decisiones de la empresa Nexos Operador Logísticos S.A.C. 2018 –Lima –Lurín", presentada en la Universidad Peruana de las Américas para optar el grado de Bachiller en Ciencias Contables y Financieras, presenta la siguientes conclusión principal: Se evidencia que los estados financieros influyen en la toma de decisiones en la empresa Nexos Operador Logístico S.A.C. 2018; ya que por medio de estos se podrá tomar mejores decisiones haciendo que la empresa opere de manera óptima. Es así que se determinó que, tras contrastar la información del estado financiero de la empresa, se logrará tener un mejor flujo de efectivo a disposición para la toma de decisiones de inversiones en la empresa Nexos Operador Logístico S.A.C. 2018.

4. Infante (2019), en su tesis intitulada "Aplicación del gobierno electrónico para optimizar la gestión pública de la procuraduría pública del RENIEC", presentada en la Universidad Nacional Federico Villareal para optar el Grado Académico de Maestra en Gestión de Políticas Públicas, presenta las siguientes conclusiones:

- El Gobierno Electrónico se relaciona significativamente con la gestión de la Procuraduría Pública del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil - RENIEC-Lima.
- El grado de facilidad de acceso se relaciona significativamente con la gestión de la Procuraduría Pública del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil RENIEC-Lima.
- El grado de facilidad de acceso a los documentos de la Procuraduría se relaciona significativamente con la gestión de la Procuraduría Pública del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil -RENIEC-Lima.

5. Irrazabal (2018), en su tesis intitulada "Aplicación del análisis e interpretación de los Estados Financieros y su incidencia para la toma de decisiones en una empresa de transportes urbano de Lima Metropolitana en el periodo 2015", presentada en la Universidad Ricardo Palma para optar el Título Profesional de Contadora Pública, presenta la siguiente conclusión principal: Mediante la aplicación del análisis e interpretación de los estados financieros del 2014, los gerentes de la empresa de transportes Copacabana S.A. han podido tomar mejores decisiones que han contribuido favorablemente en el crecimiento económico de la gestión del 2015.

6. Quispe y Rimarachin (2019), en su tesis intitulada "Análisis e interpretación de los estados financieros para la toma de decisiones en la Empresa Rectificaciones y Repuestos Tarapoto SAC", presentada en la Universidad Nacional de San Martín para optar el Título Profesional de Contador Público, presenta las siguientes conclusiones principales:
   - Para estar un paso por delante de la competencia y permanecer en el mercado, se debe implementar estrategias y estas se toman en base a los análisis e interpretación de los estados financieros, trabajo de investigación que se realizó a la empresa Rectificaciones y Repuestos Tarapoto.
   - El análisis de los estados financieros influye positivamente en la gestión de la empresa Rectificaciones y Repuestos Tarapoto SAC, estos instrumentos permiten conocer lo situación de la empresa y por consiguiente a mejorar las decisiones.

CAPÍTULO III

HIPÓTESIS Y VARIABLES

3.1 Hipótesis

3.1.1 Hipótesis general

Los Estados Financieros inciden de manera directa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019

3.1.2 Hipótesis específicas

1. El Estado de Situación Financiera incide de manera poco significativa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.
2. El Estado de Gestión incide de manera directa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.
3. El Estado de Ejecución Presupuestal incide de manera relevante en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

3.2 Identificación de variables e indicadores

Las variables que se estudiaran en el presente trabajo de investigación son las siguientes:

a) **Variable independiente:** Los Estados financieros

X1. Estado de Situación Financiera

X2. Estado de Gestión

X3. Estado de Ejecución presupuestal

b) **Variable dependiente:** Gestión pública

Y1. Administración de fondos públicos

Y2. Cumplimientos de objetivos institucionales

Y3. Participación ciudadana

3.3 Operacionalización de variables

Tabla 1
Operacionalización de la variable independiente "Los Estados financieros"

DEFINICION CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES
Son el resultado del proceso contable, están orientados a revelar la situación financiera, la actividad y los flujos de los recursos, físicos y monetarios de una entidad pública, a una fecha y período determinados. Están conformados por Estados Financieros y Presupuestarios, y poseen la capacidad de satisfacer necesidades comunes de los usuarios. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2018)	X1 Estado de Situación Financiera	- Rubros del activo corriente. - Rubros del activo no corriente. - Rubros del pasivo corriente. - Rubros del pasivo no corriente. - Rubros del patrimonio.
	X2 Estado de Gestión	- Rubros de ingresos. - Rubros de gastos.
	X3 Estado de Ejecución Presupuestal	- Ejecución de ingresos de partidas corrientes - Ejecución de ingresos de partidas no corrientes - Ejecución de gastos corrientes - Ejecución de gastos de capital

Fuente: Elaboración propia

Tabla 2
Operacionalización de la variable dependiente "Gestión Pública"

DEFINICION CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES
Es el conjunto de acciones mediante las cuales las entidades buscan el logro de sus fines, metas y objetivos institucionales, los que están enmarcados en las políticas gubernamentales establecidas por el Poder Ejecutivo. Las mismas que deben contemplar mecanismos de decisión para una adecuada asignación y distribución de los fondos públicos, tomando en cuenta la opinión de la población mediante la participación ciudadana, a fin de satisfacer las necesidades prioritarias de la ciudadanía. **Fuente especificada no válida.**	Y1 Administración de fondos públicos	- Captación de fondos públicos. - Asignación de fondos públicos. - Utilización de los fondos públicos.
	Y2 Cumplimientos de objetivos institucionales	- Plan Operativo Institucional - Plan Estratégico Institucional - Plan de desarrollo local
	Y3 Participación ciudadana	- Accesibilidad a la información. - Transparencia de la información.

Fuente: Elaboración propia

CAPÍTULO IV

METODOLOGÍA

4.1 Tipo y diseño de investigación

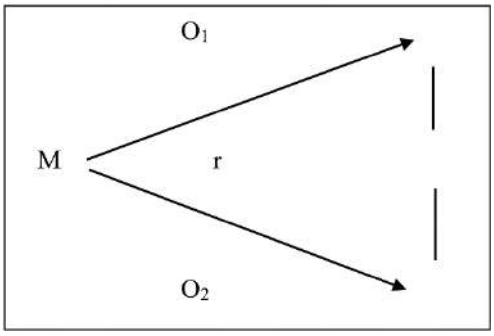
4.1.1 Tipo de investigación

La presente investigación reúne las condiciones necesarias para ser considerada como "Investigación Aplicada", puesto que los alcances del presente estudio son más prácticos, más aplicativos y se auxilia de leyes, normas, manuales y técnicas para el recojo de información. Todo este planteamiento representa el sustento empírico y numérico que permite arribar a las conclusiones del trabajo de investigación (Gomez, 2017).

4.1.2 Diseño de investigación

El presente trabajo de investigación corresponde al diseño de investigación no experimental. Según Hernández y Mendoza (2018), es no experimental ya que "son estudios que se realizan sin la manipulación deliberada de las variables y en los que solo se observan los fenómenos en su ambiente natural". (pág.256)

Así mismo, corresponde específicamente a una investigación transversal correlacional porque tiene como propósito evaluar la relación que existe entre las dos variables: los Estados Financieros y la gestión pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua. (Gomez, 2017)



M: Muestras en quien se realiza el estudio.

O_1: Observación de la variable 1: Estados Financieros

O2: Observaciones de la variable 2: Gestión pública

r: Correlación entre las variables.

4.2 Unidad de análisis

La unidad de análisis del presente trabajo de investigación se realizó en la Municipalidad Distrital de Pichigua, específicamente en: La Oficina de Administración, Recursos Humanos, Contabilidad, Tesorería, Rentas, Planeamiento y Presupuesto.

4.3 Población de estudio

Según Carrasco (2017), "la población es el conjunto de todos los elementos (unidades de análisis) que pertenecen al ámbito espacial donde se desarrolla el trabajo de investigación".

Es así que para la presente investigación la población está constituida por el total de los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Pichigua, que son un total de 32 entre funcionarios y servidores públicos.

4.4 Selección de muestra

Para los efectos de alcanzar los objetivos del presente trabajo de investigación, se utilizó el muestreo no probabilístico específicamente "el intencional".

Puesto que según Otzen y Manterola (2017), este "permite seleccionar casos característicos de una población limitando la muestra sólo a estos casos. Este tipo de muestreo se utiliza en escenarios en las que la población es muy variable y consiguientemente la muestra es pequeña".

4.5 Tamaño de muestra

La muestra es "una parte o fragmento representativo de la población, cuyas características esenciales son las de ser objetiva y reflejo fiel de ella, de tal manera que los resultados obtenidos en la muestra puedan generalizarse a todos los elementos que conforman la población." (Carrasco, 2017, p.237)

La muestra está constituida por 22 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Pichigua, quienes están directamente relacionados con las variables de estudio, las cuales detallan de la siguiente manera:

Tabla 3
Tamaño de muestra

Unidad	N° trabajadores encuestados
Oficina de Administración	3 trabajadores
Oficina de Contabilidad	4 trabajadores
Oficina de Tesorería	4 trabajadores
Oficina de Rentas	3 trabajadores
Oficina de Recursos Humanos	4 trabajadores
Oficina de Planeamiento y Presupuesto	4 trabajadores

Fuente: Elaboración propia

4.6 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

4.6.1 Técnicas de recolección de datos

La técnica de recolección de datos que se utilizó en el presente trabajo de investigación fue el siguiente:

- La encuesta, que se aplicó a los trabajadores administrativos relacionados con las variables de estudio.
- El análisis documental, orientado a la revisión de los Estados Financieros.

4.6.2 Instrumentos de recolección de datos

Los instrumentos que se utilizaron son los siguientes:

- El cuestionario que se aplicó a los trabajadores administrativos seleccionados en la muestra.
- La guía de análisis documental que se utilizó para la recolección de información de los diversos rubros de los Estados Financieros.

4.7 Análisis e interpretación de la información

La presentación de los resultados del presente trabajo de investigación se realizó a través de la interpretación de los datos mediante tablas y figuras revelando en porcentajes y barras relacionadas a la variable independiente y dependiente, asimismo se utilizó el programa IBM SPSS Statistic - Prueba: Rho de Spearman, mediante el cual se pudo verificar y contrastar las hipótesis formuladas para determinar la relación entre las variables de estudio.

CAPÍTULO V

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

5.1 Análisis, interpretación y discusión de resultados

El presente capítulo tiene por finalidad presentar el proceso que conlleva a la demostración de las hipótesis señaladas en el presente trabajo de investigación para lo cual se desarrolló un cuestionario aplicado a los trabajadores administrativos de las Oficina de Administración, Recursos Humanos, Contabilidad, Tesorería, Rentas, Planeamiento y Presupuesto, puesto que se consideró que son los trabajadores que están directamente relacionados con las variables de estudio.

Según el método analógico del presente trabajo de investigación comprende el cumplimiento de los objetivos siguientes:

Objetivo General:

Determinar de qué manera los Estados Financieros inciden en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019

Objetivos Específicos:

1. Determinar de qué manera el Estado de Situación Financiera incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.
2. Determinar de qué manera el Estado de Gestión incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.
3. Determinar de qué manera el Estado de Ejecución Presupuestal incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

5.1.1 Análisis e interpretación de los resultados de las encuestas

A continuación, se presenta los resultados obtenidos tras la aplicación del cuestionario:

Tabla 4

Información objetiva presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera

¿Considera usted que la información presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?	**FRECUENCIA**	**PORCENTAJE**
Siempre	4	18%
Casi siempre	5	23%
Ocasionalmente	7	32%
Casi nunca	6	27%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

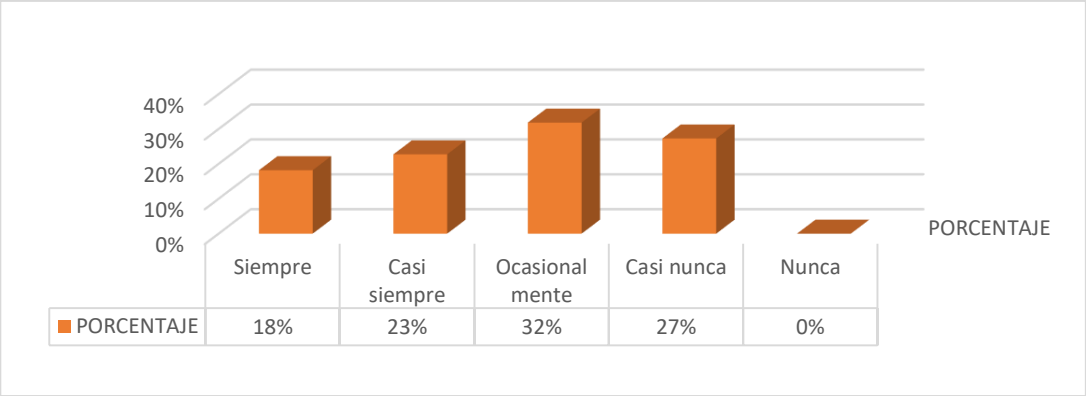


Figura 3: Información objetiva presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 ocasionalmente fue objetiva, el 27% considera que dicha información casi nunca fue objetiva, el 23% considera que fue casi siempre fue objetiva y el 18% considera que la información presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue objetiva.

Tabla 5

Información verificable presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera

¿Considera usted que la información presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	4	18%
Casi siempre	7	32%
Ocasionalmente	6	27%
Casi nunca	5	23%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

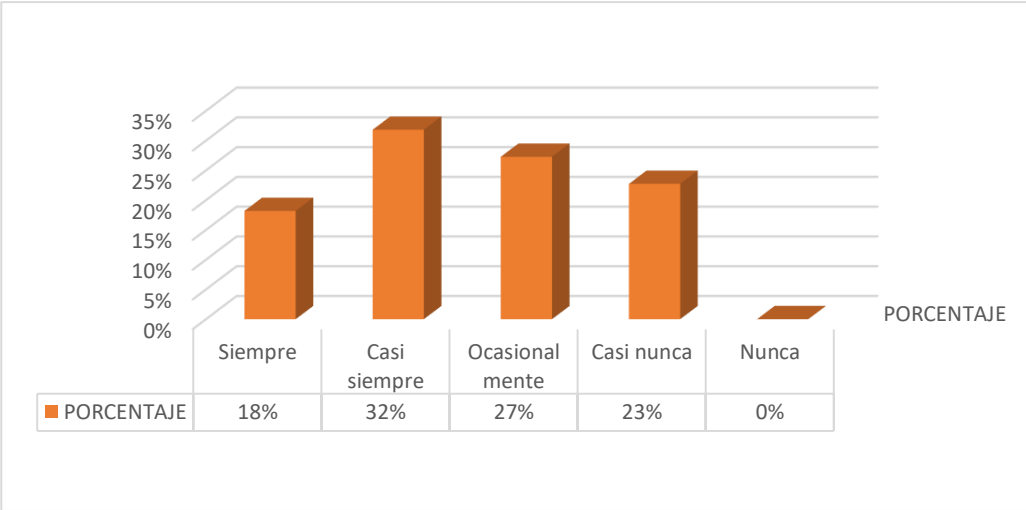


Figura 4: Información verificable presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 casi siempre fue verificable, el 27% considera que dicha información ocasionalmente fue verificable, el 23% considera que fue casi nunca fue verificable y el 18% considera que la información presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue verificable.

Tabla 6

Información objetiva presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera

¿Considera usted que la información presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	3	14%
Casi siempre	6	27%
Ocasionalmente	7	32%
Casi nunca	6	27%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

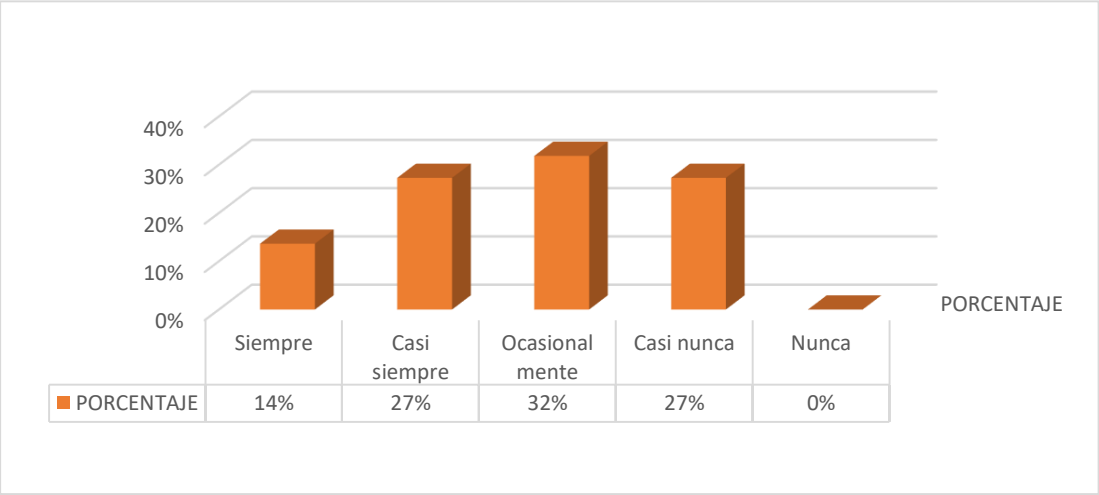


Figura 5: Información objetiva presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 ocasionalmente fue objetiva, el 27% considera que dicha información casi nunca fue objetiva, el 27% considera que fue casi siempre fue objetiva y el 14% considera que la información presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue objetiva.

Tabla 7

Información verificable presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera

¿Considera usted que la información presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	3	14%
Casi siempre	5	23%
Ocasionalmente	8	36%
Casi nunca	6	27%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

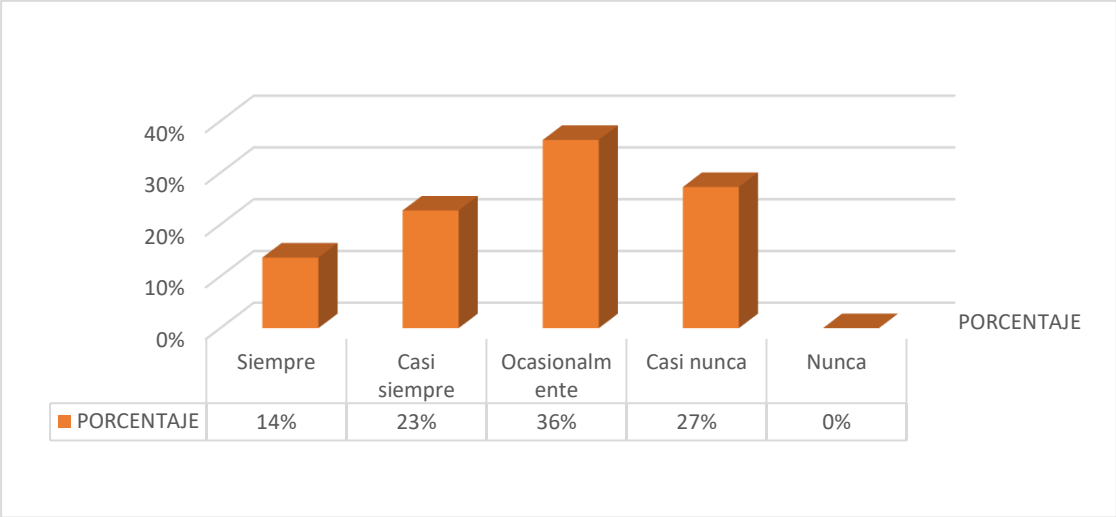


Figura 6: Información verificable presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera

Interpretación:

El 36% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 ocasionalmente fue verificable, el 27% considera que dicha información casi nunca fue verificable, el 23% considera que fue casi siempre fue verificable y el 14% considera que la información presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue verificable.

Tabla 8

Información objetiva presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera

¿Considera usted que la información presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?	**FRECUENCIA**	**PORCENTAJE**
Siempre	2	9%
Casi siempre	5	23%
Ocasionalmente	8	36%
Casi nunca	7	32%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

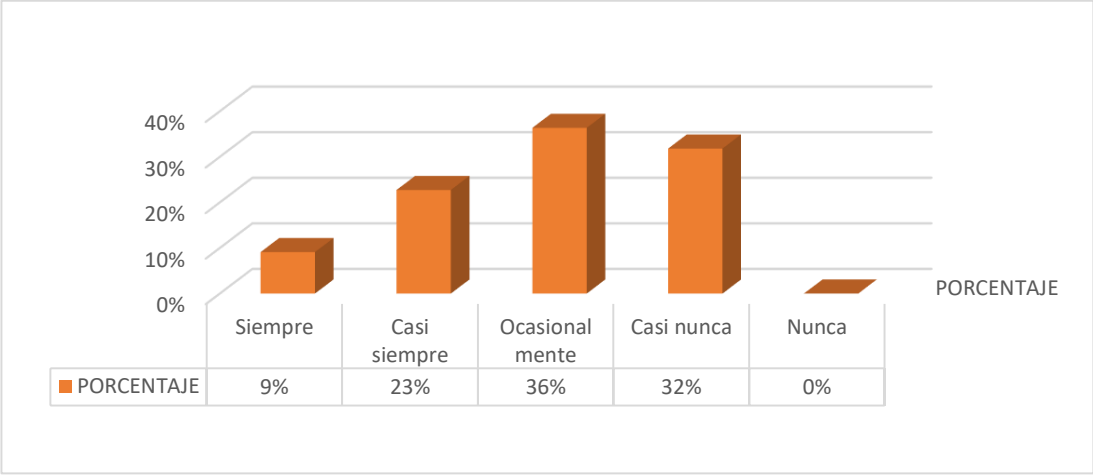


Figura 7: Información objetiva presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera

Interpretación:

El 36% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 ocasionalmente fue objetiva, el 32% considera que dicha información casi nunca fue objetiva, el 23% considera que fue casi siempre fue objetiva y el 9% considera que la información presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue objetiva.

Tabla 9

Información verificable presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera

¿Considera usted que la información presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?	**FRECUENCIA**	**PORCENTAJE**
Siempre	3	14%
Casi siempre	5	23%
Ocasionalmente	6	27%
Casi nunca	8	36%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

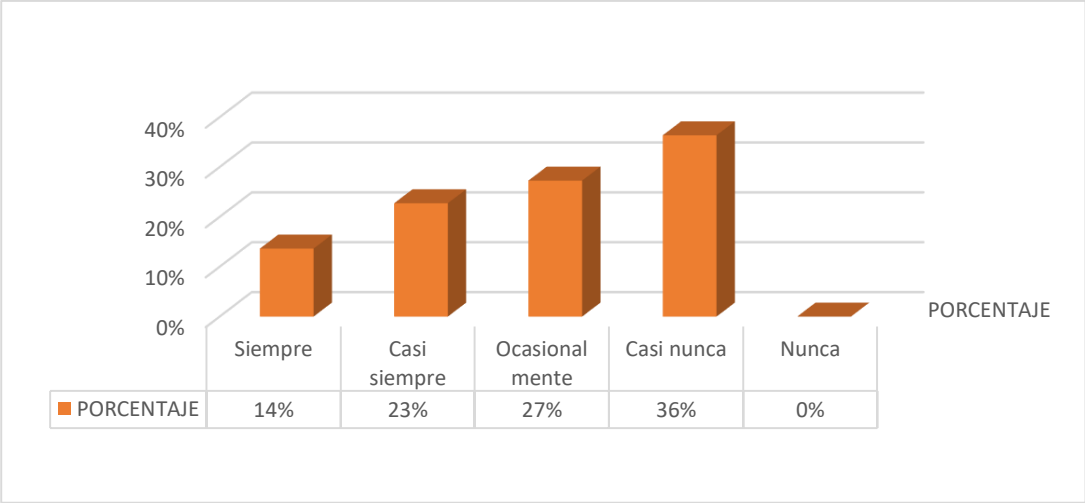


Figura 8: Información verificable presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera

Interpretación:

El 36% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 casi nunca fue verificable, el 27% considera que dicha información ocasionalmente fue verificable, el 23% considera que fue casi siempre fue verificable y el 14% considera que la información presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue verificable.

Tabla 10

Información objetiva presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera

¿Considera usted que la información presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?	**FRECUENCIA**	**PORCENTAJE**
Siempre	2	9%
Casi siempre	5	23%
Ocasionalmente	8	36%
Casi nunca	7	32%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

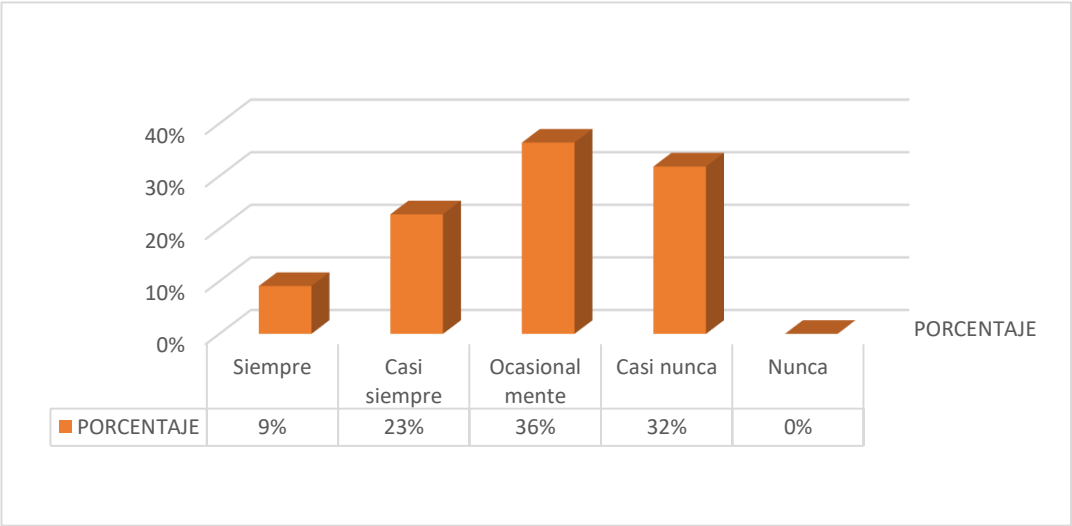


Figura 9: Información objetiva presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera

Interpretación:

El 36% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 ocasionalmente fue objetiva, el 32% considera que dicha información casi nunca fue objetiva, el 23% considera que fue casi siempre fue objetiva y el 9% considera que la información presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue objetiva.

Tabla 11

Información verificable presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera

¿Considera usted que la información presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?	**FRECUENCIA**	**PORCENTAJE**
Siempre	3	14%
Casi siempre	4	18%
Ocasionalmente	8	36%
Casi nunca	7	32%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

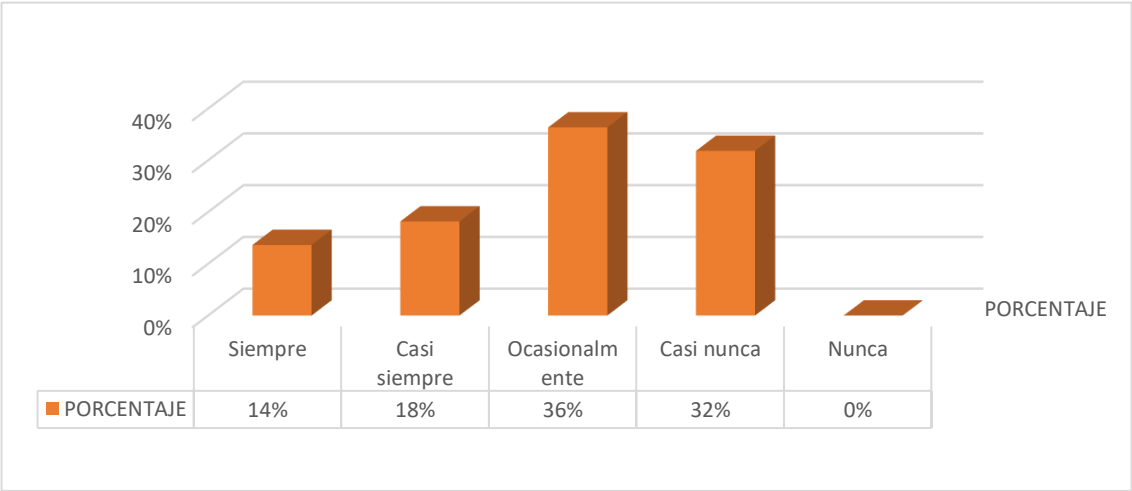


Figura 10: Información verificable presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera

Interpretación:

El 36% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 ocasionalmente fue verificable, el 32% considera que dicha información casi nunca fue verificable, el 18% considera que fue casi siempre fue verificable y el 14% considera que la información presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue verificable.

Tabla 12

Información objetiva presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera

¿Considera usted que la información presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?	**FRECUENCIA**	**PORCENTAJE**
Siempre	4	18%
Casi siempre	5	23%
Ocasionalmente	6	27%
Casi nunca	7	32%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

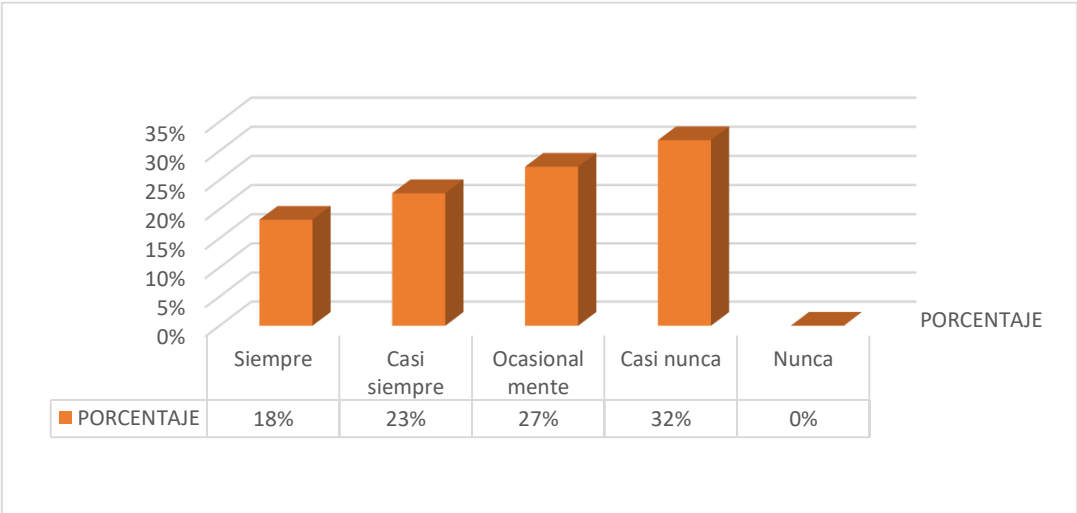


Figura 11: Información objetiva presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 casi nunca fue objetiva, el 27% considera que dicha información ocasionalmente fue objetiva, el 23% considera que fue casi siempre fue objetiva y el 18% considera que la información presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue objetiva.

Tabla 13

Información verificable presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera

¿Considera usted que la información presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	3	14%
Casi siempre	6	27%
Ocasionalmente	7	32%
Casi nunca	6	27%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

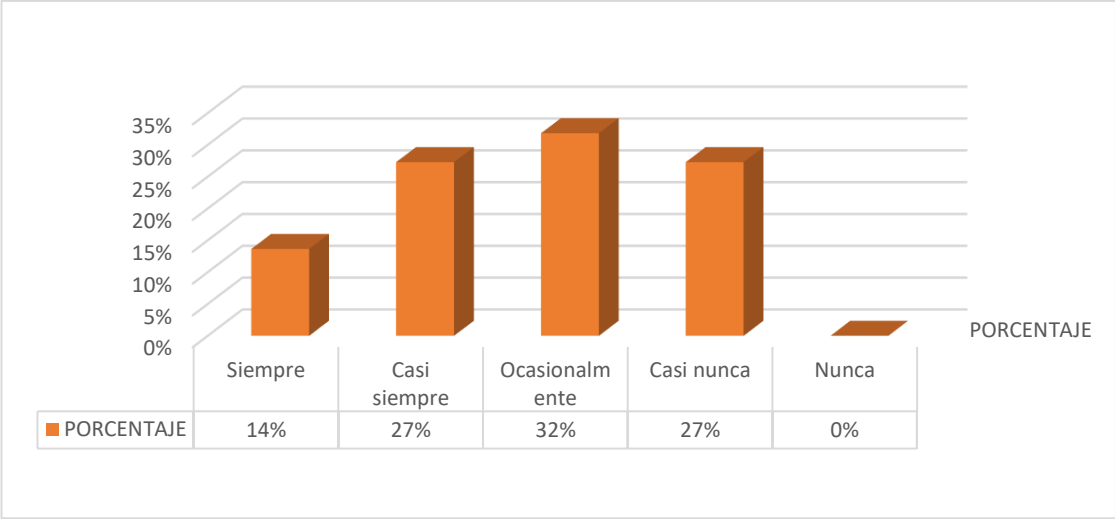


Figura 12: Información verificable presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 ocasionalmente fue verificable, el 27% considera que dicha información casi nunca fue verificable, el 27% considera que fue casi siempre fue verificable y el 14% considera que la información presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue verificable.

Tabla 14
Información objetiva presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión

¿Considera usted que la información presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	4	18%
Casi siempre	6	27%
Ocasionalmente	7	32%
Casi nunca	5	23%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

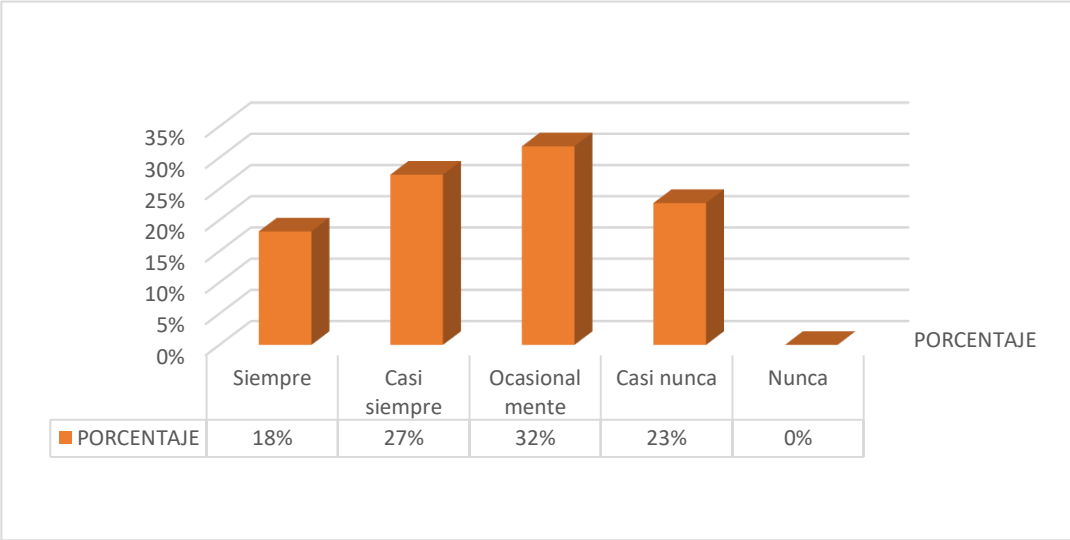


Figura 13: Información objetiva presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 ocasionalmente fue objetiva, el 27% considera que dicha información casi siempre fue objetiva, el 23% considera que fue casi nunca fue objetiva y el 18% considera que la información presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue objetiva.

Tabla 15
Información verificable presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión

¿Considera usted que la información presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	3	14%
Casi siempre	5	23%
Ocasionalmente	8	36%
Casi nunca	6	27%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

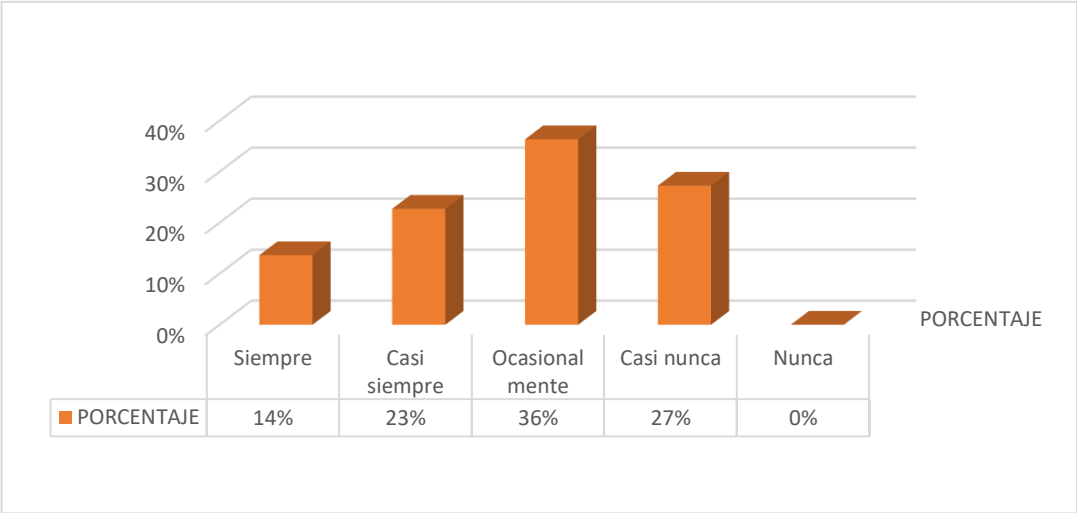


Figura 14: Información verificable presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión

Interpretación:

El 36% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 ocasionalmente fue verificable, el 27% considera que dicha información casi nunca fue verificable, el 23% considera que fue casi siempre fue verificable y el 14% considera que la información presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue verificable.

Tabla 16
Información objetiva presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión

¿Considera usted que la información presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	3	14%
Casi siempre	7	32%
Ocasionalmente	5	23%
Casi nunca	7	32%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

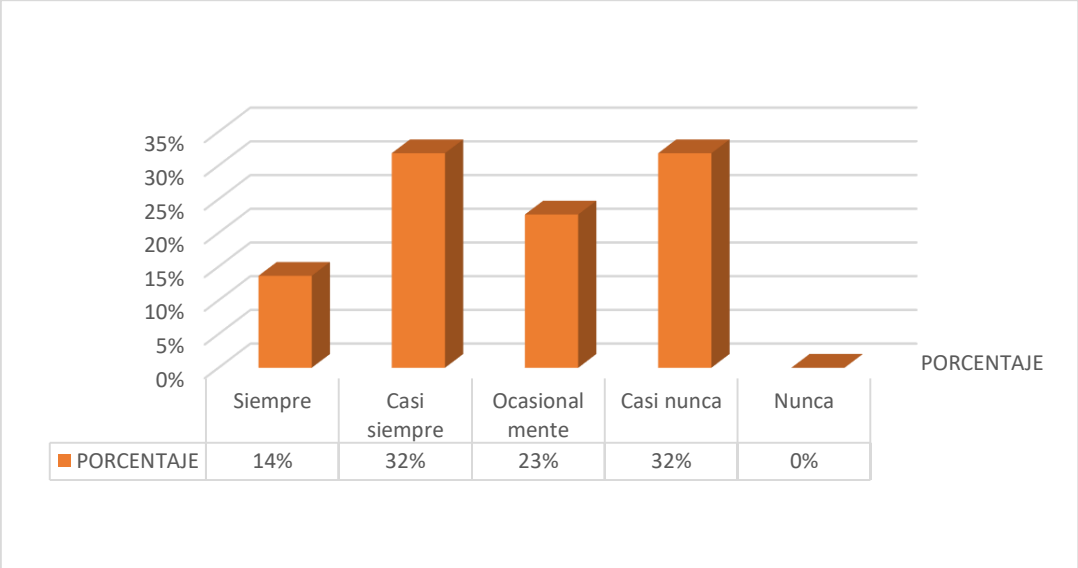


Figura 15: Información objetiva presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 casi nunca fue objetiva, el 32% considera que dicha información casi siempre fue objetiva, el 23% considera que fue ocasionalmente fue objetiva y el 14% considera que la información presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue objetiva.

Tabla 17
Información verificable presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión

¿Considera usted que la información presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	5	23%
Casi siempre	8	36%
Ocasionalmente	5	23%
Casi nunca	4	18%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

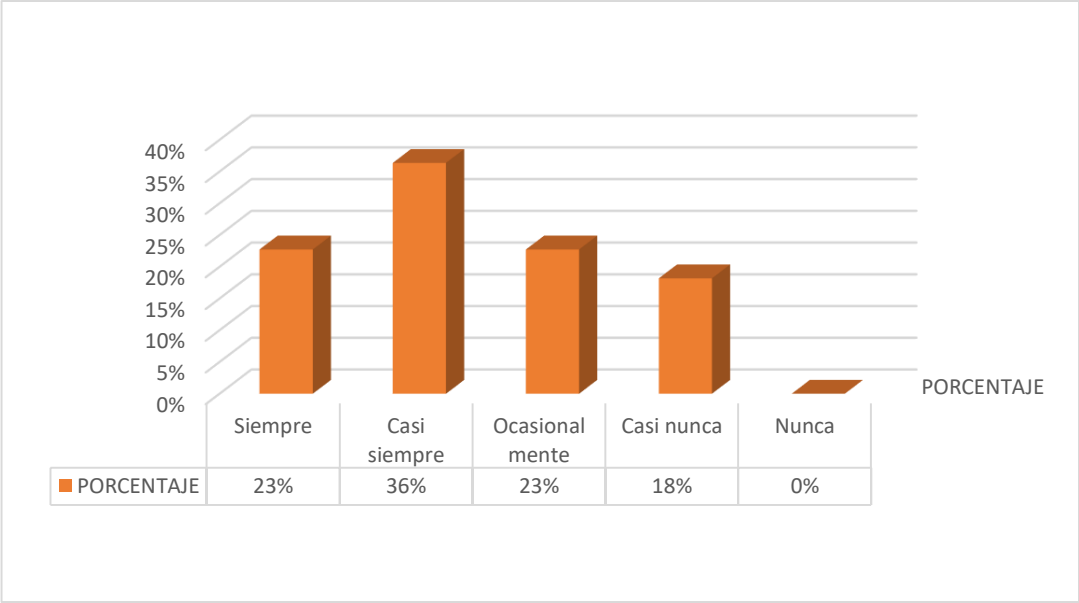


Figura 16: Información verificable presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión

Interpretación:

El 36% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 casi siempre fue verificable, el 23% considera que dicha información ocasionalmente fue verificable, el 23% considera que fue siempre fue verificable y el 18% considera que la información presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 casi nunca fue verificable.

Tabla 18

Información objetiva presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal

¿Considera usted que la información presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?	**FRECUENCIA**	**PORCENTAJE**
Siempre	3	14%
Casi siempre	8	36%
Ocasionalmente	7	32%
Casi nunca	4	18%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

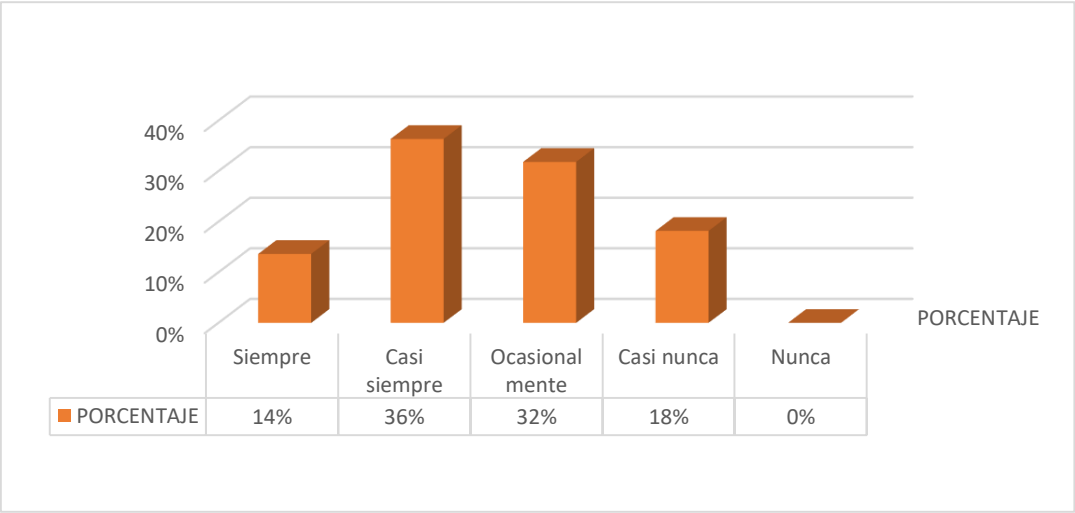


Figura 17: Información objetiva presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal

Interpretación:

El 36% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 casi siempre fue objetiva, el 32% considera que dicha información ocasionalmente fue objetiva, el 18% considera que fue casi nunca fue objetiva y el 14% considera que la información presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue objetiva.

Tabla 19

Información objetiva presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas no corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal

¿Considera usted que la información presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas no corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?	**FRECUENCIA**	**PORCENTAJE**
Siempre	4	18%
Casi siempre	5	23%
Ocasionalmente	7	32%
Casi nunca	6	27%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

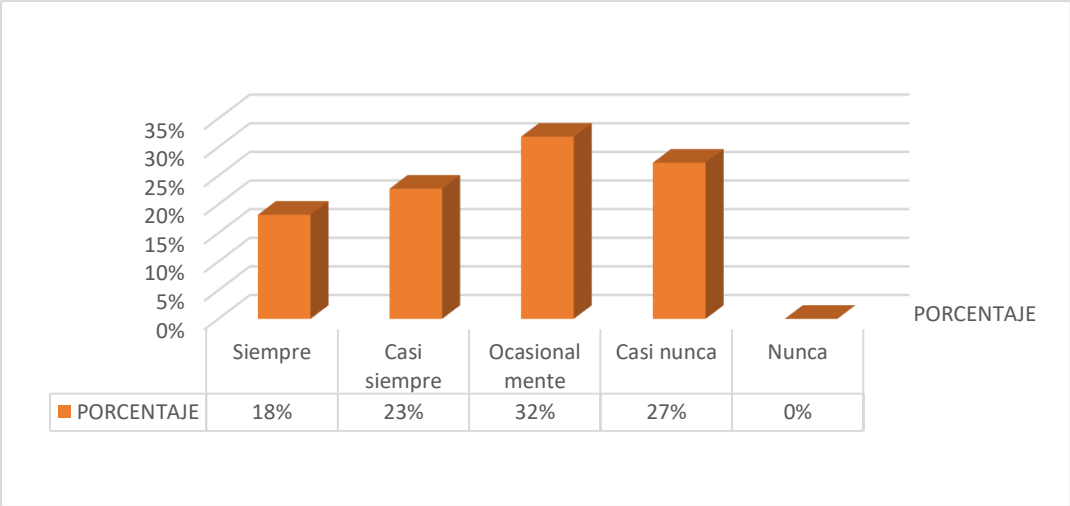


Figura 18: Información objetiva presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas no corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas no corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 ocasionalmente fue objetiva, el 27% considera que dicha información casi nunca fue objetiva, el 23% considera que fue casi siempre fue objetiva y el 18% considera que la información presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas no corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue objetiva.

Tabla 20

Información objetiva presentada sobre la ejecución de gastos corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal

¿Considera usted que la información presentada sobre la ejecución de gastos corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?	**FRECUENCIA**	**PORCENTAJE**
Siempre	4	18%
Casi siempre	6	27%
Ocasionalmente	7	32%
Casi nunca	5	23%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

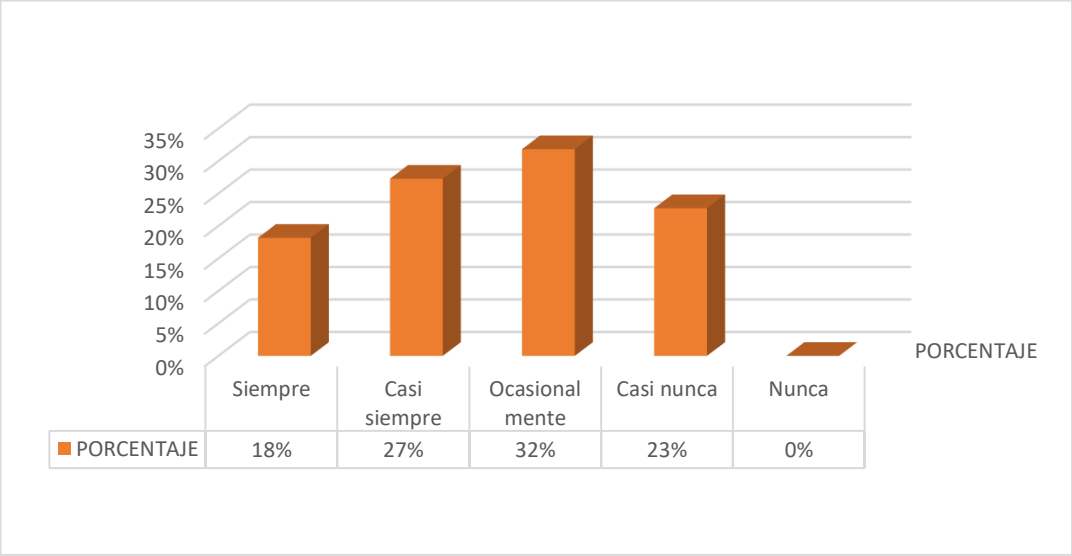


Figura 19: Información objetiva presentada sobre la ejecución de gastos corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada sobre la ejecución de gastos corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 ocasionalmente fue objetiva, el 27% considera que dicha información casi siempre fue objetiva, el 23% considera que fue casi nunca fue objetiva y el 18% considera que la información presentada sobre la ejecución de gastos corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue objetiva.

Tabla 21

Información objetiva presentada sobre la ejecución de gastos de capital del Estado de Ejecución Presupuestal

¿Considera usted que la información presentada sobre la ejecución de gastos de capital del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?	**FRECUENCIA**	**PORCENTAJE**
Siempre	4	18%
Casi siempre	5	23%
Ocasionalmente	6	27%
Casi nunca	7	32%
Nunca	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

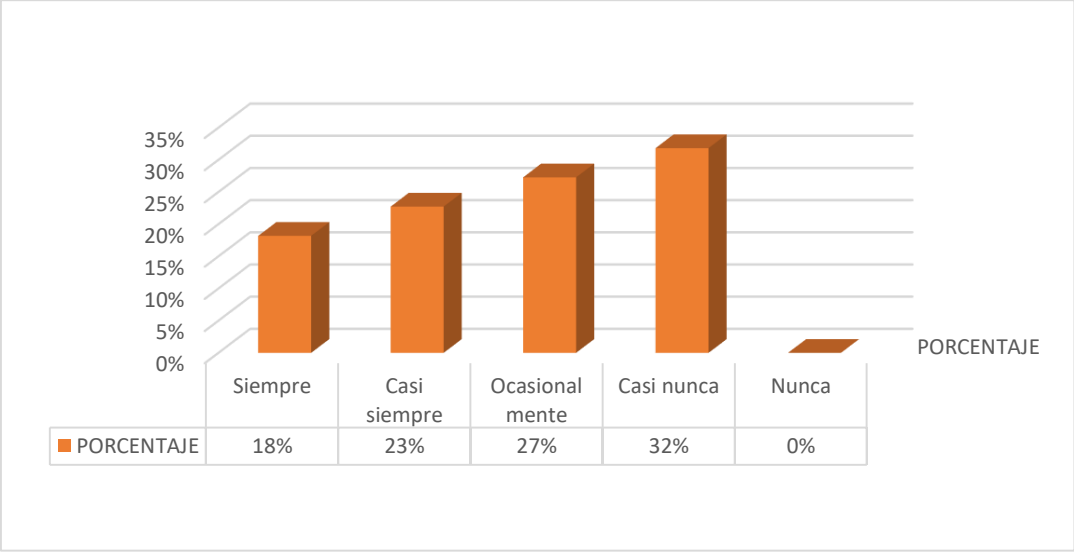


Figura 20: Información objetiva presentada sobre la ejecución de gastos de capital del Estado de Ejecución Presupuestal

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados considera que la información presentada sobre la ejecución de gastos de capital del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 casi nunca fue objetiva, el 27% considera que dicha información ocasionalmente fue objetiva, el 23% considera que fue casi siempre fue objetiva y el 18% considera que la información presentada sobre la ejecución de gastos de capital del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 siempre fue objetiva.

Tabla 22
Captación óptima de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua

¿Considera usted que la captación de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua periodo 2019 se dio de manera óptima?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Definitivamente si	3	14%
Probablemente si	5	23%
Indeciso	8	36%
Probablemente no	6	27%
Definitivamente no	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

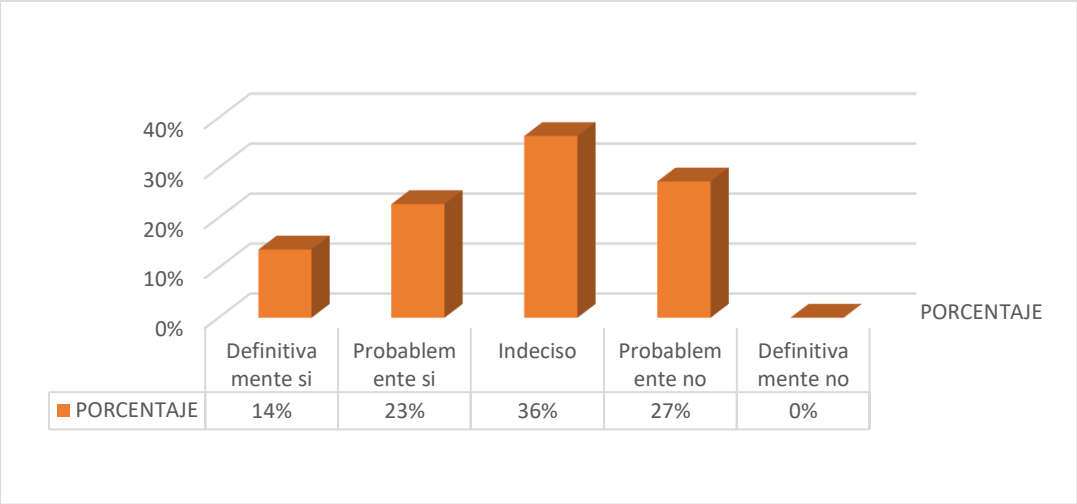


Figura 21: Captación óptima de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados manifestaron una respuesta indecisa ante esta pregunta, el 27% considera que la captación de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 probablemente no se dio de manera óptima, el 23% considera que la captación de dichos fondos probablemente si se dio de manera óptima y el 14% considera que la captación de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 definitivamente sí se dio de manera óptima.

Tabla 23
Asignación óptima de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua

¿Considera usted que la asignación de fondos públicos en la Municipalidad Distrital de Pichigua periodo 2019 se dio de manera óptima?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Definitivamente si	3	14%
Probablemente si	6	27%
Indeciso	6	27%
Probablemente no	7	32%
Definitivamente no	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

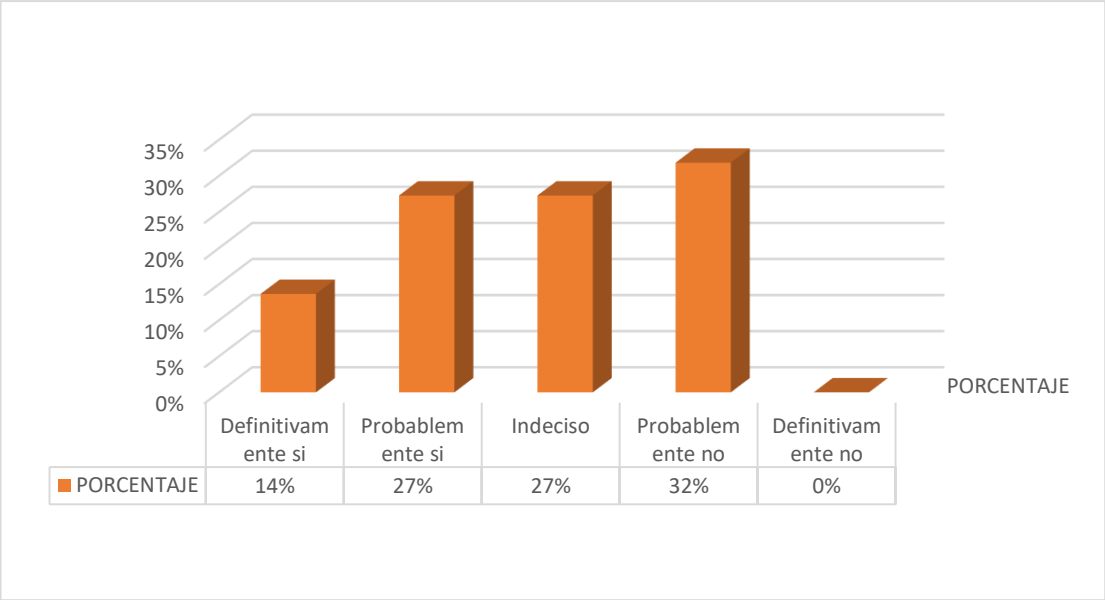


Figura 22: Asignación óptima de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados considera que la asignación de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 probablemente no se dio de manera óptima, el 27% manifestó una respuesta indecisa ante esta pregunta, el 27% considera que la asignación de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 probablemente si se dio de manera óptima y el 14% considera que la asignación de dichos fondos definitivamente si se dio de manera óptima.

Tabla 24
Utilización óptima de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua

¿Considera usted que la utilización de fondos públicos en la Municipalidad Distrital de Pichigua periodo 2019 se dio de manera óptima?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Definitivamente si	3	14%
Probablemente si	4	18%
Indeciso	7	32%
Probablemente no	8	36%
Definitivamente no	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

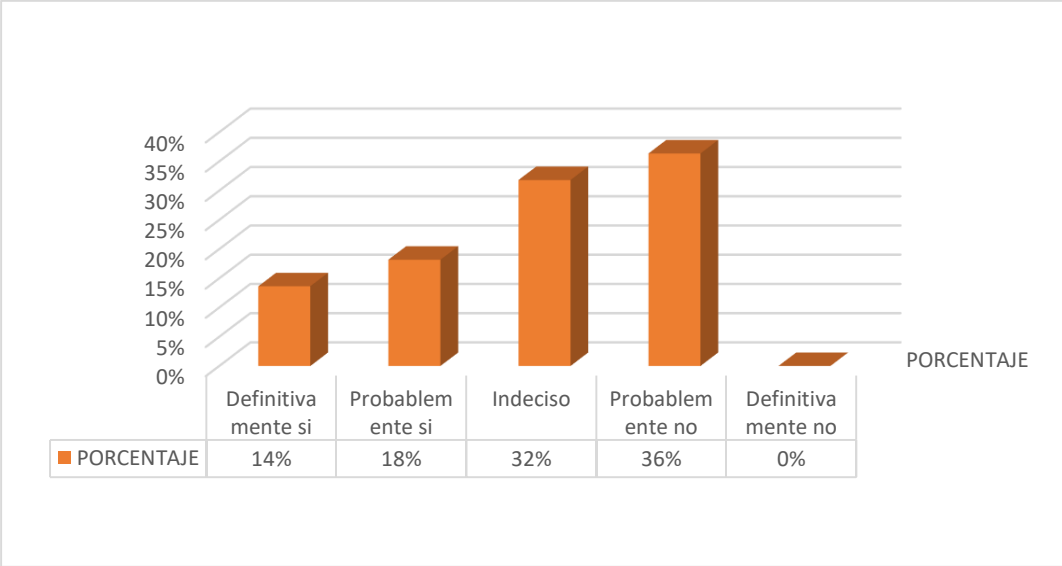


Figura 23: Utilización óptima de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua

Interpretación:

El 36% de los trabajadores encuestados considera que la utilización de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 probablemente no se dio de manera óptima, el 32% manifestó una respuesta indecisa ante esta pregunta, el 18% considera que la utilización de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 probablemente si se dio de manera óptima y el 14% considera que la utilización de dichos fondos definitivamente si se dio de manera óptima.

Tabla 25
Cumplimiento eficiente de objetivos del Plan Operativo Institucional

¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 logró alcanzar los objetivos de su Plan Operativo Institucional de manera eficiente?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Definitivamente si	2	9%
Probablemente si	5	23%
Indeciso	8	36%
Probablemente no	7	32%
Definitivamente no	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

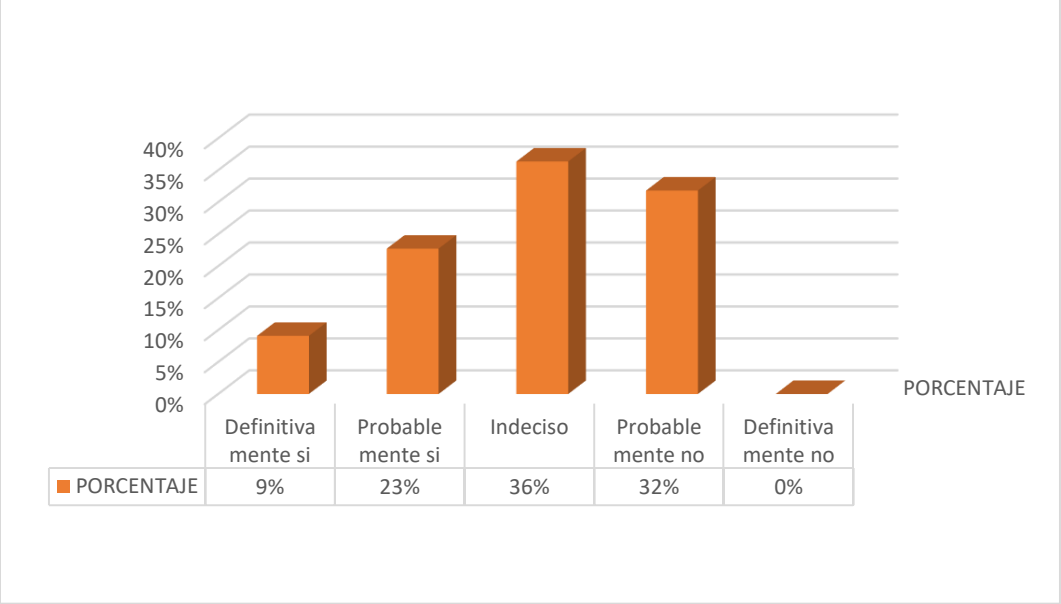


Figura 24: Cumplimiento eficiente de objetivos del Plan Operativo Institucional

Interpretación:

El 36% de los trabajadores encuestados manifestó una respuesta indecisa ante esta pregunta, el 32% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 probablemente no logró alcanzar los objetivos de su Plan Operativo Institucional de manera eficiente, el 23% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua probablemente sí logró alcanzar los objetivos de su Plan Operativo Institucional de manera eficiente y el 9% considera que la entidad definitivamente sí logró alcanzar dichos objetivos eficientemente.

Tabla 26
Cumplimiento eficiente de objetivos del Plan Estratégico Institucional

¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 logró alcanzar los objetivos de su Plan Estratégico Institucional de manera eficiente?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Definitivamente si	2	9%
Probablemente si	6	27%
Indeciso	8	36%
Probablemente no	6	27%
Definitivamente no	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

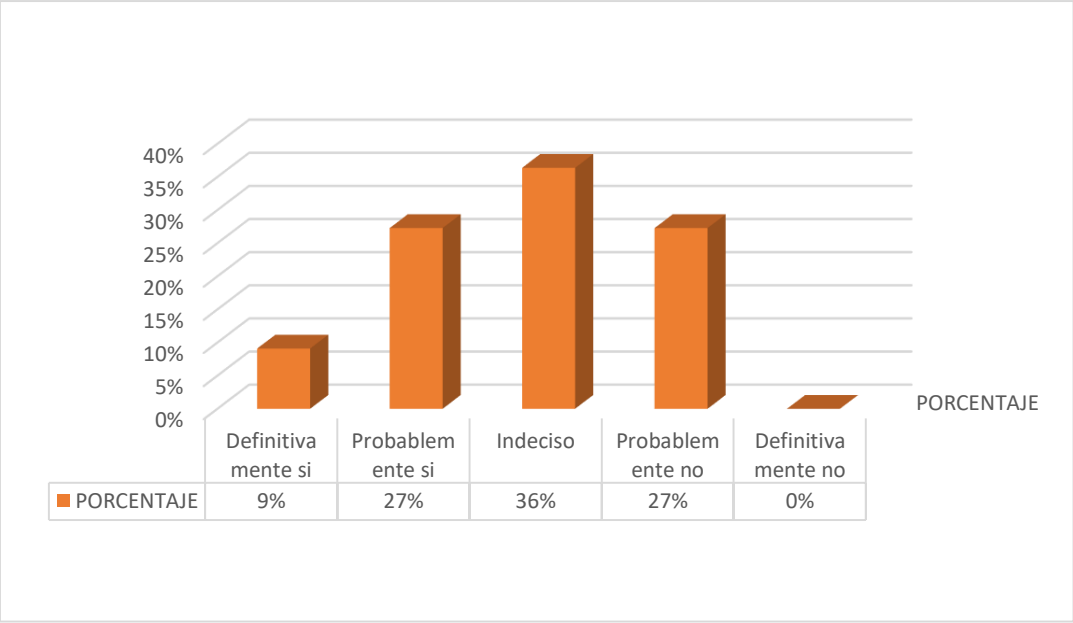


Figura 25: Cumplimiento eficiente de objetivos del Plan Estratégico Institucional

Interpretación:

El 36% de los trabajadores encuestados manifestó una respuesta indecisa ante esta pregunta, el 27% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 probablemente no logró alcanzar los objetivos de su Plan Estratégico Institucional de manera eficiente, el 27% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua probablemente sí logró alcanzar los objetivos de su Plan Estratégico Institucional de manera eficiente y el 9% considera que la entidad definitivamente sí logró alcanzar dichos objetivos eficientemente.

Tabla 27
Cumplimiento eficiente de objetivos del Plan de Desarrollo Local

¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 logró alcanzar los objetivos de su Plan de Desarrollo Local de manera eficiente?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Definitivamente si	3	14%
Probablemente si	6	27%
Indeciso	7	32%
Probablemente no	6	27%
Definitivamente no	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

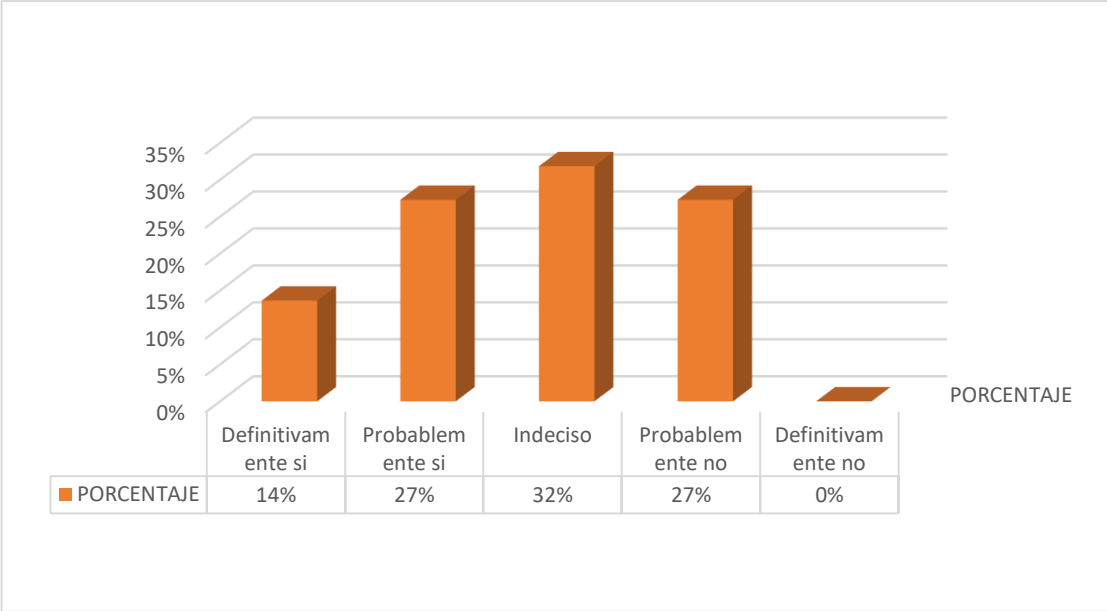


Figura 26: Cumplimiento eficiente de objetivos del Plan de Desarrollo Local

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados manifestó una respuesta indecisa ante esta pregunta, el 27% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 probablemente no logró alcanzar los objetivos de su Plan de Desarrollo Local de manera eficiente, el 27% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua probablemente sí logró alcanzar los objetivos de su Plan de Desarrollo Local de manera eficiente y el 14% considera que la entidad definitivamente sí logró alcanzar dichos objetivos eficientemente.

Tabla 28
Accesibilidad de la población a la información sobre la ejecución de ingresos

¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua brindó información a la población sobre la ejecución de ingresos que promueve la accesibilidad a la información?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Definitivamente si	4	18%
Probablemente si	5	23%
Indeciso	7	32%
Probablemente no	6	27%
Definitivamente no	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

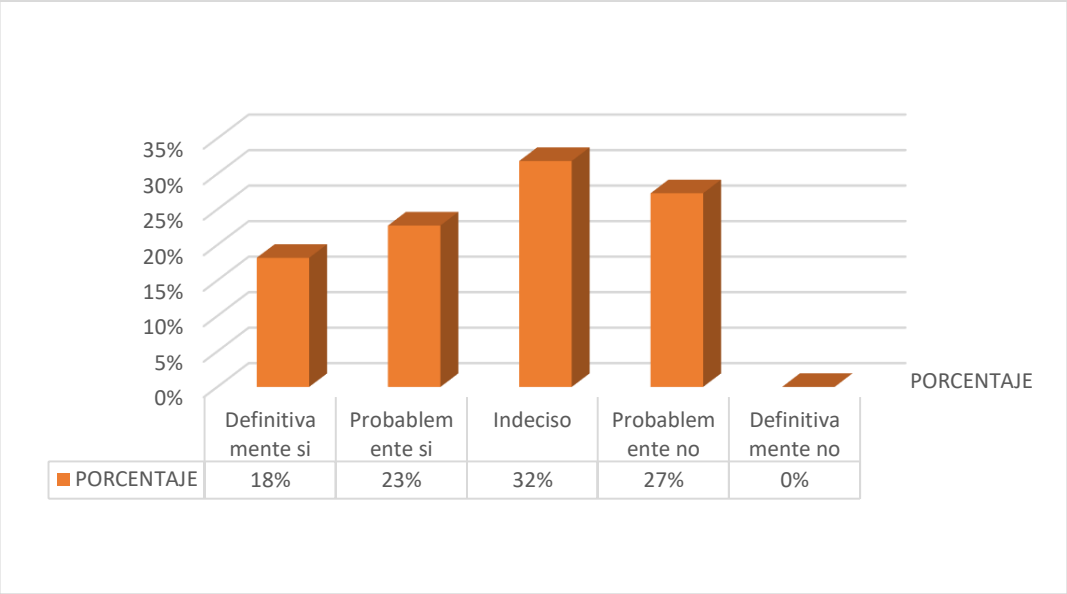


Figura 27: Accesibilidad de la población a la información sobre la ejecución de ingresos

Interpretación:

El 32% de los trabajadores encuestados manifestó una respuesta indecisa ante esta pregunta, el 27% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua probablemente no brindó información a la población sobre la ejecución de ingresos que promueve la accesibilidad a la información, el 23% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua probablemente sí brindo dicha información y el 18% considera que la entidad definitivamente sí brindo dicha información.

Tabla 29
Accesibilidad de la población a la información sobre la ejecución de gastos

¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua brinda información a la población sobre la ejecución de gastos que promueve la accesibilidad a la información?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Definitivamente si	5	23%
Probablemente si	8	36%
Indeciso	2	9%
Probablemente no	7	32%
Definitivamente no	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

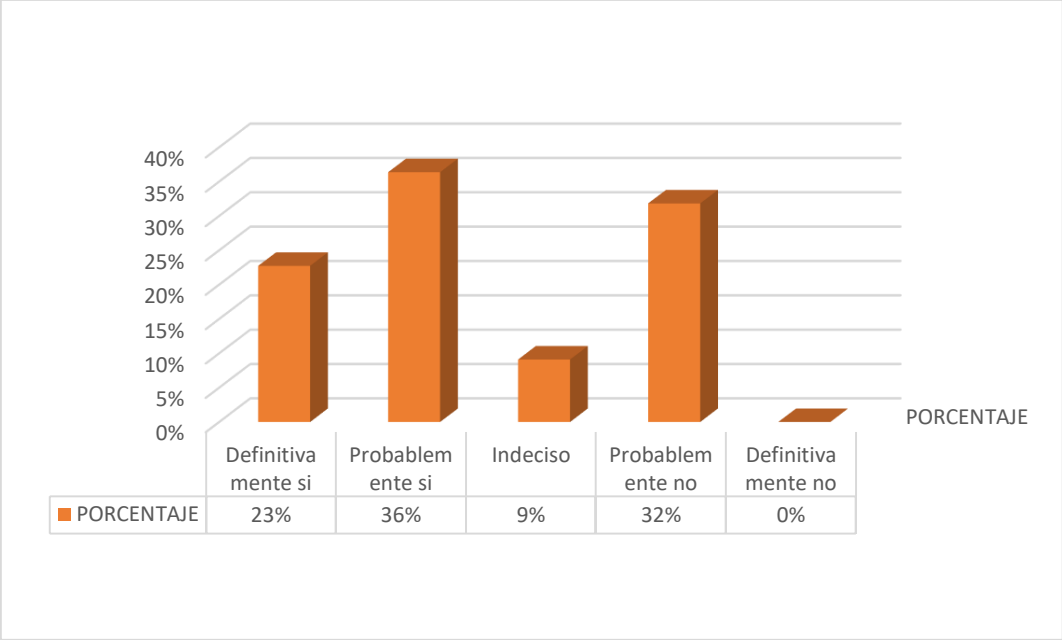


Figura 28: Accesibilidad de la población a la información sobre la ejecución de gastos

Interpretación:

El 36% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua probablemente sí brindó información a la población sobre la ejecución de gastos que promueve la accesibilidad a la información, el 32% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua probablemente no brindo dicha información y el 23% considera que la entidad definitivamente sí brindo a la población sobre la ejecución de gastos que promueve la accesibilidad a la información y el 32% de los trabajadores encuestados manifestó una respuesta indecisa ante esta pregunta.

Tabla 30
Transparencia de la información sobre la ejecución de ingresos

¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua brinda información a la población sobre la ejecución de ingresos que promueve la transparencia de la información?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Definitivamente si	4	18%
Probablemente si	5	23%
Indeciso	7	32%
Probablemente no	6	27%
Definitivamente no	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

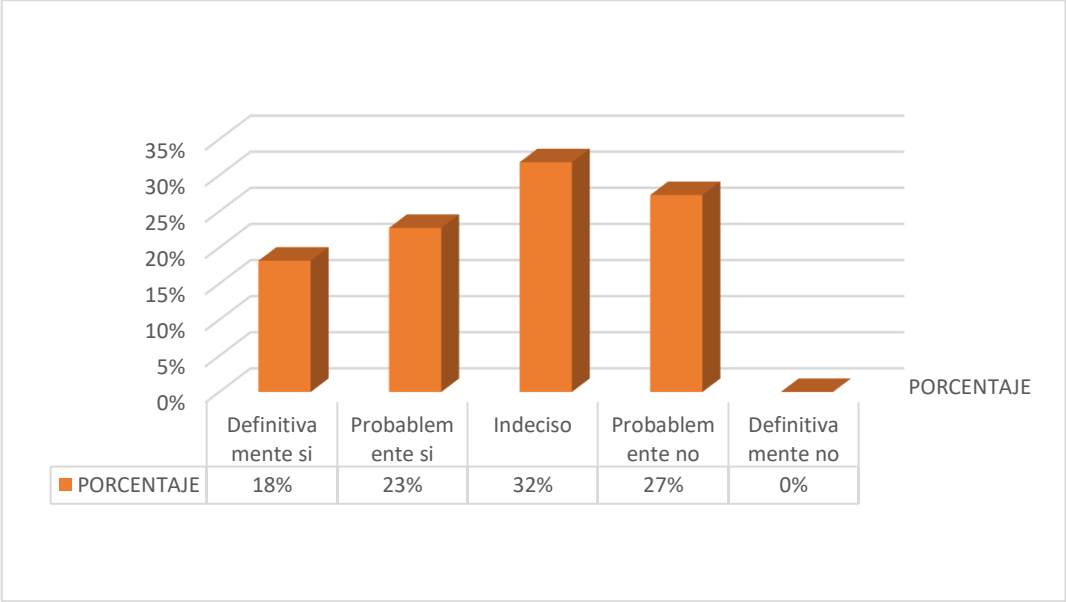


Figura 29: Transparencia de la información sobre la ejecución de ingresos

Interpretación:

El 36% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua probablemente sí brindó información a la población sobre la ejecución de gastos que promueve la transparencia a la información, el 32% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua probablemente no brindo dicha información y el 23% considera que la entidad definitivamente sí brindo a la población sobre la ejecución de gastos que promueve la transparencia a la información y el 32% de los trabajadores encuestados manifestó una respuesta indecisa ante esta pregunta.

Tabla 31
Transparencia de la información sobre la ejecución de gastos

¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua brinda información a la población sobre la ejecución de gastos que promueve la transparencia de la información?	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Definitivamente si	3	14%
Probablemente si	5	23%
Indeciso	8	36%
Probablemente no	6	27%
Definitivamente no	0	0%
TOTAL	**22**	**100%**

Fuente: Elaboración propia

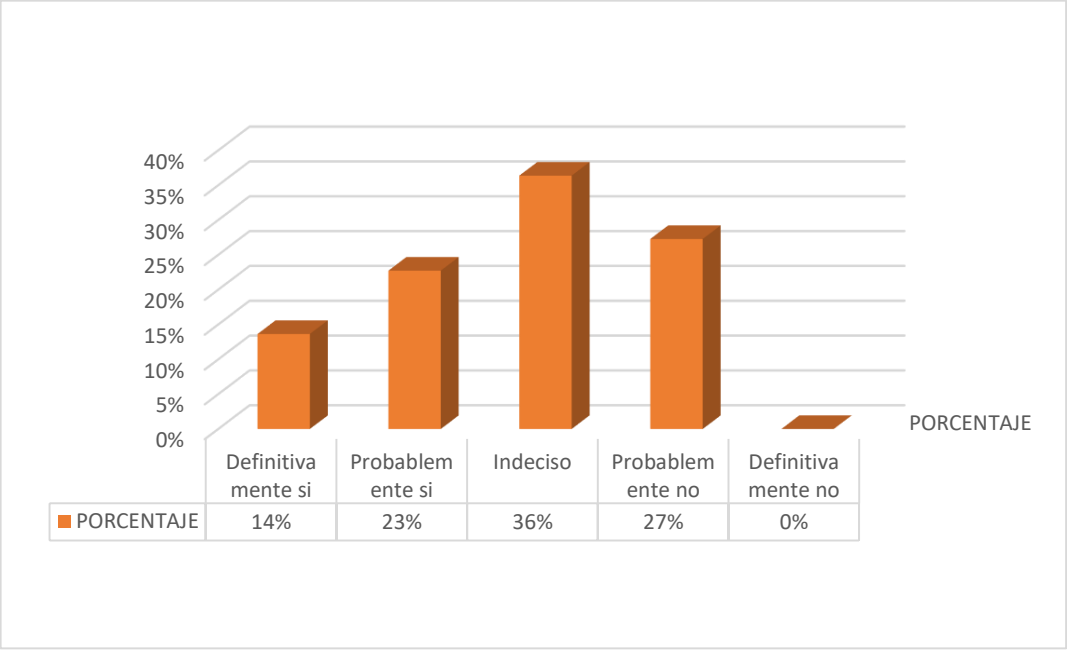


Figura 30: Transparencia de la información sobre la ejecución de gastos

Interpretación:

El 36% de los trabajadores encuestados manifestó una respuesta indecisa ante esta pregunta, 27% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua probablemente no brindó información a la población sobre la ejecución de gastos que promueve la transparencia a la información, el 23% considera que la Municipalidad Distrital de Pichigua probablemente sí brindo dicha información y el 14% considera que la entidad definitivamente sí brindo a la población sobre la ejecución de gastos que promueve la transparencia a la información.

5.1.2 Análisis e interpretación de los resultados del análisis documental

El análisis documental se realizó al Estado de Situación Financiera EF – 1 de la Municipalidad Distrital de Pichigua del periodo 2019, para ello se tomó en cuenta los diversos rubros que componen la información financiera.

Tabla 32
Comportamiento del activo, periodo 2018 - 2019

ACTIVOS		2019	%		2018	%
ACTIVO CORRIENTE	S/	10,271,570.27	9.15%	S/	4,300,073.09	4.36%
ACTIVO NO CORRIENTE	S/	101,940,813.42	90.85%	S/	94,397,872.16	95.64%
TOTAL DEL ACTIVO	S/	112,212,383.69	100.00	S/	98,697,945.25	100.00

Fuente: Elaboración propia

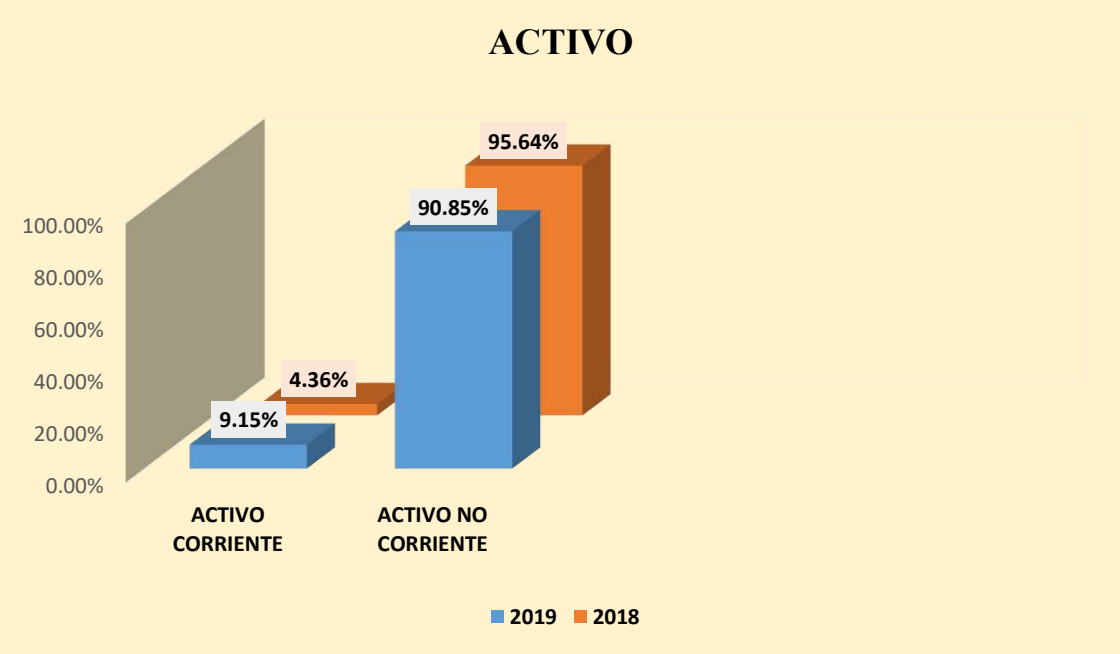


Figura 31: Comportamiento del activo, periodo 2018 – 2019

Activo corriente

Tabla 33
Detalle del activo corriente, periodo 2018 - 2019

ACTIVO		2019	%		2018	%
Activo corriente						
Efectivo y equivalente de efectivo	S/	9,477,755.34	92.27	S/	3,612,670.40	84.01
Otras cuentas por cobrar (Neto)	S/	57,042.00	0.56	S/	55,082.59	1.28
Servicios y Otros Pagados por Anticipado	S/	721,926.13	7.03	S/	622,586.73	14.48
Total activo corriente	S/	10,271,570.27	100.00	S/	4,300,073.09	100.00

Fuente: Elaboración propia

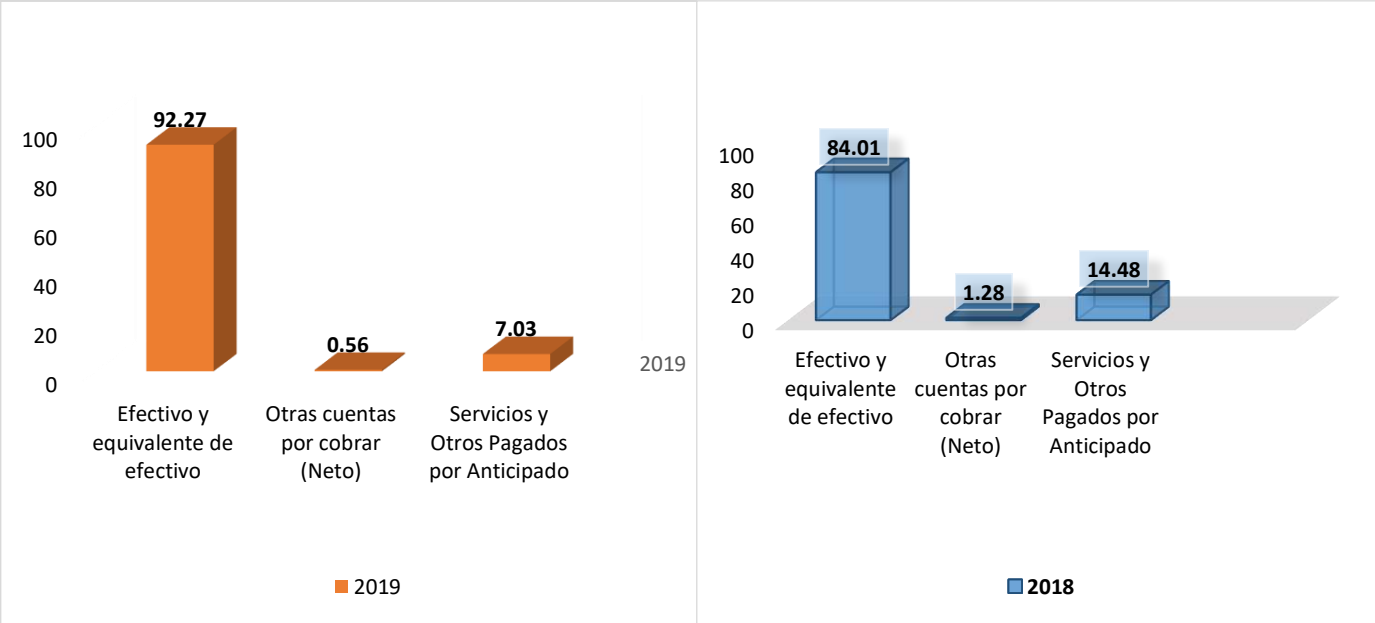


Figura 32: Detalle del activo corriente, periodo 2018 - 2019

• **Efectivo y equivalente de efectivo**: Respecto de esta partida, hemos determinado que presenta un saldo de S/ 9,477,755.34 (Ver Figura 34); el cual está integrado por las cuentas:

- Fondos de caja chica
- Depósitos en instituciones financieras públicas (Cuentas Corrientes)
- Depósitos en instituciones financieras privadas (Cuentas Corrientes)
- Y los recursos centralizados en la Cuenta Única de Tesoro CUT.

Cabe mencionar que estas cuentas registran, consolidan y muestran los movimientos de los recursos financieros de las diversas Fuentes de Financiamiento y Rubros Presupuestales que dispone la Municipalidad Distrital de Pichigua, tales como: Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito, Fondo de Compensación Municipal FONCOMUN, Otros Impuestos Municipales OIM y los recursos del Canon. Cabe mencionar que para mayor detalle dicha información se analizó conjuntamente con el Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos EP – 1. A continuación se detalla la información más relevante.

Esta partida se constituye en la de mayor importancia de acuerdo al criterio de liquidez decreciente, es decir, revela la liquidez y disponibilidad dineraria que posee la Entidad. Así tenemos que para el año 2019 en relación al 2018, se observa un incremento de S/ 5,865,084.94, esto debido a diversas situaciones tales como: el incremento de la ejecución de ingresos en algunos rubros y principalmente se logró concretizar una operación de endeudamiento interno con el Banco de la Nación por S/ 6,018,473.46 en el mes Diciembre del ejercicio presupuestal 2019 (Ver Anexo 05), motivo por el cual a la fecha de presentación no se había ejecutado, por tanto origina que el saldo disponible en efectivo sea alto, cabe mencionar que en el ejercicio 2020 dichos recursos se gastaron en la ejecución de la meta 0049 “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIA DEL CENTRO POBLADO DE SAN MIGUEL - DISTRITO DE PICHIGUA - ESPINAR - CUSCO” tal como se aprecia a continuación:

SIAF - Módulo de Proceso Presupuestario
Versión 21.01.00

Fecha : 17/06/2022
Hora : 16:26:13
Pag. : 1 de 1

MARCO PRESUPUESTAL Vs CERTIFICACION - 2020
DEL MES DE ENERO A DICIEMBRE
(EN NUEVOS SOLES)

DEPARTAMENTO : 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
PLIEGO : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

SEC FUNC FF RB / PRG PROD/PROY ACT/AFOBR FU DIVF GRPF / CATEGORIA ESPECIFICA DET	PIA	MODIF. PPTALES.	PIM (a)	TOTAL CERTIFICADO (b)	SALDO (a - b)	% AVANCE (b / a)
0049 0090.2387586.4000037 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA 22.047 .0105						
Meta. 00001 - 0236576 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIA DEL CENTRO POBLADO DE SAN MIGUEL - DISTRITO DE PICHIGUA - ESPINAR - CUSCO OBRA: 1.000. CUSCO. ESPINAR. PICHIGUA						
3 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO						
19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO						
2.6 2 2 2 2 COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRATA	0	6,018,474	6,018,474	6,018,473.46	0.54	100.00
TOTAL META	0	6,018,474	6,018,474	6,018,473.46	0.54	100.00
TOTAL EJECUTORA	0	6,018,474	6,018,474	6,018,473.46	0.54	100.00
RESUMEN ...						
TOTAL FUENTE 3	0.00	6,018,474.00	6,018,474.00	6,018,473.46	0.54	100.00
RESUMEN ...						
TOTAL RUBRO 19	0.00	6,018,474.00	6,018,474.00	6,018,473.46	0.54	100.00
TOTAL	0.00	6,018,474.00	6,018,474.00	6,018,473.46	0.54	100.00

Figura 33: Reporte de Marco presupuestal Vs Ejecución de gastos
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha 09/06/2022
Hora 10:35:00
Página 1 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

3 - EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO

la cuenta cuenta con los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación S/	Variación %
1101	CAJA Y BANCOS	9,477,755.34	3,612,670.40	5,865,084.94	162.35
1101.0101	Caja M/N	2,301.00	2,301.00	0.00	-
1101.0202	Fondos De Caja Chica	7,244.70	0.00	7,244.70	-
1101.030102	Recursos Directamente Recaudados	158,194.10	157,843.32	350.78	0.22
1101.030105	Donaciones	88,179.24	130,168.98	(41,989.74)	(32.26)
1101.030106	Transferencias	14,507.25	14,507.25	0.00	-
1101.030108	Recursos Determinados - Foncomun	34,518.36	34,518.36	0.00	-
1101.030109	Recursos Determinados - Otros Impuestos Municipales	28,572.49	26,400.29	2,172.20	8.23
1101.030110	Recursos Determinados - Canon, Sobre Canon, Regalías, Rentas De	216,880.70	216,880.70	0.00	-
1101.040103	Donaciones	268,753.11	594,939.10	(326,185.99)	(54.83)
1101.1202	Endeudamiento Interno - CUT	6,656,808.19	0.37	6,656,807.82	1,799,137,248.65
1101.1205	Transferencias - CUT	4,228.00	4,228.00	0.00	-
1101.1207	FONCOMUN - RD - CUT	220,437.21	241,531.73	(21,094.52)	(8.73)
1101.1209	Canon, Sobre Canon, Regalías, Renta de Aduanas, y Participaciones	1,777,130.99	2,189,351.30	(412,220.31)	(18.83)
	Totales	9,477,755.34	3,612,670.40	5,865,084.94	162.35

Figura 34: Nota 3 "Efectivo y Equivalente de Efectivo"
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

- **Cuentas por cobrar (neto):** esta partida comprende las cuentas por cobrar que se materializarán en el periodo siguiente, es decir, normalmente son deudas a corto plazo. A continuación, se detalla cómo está integrada: 1201.01 Impuestos vigentes, 1201.03 Venta de bienes y servicios y derechos administrativos, 1201.04 Renta de la propiedad real.

5 - CUENTAS POR COBRAR (NETO)

la cuenta, cuenta con los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1201	**CUENTAS POR COBRAR**	**9,394.97**	**7,933.37**	**1,461.60**	**18.42**
1201.010101	Impuestos Vigentes	2,042.60	1,422.00	620.60	43.64
1201.0302	Derechos Y Tasas Administrativos	2,453.00	2,237.00	216.00	9.66
1201.0303	Venta De Servicios	791.18	166.18	625.00	376.10
1201.0401	Rentas De La Propiedad Financiera	262.39	262.39	0.00	-
1201.0402	Rentas De La Propiedad Real	3,845.80	3,845.80	0.00	-
	Totales	**9,394.97**	**7,933.37**	**1,461.60**	**18.42**

Figura 35: Cuentas por cobrar (neto)
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

Se debe tener en cuenta que esta partida se debe analizar minuciosamente a efectos de presentarla considerando su provisión y castigo de ser necesario, para los casos de incobrabilidad. Es decir, en el Estado de Situación Financiera esta partida se presenta a su valor neto.

- **Otras cuentas por cobrar (neto):** Esta partida comprende entre otros: otros derechos de cobranza a favor de la entidad, depósitos en garantía entregados y otros que apliquen a esta partida.

6 - OTRAS CUENTAS POR COBRAR (NETO)

la cuenta, cuenta con los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1202	**CUENTAS POR COBRAR DIVERSAS**	**55,082.59**	**55,082.59**	**0.00**	**0.00**
1202.0201	Certificados De Reembolso Por Reclamar- Essalud	10,295.40	10,295.40	0.00	-
1202.9802	Otras Cuentas por Cobrar Diversas	44,787.19	44,787.19	0.00	-
2101	**IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS**	**1,959.41**	**0.00**	**1,959.41**	
2101.010501	IGV Cuenta Propia - Vigentes	1,959.41	0.00	1,959.41	-
	Totales	57,042.00	55,082.59	1,959.41	3.56

Figura 36: Otras cuentas por cobrar (neto)
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

A continuación, se detalla las cuentas que integran dicha partida:

La cuenta 1202.0201 certificados de reembolso por reclamar – Essalud presenta un saldo S/ 10,295.40 que no tuvo ningún movimiento en el año 2019 por lo que se presume que dicha cuenta fue utilizada de manera inadecuada en ejercicios pasados, por lo que se recomienda su análisis para determinar su corrección.

1202.9802 Otras cuentas por cobrar diversas, presenta un saldo S/ 44,787.19, para ambos periodos, en esta cuenta se detallan los importes generados por la realización de otras actividades conexas, distintas a la actividad principal de la Entidad.

2101.010501 IGV - Cuenta propia vigente, presenta un saldo de S/ 1,959.41 para el periodo 2019, mientras que para el 2018 no se tiene movimiento en esta cuenta, está constituido por el saldo a favor de la Entidad, es decir, crédito fiscal por operaciones gravadas con dicho tributo.

- **Servicios y otros pagados por anticipado:** Esta partida comprende, los gastos pagados por anticipado cuyo importe no ha sido rendido a la fecha de presentación de los Estados Financieros, específicamente agrupa los anticipos a contratistas y proveedores, compra de seguros, alquileres pagados por anticipado, entregas a rendir cuentas, encargos generales, habilitación de viáticos y otras entregas a rendir a cuenta. A continuación, se detalla las cuentas que integran dicha partida:

El saldo de la divisionaria 1205.0402 proveedores corresponde a un anticipo otorgado al Consorcio Constructor por servicio de mantenimiento (especificado en la nota 8) servicio que debió de culminar en el transcurso del periodo 2019 y que a la fecha se encuentra en litigio.

Por otra parte, la divisionaria 1205.0501 viáticos presenta un saldo de S/ 90,996.11 dicha divisionaria se incrementó con respecto al año 2018 por lo que se presume la falta cumplimiento de las rendiciones de cuentas por los responsables, así también podría darse el caso que dichas rendiciones hayan sido presentadas y no contabilizadas oportunamente. Lo que indica que se tiene un control deficiente

respecto de habilitación de fondos y su rendición. Esto último también aplica para la divisionaria 1505.0502 otras entregas a rendir cuenta.

8 - SERVICIOS Y OTROS PAGADOS POR ANTICIPADO

la cuenta, cuenta con los siguientes detalles:

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1205	SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO	721,926.13	622,586.73	99,339.40	15.96
1205.0402	Proveedores	3,600.00	3,600.00	0.00	-
1205.0501	Viáticos	90,996.11	64,219.71	26,776.40	41.69
1205.0502	Otras Entregas A Rendir Cuenta	627,330.02	554,767.02	72,563.00	13.08
	Totales	721,926.13	622,586.73	99,339.40	15.96

Figura 37: Servicios y otros pagados por anticipado
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

- **Otras cuentas del activo:** Está comprendida principalmente por la divisionaria 1205.0401 Contratistas, en la que se registran los servicios y otros contratados por anticipado, por un saldo S/1,800.00, dicha divisionaria no presenta movimiento en el 2019; por lo que se trata de saldos de operaciones de ejercicios anteriores.

9 - OTRAS CUENTAS DEL ACTIVO

la cuenta tiene los siguientes detalles:

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1205	SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO	1,800.00	1,800.00	0.00	0.00
1205.0401	Contratistas	1,800.00	1,800.00	0.00	-
1206	Recursos - Tesoro Público	3,651.83	0.00	3,651.83	-
1206.01	Tesoro Público	3,651.83	0.00	3,651.83	-
	Totales	5,451.83	1,800.00	3,651.83	202.88

Figura 38: Otras cuentas del activo
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

Activo no corriente

Tabla 34
Detalle del activo no corriente, periodo 2018 - 2019

ACTIVO	2019	%	2018	%
Activo no corriente				
Propiedad, Planta y Equipo (Neto)	S/ 92,941,479.63	91.17	S/88,469,687.55	93.72
Otras Cuentas del Activo (Neto)	S/ 8,999,333.79	8.83	S/5,928,184.61	6.28
Total activo no corriente	S/101,940,813.42	100.00	S/94,397,872.16	100.00

Fuente: Elaboración propia

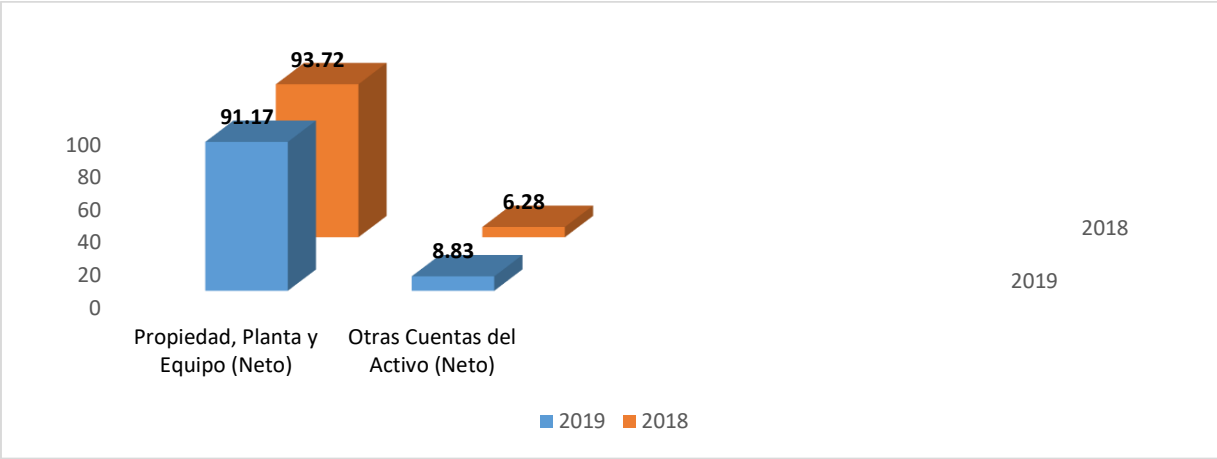


Figura 39: Detalle del activo no corriente, periodo 2018 – 2019

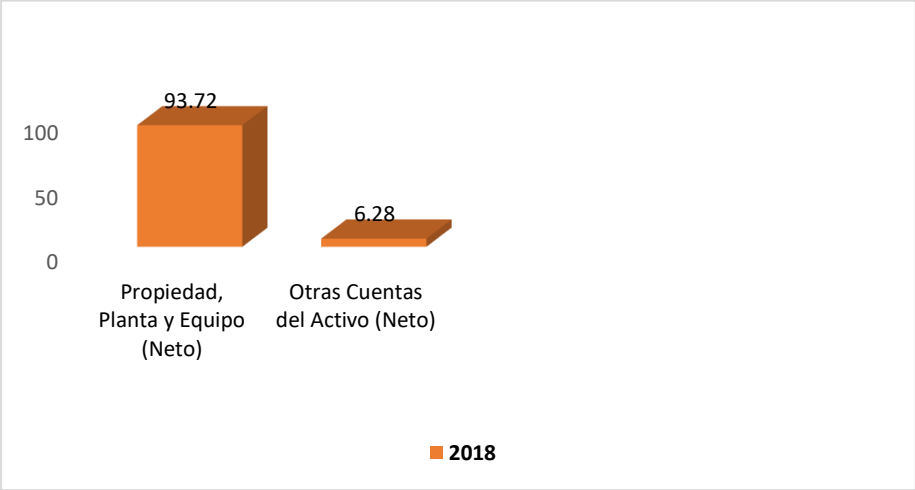


Figura 40: Detalle del activo no corriente, periodo 2018

Propiedad planta y equipo (neto): Agrupa las subcuentas que representan el valor de los bienes tales como vehículos, equipos, muebles y enseres y otros de propiedad de la entidad que cumplen la siguiente definición:

- Posee una entidad para su uso en la producción o suministro de bienes y servicios, para arrendarlos a terceros, o para propósitos administrativos; y
- Se espera que sean utilizados durante más de un período contable (un año).

Además, su valor monetario debe ser mayor a 1/4 de la UIT vigente en la fecha de su adquisición. Por tanto, se trata de bienes depreciables.

Siendo la cuenta 1503 vehículos, maquinarias y otros la única que presenta un incremento en la por S/159,297.20 con respecto al año 2018.

14 - PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (NETO)

la cuenta, cuenta con los detalles siguientes

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1501	**EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS**	**92,471,771.43**	**88,159,276.55**	**4,312,494.88**	**4.89**
1501.020101	Edificios Administrativos - Costo	1,586,230.80	1,586,230.80	0.00	-
1501.020201	Instalaciones Educativas - Costo	902,593.10	902,593.10	0.00	-
1501.020301	Instalaciones Médicas - Costo	2,457,526.60	2,457,526.60	0.00	-
1501.020401	Instalaciones Sociales Y Culturales - Costo	724,824.35	724,824.35	0.00	-
1501.030201	Infraestructura Vial - Costo	2,957,033.11	2,957,033.11	0.00	-
1501.030301	Infraestructura Eléctrica - Costo	2,535,135.49	2,535,135.49	0.00	-
1501.030401	Infraestructura Agrícola - Costo	69,276.70	69,276.70	0.00	-
1501.030501	Agua Y Saneamiento - Costo	11,684,135.21	11,684,135.21	0.00	-
1501.039901	Otras Estructuras - Costo	3,596,443.71	3,596,443.71	0.00	-
1501.0603	Por Administración Directa - Bienes	8,406.20	8,406.20	0.00	-
1501.0604	Por Administración Directa - Servicios	11,001.00	11,001.00	0.00	-
1501.070102	Por Administración Directa - Personal	8,045.00	8,045.00	0.00	-
1501.070202	Por Administración Directa - Personal	775,844.07	664,234.95	111,609.12	16.80
1501.070203	Por Administración Directa - Bienes	2,252,263.21	2,105,181.81	147,081.40	6.99
1501.070204	Por Administración Directa - Servicios	1,206,661.45	1,187,523.08	19,138.37	1.61
1501.070205	Por Administración Directa - Otros	54,143.00	54,143.00	0.00	-
1501.070301	Por Contrata	1,047,391.11	1,047,391.11	0.00	-
1501.070302	Por Administración Directa - Personal	709,531.01	709,531.01	0.00	-
1501.070303	Por Administración Directa - Bienes	1,824,935.09	1,824,935.09	0.00	-
1501.070304	Por Administración Directa - Servicios	723,421.08	723,421.08	0.00	-
1501.070305	Por Administración Directa - Otros	18,042.30	18,042.30	0.00	-
1501.070402	Por Administración Directa - Personal	2,559,284.59	2,418,782.10	140,502.49	5.81
1501.070403	Por Administración Directa - Bienes	4,895,634.69	4,778,954.69	116,680.00	2.44
1501.070404	Por Administración Directa - Servicios	2,312,909.93	2,311,609.93	1,300.00	0.06
1501.070405	Por Administración Directa - Otros	137,344.00	137,344.00	0.00	-
1501.070603	Por Administración Directa - Bienes	2,380.00	2,380.00	0.00	-
1501.070604	Por Administración Directa - Servicios	12,000.00	12,000.00	0.00	-
1501.080201	Por Contrata	1,700.00	1,700.00	0.00	-
1501.080202	Por Administración Directa - Personal	2,278,268.49	2,278,268.49	0.00	-
1501.080203	Por Administración Directa - Bienes	3,809,378.28	3,809,378.28	0.00	-
1501.080204	Por Administración Directa - Servicios	2,433,325.44	2,433,325.44	0.00	-
1501.080205	Por Administración Directa - Otros	207,003.62	207,003.62	0.00	-
1501.080303	Por Administración Directa - Bienes	8,309.80	8,309.80	0.00	-
1501.080402	Por Administración Directa - Personal	5,343,610.72	3,784,941.56	1,558,669.16	41.18
1501.080403	Por Administración Directa - Bienes	8,702,193.18	6,883,692.09	1,818,501.09	26.42
1501.080404	Por Administración Directa - Servicios	3,424,950.14	3,067,368.94	357,581.20	11.66
1501.080405	Por Administración Directa - Otros	26,402.35	26,402.35	0.00	-
1501.080501	Por Contrata	5,389,645.01	5,389,645.01	0.00	-
1501.080502	Por Administración Directa - Personal	697,082.47	697,082.47	0.00	-
1501.080503	Por Administración Directa - Bienes	680,484.35	680,484.35	0.00	-
1501.080504	Por Administración Directa - Servicios	517,695.04	491,195.04	26,500.00	5.40
1501.080604	Por Administración Directa - Servicios	15,200.00	15,200.00	0.00	-
1501.089901	Por Contrata	76,515.76	76,515.76	0.00	-
1501.089902	Por Administración Directa - Personal	992,349.56	992,349.56	0.00	-

14 - PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (NETO)

la cuenta, cuenta con los detalles siguientes

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1501.089903	Por Administración Directa - Bienes	1,698,344.34	1,700,922.29	(2,577.95)	(0.15)
1501.089904	Por Administración Directa - Servicios	603,875.26	586,365.26	17,510.00	2.99
1501.089905	Por Administración Directa - Otros	10,493,000.82	10,493,000.82	0.00	-
1502	**ACTIVOS NO PRODUCIDOS**	**288,697.09**	**288,697.09**	**0.00**	**0.00**
1502.010101	Terrenos Urbanos - Costo	145,444.15	145,444.15	0.00	-
1502.010197	Terrenos Urbanos - Ajuste por Revaluación	1,623.04	1,623.04	0.00	-
1502.010201	Terrenos Rurales - Costo	8,000.00	8,000.00	0.00	-
1502.010297	Terrenos Rurales - Ajuste por Revaluación	124,855.00	124,855.00	0.00	-
1502.0501	Terrenos en Afectación en Uso - Costo	8,774.90	8,774.90	0.00	-
1503	**VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y OTROS**	**7,708,764.87**	**7,549,467.67**	**159,297.20**	**2.11**
1503.0101	Para Transporte Terrestre	703,609.19	661,759.19	41,850.00	6.32
1503.020101	Maquinas Y Equipos De Oficina	972,035.01	972,035.01	0.00	-
1503.020102	Mobiliario De Oficina	218,753.78	213,616.78	5,137.00	2.40
1503.020301	Equipos Computacionales Y Periféricos	377,377.24	316,203.04	61,174.20	19.35
1503.020302	Equipos De Comunicaciones Para Redes Informáticas	4,772.00	2,895.00	1,877.00	64.84
1503.020303	Equipos De Telecomunicaciones	87,558.98	83,299.98	4,259.00	5.11
1503.020402	Equipo	17,000.00	0.00	17,000.00	-
1503.020501	Mobiliario De Uso Agricola Y Pesquero	22,640.00	22,640.00	0.00	-
1503.020502	Equipo De Uso Agricola Y Pesquero	635,438.45	635,438.45	0.00	-
1503.020901	Aire Acondicionado Y Refrigeración	600.00	600.00	0.00	-
1503.020902	Aseo, Limpieza Y Cocina	7,200.00	7,200.00	0.00	-
1503.020904	Electricidad Y Electrónica	43,117.00	43,117.00	0.00	-
1503.020905	Equipos E Instrumentos De Medición	49,245.00	49,245.00	0.00	-
1503.020906	Equipos Para Vehiculos	6,880.00	6,880.00	0.00	-
1503.020999	Maquinarias, Equipos Y Mobiliarios De Otras Instalaciones	4,562,538.22	4,534,538.22	28,000.00	0.62
1508	**DEPRECIACIÓN, AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO (CR)**	**(7,527,753.76)**	**(7,527,753.76)**	**0.00**	**0.00**
1508.010201	Edificios O Unidades No Residenciales	(780,731.58)	(780,731.58)	0.00	-
1508.0103	Estructuras	(1,290,456.72)	(1,290,456.72)	0.00	-
1508.0201	Vehículos	(394,273.85)	(394,273.85)	0.00	-
1508.0202	Maquinaria, Equipo, Mobiliario Y Otros.	(5,062,291.61)	(5,062,291.61)	0.00	-
	Totales	**92,941,479.63**	**88,469,687.55**	**4,471,792.08**	**5.05**

Figura 41: Propiedad planta y equipo (neto)
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

- **Otras cuentas del activo (neto):** Esta partida presenta un incremento en la cuenta 1504 inversiones intangibles por S/ 4,708,382.67, con respecto al año 2018, por otra parte, la cuenta 1505 estudios y proyectos presenta un incremento de S/ 4,146,734.22, con respecto al año 2018. Saldos sobre los cuales se deben aplicar políticas contables definidas en la Entidad.

15 - OTRAS CUENTAS DEL ACTIVO (NETO)

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1504	**INVERSIONES INTANGIBLES**	**4,708,382.87**	**2,387,561.62**	**2,320,821.16**	**97.20**
1504.0401	Gastos Por La Contratacion De Personal	614.05	614.05	0.00	-
1504.0403	Gastos Por La Contratacion De Servicios	27,596.04	27,596.04	0.00	-
1504.0502	Gastos Por La Compra De Bienes	63,786.95	63,786.95	0.00	-
1504.0503	Gastos Por La Contratacion De Servicios	131,987.93	131,987.93	0.00	-
1504.0701	Gastos Por La Contratacion De Personal	381,652.79	107,404.19	274,248.60	255.34
1504.0702	Gastos Por La Compra De Bienes	2,110,094.61	909,637.41	1,200,457.20	131.97
1504.0703	Gastos Por La Contratacion De Servicios	1,992,650.30	1,146,534.95	846,115.35	73.80
1505	**ESTUDIOS Y PROYECTOS**	**4,148,734.22**	**3,408,964.19**	**740,770.03**	**21.76**
1505.010201	Por Contrata	1,998,579.19	1,666,529.19	332,050.00	19.92
1505.010202	Por Administración Directa - Personal	33,190.03	0.00	33,190.03	-
1505.010203	Por Administración Directa - Bienes	19,740.00	19,740.00	0.00	-
1505.010204	Por Administración Directa - Servicios	60,555.52	54,400.00	6,155.52	11.32
1505.010205	Por Administración Directa - Otros	2,714.25	0.00	2,714.25	-
1505.020201	Por Contrata	1,285,672.41	994,512.41	291,160.00	29.28
1505.0302	GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES	38,024.25	30,652.35	7,371.90	24.05
1505.0303	GASTOS POR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	707,687.57	639,559.24	68,128.33	10.65
1505.0399	OTROS GASTOS	571.00	571.00	0.00	-
1507	**OTROS ACTIVOS**	**144,218.90**	**134,658.90**	**9,558.00**	**7.10**
1507.0302	Software	26,058.00	16,500.00	9,558.00	57.93
1507.9999	Otros	118,158.90	118,158.90	0.00	-
	Totales	**8,999,333.79**	**5,928,184.61**	**3,071,149.18**	**51.81**

Figura 42: Otras cuentas del activo (neto)
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

Pasivo

Tabla 35
Comportamiento del pasivo, periodo 2018 – 2019

PASIVOS	2019	%	2018	%
PASIVO CORRIENTE	S/ 946,870.60	84.25	S/ 1,006,082.04	99.62
PASIVO NO CORRIENTE	S/ 177,027.34	15.75	S/ 3,808.48	0.38
TOTAL DEL PASIVO	S/ 1,123,897.94	100.00	S/ 1,009,890.52	100.00

Fuente: Elaboración propia

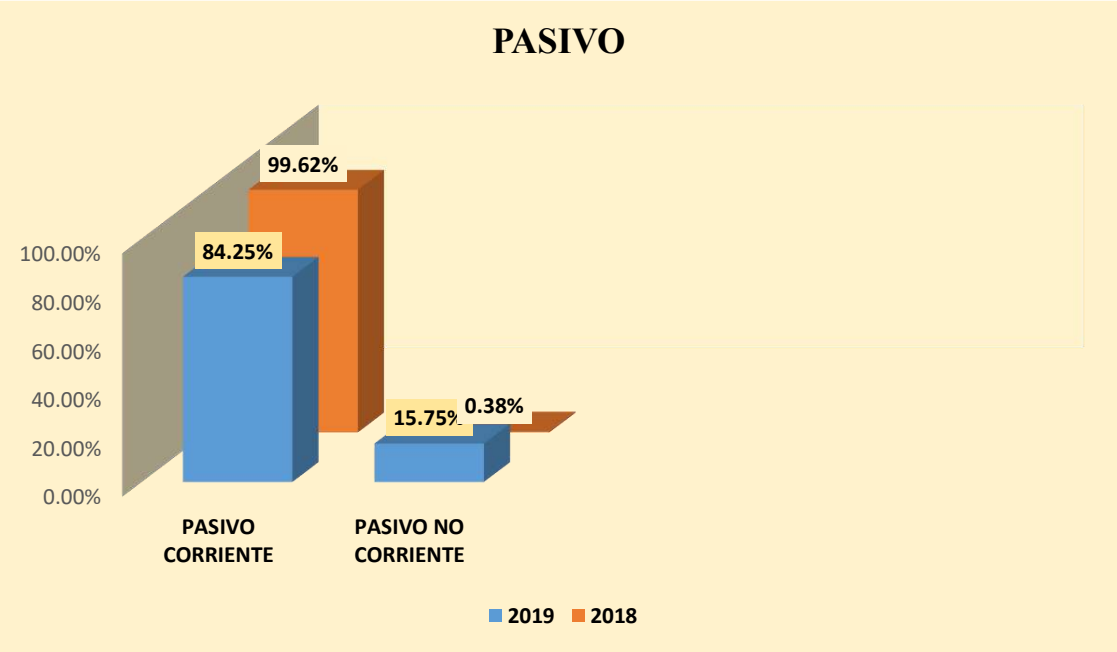


Figura 43: Comportamiento del pasivo, periodo 2018 – 2019

Pasivo corriente

Tabla 36
Detalle del pasivo corriente, periodo 2018 - 2019

Pasivos corrientes	2019	%	2018	%
Cuentas por Pagar a Proveedores	S/ 483,385.96	51.05	S/ 577,774.71	57.43
Otras Cuentas del Pasivo	S/ 380,482.33	40.18	S/ 366,357.37	36.41
Total pasivo corriente	S/ 946,870.60	100.00	S/1,006,082.04	100.00

Fuente: Elaboración propia

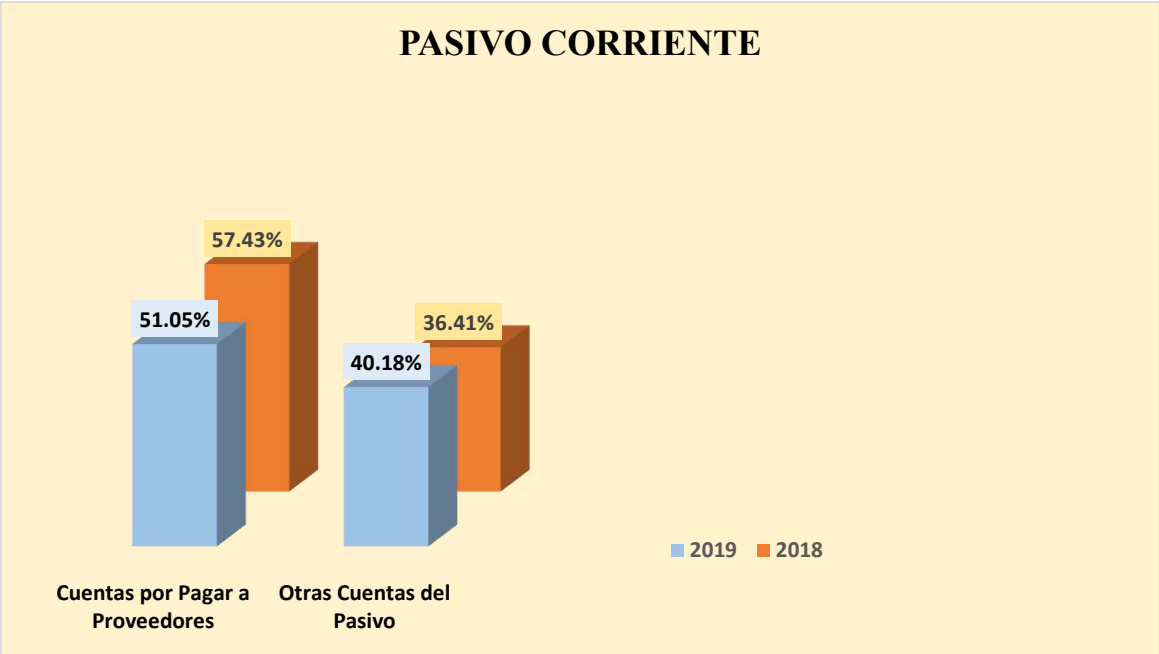


Figura 44: Detalle del pasivo corriente, periodo 2018 – 2019

- **Cuentas por pagar a proveedores:** Agrupa las subcuentas que representan las obligaciones contraídas por la compra de bienes, servicios, anticipos a proveedores y otros gastos incurridos por la Entidad. Así tenemos que esta partida muestra una disminución de las cuentas por pagar con respecto al 2018.

17 - CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES

la cuenta, cuenta con los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
2103	**CUENTAS POR PAGAR**	**483,385.98**	**677,774.71**	**(94,388.76)**	**(18.34)**
2103.010101	BIENES	72,183.45	51,306.62	20,876.83	40.69
2103.010102	SERVICIOS	63,602.94	62,149.22	1,453.72	2.34
2103.0201	Activos no Financieros por Pagar	347,599.57	464,318.87	(116,719.30)	(25.14)
	Totales	**483,385.98**	**677,774.71**	**(94,388.76)**	**(18.34)**

Figura 45: Cuentas por pagar a proveedores
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

- **Impuestos, contribuciones y otros:** Comprende el saldo por pagar al 31 de diciembre del 2019 por las retenciones efectuadas por concepto del impuesto a la renta de cuarta categoría por los servicios de terceros y tasas devengadas en el SIAF, por la suma de S/. 70,138.70.

18 - IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
2101	**IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS**	**70,138.70**	**52,611.49**	**17,527.21**	**33.31**
2101.010101	Fondo De Pensiones - Vigentes	2,205.99	2,205.99	0.00	-
2101.010201	Renta 4Ta. Categoría - Vigentes	3,570.66	1,790.66	1,780.00	99.40
2101.010202	Renta 4Ta. Categoría - Vencidas	0.00	1,300.00	(1,300.00)	(100.00)
2101.010301	Renta 5Ta. Categoría - Vigentes	499.47	499.47	0.00	-
2101.010601	Impuestos Y Contribuciones Derogados - Vigentes	130.69	130.69	0.00	-
2101.030101	Régimen De Prestaciones De Salud - Vigentes	14,280.24	7,065.89	7,214.35	102.10
2101.030102	Seguro De Vida - Vigentes	580.58	580.58	0.00	-
2101.030103	Accidentes De Trabajo - Vigentes	1,120.55	746.40	374.15	50.13
2101.030201	Sistema Nacional De Pensiones - Vigentes	32,383.51	0.00	32,383.51	-
2101.030202	Sistema Nacional De Pensiones - Vencidas	0.00	31,510.28	(31,510.28)	(100.00)
2101.090101	Administradoras De Fondos De Pensiones - Vigentes	9,624.39	1,409.68	8,214.71	582.74
2101.090102	Administradoras De Fondos De Pensiones - Vencidas	5,742.62	5,371.85	370.77	6.90
	Totales	**70,138.70**	**52,611.49**	**17,527.21**	**33.31**

Figura 46: Impuestos, contribuciones y otros
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

- **Remuneraciones y beneficios sociales:** Agrupa las subcuentas que representan las obligaciones con los trabajadores por concepto de remuneraciones, pensiones y beneficios sociales. Tales como, las subcuentas 2102.01 y 2102.99.

19 - REMUNERACIONES Y BENEFICIOS SOCIALES

la cuenta cuenta con los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
2102	**REMUNERACIONES, PENSIONES Y BENEFICIOS POR PAGAR**	**8,138.47**	**8,138.47**	**0.00**	**0.00**
2102.01	Remuneraciones Por Pagar	7,883.35	7,883.35	0.00	-
2102.99	Otras Remuneraciones, Pensiones Y Beneficios Por Pagar	255.12	255.12	0.00	-
2103	**CUENTAS POR PAGAR**	**4,725.14**	**1,200.00**	**3,525.14**	**293.76**
2103.010103	Servicios CAS	4,725.14	1,200.00	3,525.14	293.76
	Totales	**12,863.61**	**9,338.47**	**3,525.14**	**37.76**

Figura 47: Remuneraciones y beneficios sociales
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

- **Otras cuentas del pasivo:** Agrupa las obligaciones corrientes contraídas por provisión de sentencias judiciales en calidad de cosa juzgada, Judiciales Civiles, Judiciales Otras, entre otras cuentas por pagar diversas. Presenta un incremento mínimo con respecto al año 2018.

23 - OTRAS CUENTAS DEL PASIVO

tienes los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación S/	Variación %
2103	CUENTAS POR PAGAR	380,482.33	366,357.37	14,124.96	3.86
2103.990901	OTROS	380,482.33	366,357.37	14,124.96	3.86
	Totales	380,482.33	366,357.37	14,124.96	3.86

Figura 48: Otras cuentas del pasivo
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

Pasivo no corriente

Tabla 37
Detalle del pasivo corriente, periodo 2018 - 2019

Pasivo no corriente	2019	%	2018	%
Beneficios Sociales	S/ 3,808.48	2.15	S/ 3,808.48	100
Provisiones	S/ 173,218.86	97.85	S/ 0.00	0.00
Total pasivo no corriente	S/ 177,027.34	100	S/ 3,808.48	100

Fuente: Elaboración propia

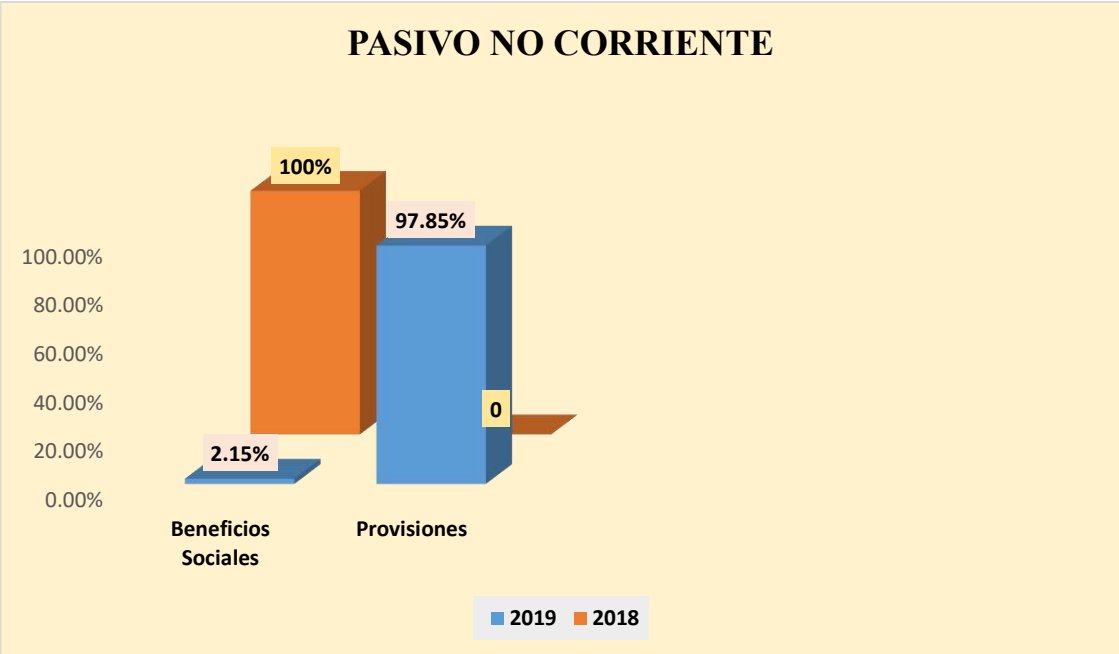


Figura 49: Detalle del pasivo corriente, periodo 2018 – 2019

- **Beneficios sociales:** Refleja los beneficios a corto o largo plazo, como los beneficios posteriores al retiro de los trabajadores, reconocidos a valor nominal. Descontando el importe total de los mismos beneficios que han sido pagado por adelantado; cabe mencionar que, el importe para ambos años es el mismo, es decir, no ha tenido variación.

26 - BENEFICIOS SOCIALES

la cuenta tiene los detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
2102	REMUNERACIONES, PENSIONES Y BENEFICIOS POR PAGAR	3,808.48	3,808.48	0.00	0.00
2102.030101	Principal	3,808.48	3,808.48	0.00	-
	Totales	3,808.48	3,808.48	0.00	0.00

Figura 50: Beneficios sociales
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

- **Provisiones:** Agrupa las subcuentas que representan provisiones producidas por reclamaciones, demandas y otros con terceros de monto estimado y oportunidad incierta, que asciende a S/. 173,218.86, cabe mencionar que para el año 2018 no hubo movimiento en esta cuenta.

28 - PROVISIONES

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
2401	PROVISIONES POR RECLAMACIONES, DEMANDAS Y OTROS	173,218.86	0.00	173,218.86	-
2401.0303	Civiles	173,218.86	0.00	173,218.86	-
	Totales	173,218.86	0.00	173,218.86	-

Figura 51: Provisiones
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

Patrimonio

Es la participación residual del Estado que queda sobre los activos de la Entidad, después de deducir todos los pasivos.

Tabla 38
Comportamiento del patrimonio, periodo 2018 – 2019

PATRIMONIO	2019	%	2018	%
Hacienda Nacional	97,561,576.69	87.82	64,284,308.66	65.81
Resultados No Realizados	126,478.04	0.11	126,478.04	0.13
Resultados Acumulados	13,400,431.02	12.06	33,277,268.03	34.06
Total Patrimonio	111,088,485.75	100	97,688,054.73	100

Fuente: Elaboración propia

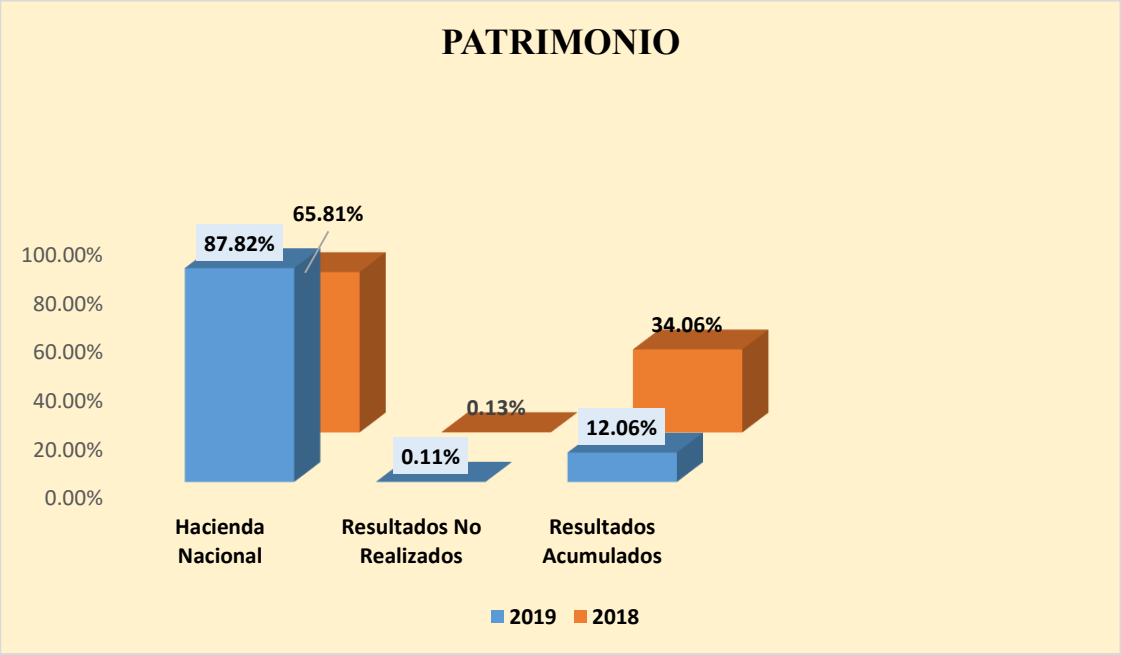


Figura 52: Comportamiento del patrimonio, periodo 2018 - 2019

- **Hacienda Nacional:** La Hacienda Nacional es parte del patrimonio de la Entidad, este rubro comprende el traslado de los saldos de las Cuentas contables 3101.03 Hacienda Nacional Adicional y 3401 01 Superávit Acumulado del ejercicio anterior, en este caso al Cierre del ejercicio 2019 asciende a S/. 97,561,576.69.

31 - HACIENDA NACIONAL

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
3101	HACIENDA NACIONAL	97,561,576.69	64,284,308.66	33,277,268.03	51.77
3101.01	Capitalización Hacienda Nacional Adicional	17,777,502.76	17,777,502.76	0.00	-
3101.03	Capitalización Resultados Acumulados	79,784,073.93	46,506,805.90	33,277,268.03	71.55
	Totales	97,561,576.69	64,284,308.66	33,277,268.03	51.77

Figura 53: Hacienda nacional
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

- **Resultados no realizados:** Agrupa las sub cuentas que corresponde al mayor valor asignado a los Edificios y Activos no Producidos que han sido objeto de revaluación y las subcuentas de la parte de la ganancia o pérdida del instrumento de cobertura que se determina que es una cobertura eficaz, se reconocerá directamente en el patrimonio neto

33 - RESULTADOS NO REALIZADOS

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
3001	RESULTADOS NO REALIZADOS	126,478.04	126,478.04	0.00	0.00
3001.010301	Terrenos Urbanos	1,623.04	1,623.04	0.00	-
3001.010302	Terrenos Rurales	124,855.00	124,855.00	0.00	-
	Totales	126,478.04	126,478.04	0.00	0.00

Figura 54: Resultados no realizados
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020.

- **Resultados acumulados:** Agrupa las subcuentas que representan la acumulación de los resultados, favorable o desfavorable, obtenido en cada ejercicio fiscal.

34 - RESULTADOS ACUMULADOS

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
3401	RESULTADOS ACUMULADOS	13,400,431.02	33,277,268.03	(19,876,837.01)	(59.73)
3401.0101	Superávit Acumulado	13,400,431.02	36,855,044.96	(23,454,613.94)	(63.64)
3401.0102	Ajustes de Ejercicios Anteriores	0.00	328,444.86	(328,444.86)	(100.00)
3401.0201	Déficit Acumulado	0.00	(2,455,438.23)	2,455,438.23	(100.00)
3401.0202	Ajustes de Ejercicios Anteriores	0.00	(1,450,783.56)	1,450,783.56	(100.00)
	Totales	13,400,431.02	33,277,268.03	(19,876,837.01)	(59.73)

Figura 55: Resultados acumulados
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua 2020

5.2 Prueba de hipótesis

La hipótesis general de la investigación busca determinar si existe incidencia entre Los Estados Financieros y la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019, por tanto, a continuación, se presenta el análisis de Spearman que se realizó para contrastar la hipótesis:

5.2.1 Hipótesis general

H_1: Los Estados Financieros inciden de manera directa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

H_0: Los Estados Financieros no inciden de manera directa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

Tabla 39
Prueba de Rho de Spearman de hipótesis general

Correlaciones

			EF	GP
Rho de Spearman	EF	Coeficiente de correlación	1,000	,498*
		Sig. (bilateral)	.	,018
		N	22	22
	GP	Coeficiente de correlación	,498*	1,000
		Sig. (bilateral)	,018	.
		N	22	22

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

La tabla 39 presenta la correlación (grado de asociación) existente entre las dos variables en estudio, medida a través del coeficiente de correlación Rho de Spearman, siendo este valor 0,498 significativo en el nivel 0.05. Como se observa el valor de sig. (Bilateral) 0,018, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula que establece la no existencia de relación entre variables.

5.2.2 Hipótesis específica 1

H_1: El Estado de Situación Financiera incide de manera poco significativa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

H_0: El Estado de Situación Financiera no incide de manera poco significativa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

Tabla 40
Prueba de Rho de Spearman de hipótesis específica 1

Correlaciones

			ESF	GP
Rho de Spearman	ESF	Coeficiente de correlación	1,000	,225
		Sig. (bilateral)	.	,031
		N	22	22
	GP	Coeficiente de correlación	,225	1,000
		Sig. (bilateral)	,031	.
		N	22	22

**. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

La tabla 40 presenta la correlación (grado de asociación) existente entre las dos variables en estudio, medida a través del coeficiente de correlación Rho de Spearman, siendo este valor 0,225 significativo en el nivel 0.05. Como se observa el valor de sig. (Bilateral) 0,031, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula que establece la no existencia de relación entre variables.

5.2.3 Hipótesis específica 2

H_1: El Estado de Gestión incide de directa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

H_0: El Estado de Gestión no incide de directa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

Tabla 41
Prueba de Rho de Spearman de hipótesis especifica 2

Correlaciones

			D2	VD
Rho de Spearman	D2	Coeficiente de correlación	1,000	,687*
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	22	22
	VD	Coeficiente de correlación	,687*	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	22	22

**. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

La tabla 41 presenta la correlación (grado de asociación) existente entre las dos variables en estudio, medida a través del coeficiente de correlación Rho de Spearman, siendo este valor 0,687 significativo en el nivel 0.05. Como se observa el valor de sig. (Bilateral) 0,000, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula que establece la no existencia de relación entre variables.

5.2.4 Hipótesis específica 3

H_1: El Estado de Ejecución Presupuestal incide de manera relevante en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

H_0: El Estado de Ejecución Presupuestal no incide de manera relevante en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.

Tabla 42
Prueba de Rho de Spearman de hipótesis especifica 3

Correlaciones

			D3	VD
Rho de Spearman	D3	Coeficiente de correlación	1,000	,708**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	22	22
	VD	Coeficiente de correlación	,708**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	22	22

**. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

La tabla 42 presenta la correlación (grado de asociación) existente entre las dos variables en estudio, medida a través del coeficiente de correlación Rho de Spearman, siendo este valor 0,708 significativo en el nivel 0.05. Como se observa el valor de sig. (Bilateral) 0,000, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula que establece la no existencia de relación entre variables.

CONCLUSIONES

Tras la realización del presente trabajo de investigación se arribó a las siguientes conclusiones:

Primero. Se ha determinado que el coeficiente de correlación (grado de asociación) Rho de Spearman tiene un valor de 0,498, demostrando que existe una correlación positiva alta. Asimismo, se observa el valor de sig. (Bilateral) es 0,018, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula que plantea, la no existencia de relación entre variables. Por lo tanto, se concluye que, "Los Estados Financieros inciden de manera directa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019".

Segundo. Se ha determinado que el coeficiente de correlación (grado de asociación) Rho de Spearman tiene un valor de 0,225, demostrando que existe una correlación positiva baja. Asimismo, se observa el valor de sig. (Bilateral) es 0,031, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula que plantea, la no existencia de relación entre variables. Por lo tanto, se concluye que, "El Estado de Situación Financiera incide de manera poco significativa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019". Así mismo, se han obtenido los resultados siguientes del análisis documental del Estado de Situación Financiera EF – 1, se ha determinado un incremento considerable respecto del saldo de la partida Efectivo y equivalente de efectivo del año 2019 en relación al 2018, observándose un incremento de S/ 5,865,084.94, esto debido a diversas situaciones tales como: el incremento de la ejecución de ingresos en algunos rubros y principalmente se logró concretizar una operación de endeudamiento interno con el Banco de la Nación por S/ 6,018,473.46 en el mes Diciembre del ejercicio presupuestal 2019 (Ver Anexo 05), motivo por el cual a la fecha de presentación no se había ejecutado por tanto origina que el saldo disponible en efectivo sea alto, cabe mencionar que en el ejercicio 2020 dichos recursos se gastaron en la ejecución de la meta 0049 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIA DEL CENTRO POBLADO DE SAN MIGUEL - DISTRITO DE PICHIGUA - ESPINAR - CUSCO".

Tercero. Se ha determinado que el coeficiente de correlación (grado de asociación) Rho de Spearman tiene un valor de 0,687, demostrando que existe una correlación positiva baja. Asimismo, se observa el valor de sig. (Bilateral) es 0,000, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula, que plantea la no existencia de relación entre variables. Por lo tanto, se concluye que, "El Estado de Gestión incide de manera directa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019".

Cuarto. Se ha determinado que el coeficiente de correlación (grado de asociación) Rho de Spearman tiene un valor de 0,708, demostrando que existe una correlación positiva alta. Asimismo, se observa el valor de sig. (Bilateral) es 0,000, por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula, que plantea la no existencia de relación entre variables. Por lo tanto, se concluye que, "El Estado de Ejecución Presupuestal incide de manera relevante en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019".

RECOMENDACIONES

Tras la culminación del presente trabajo de investigación se plantean las siguientes recomendaciones con el objetivo de solucionar las deficiencias halladas respecto a los Estados Financieros y la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua:

Primero. Respecto al proceso de la gestión pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua se ha observado deficiencias en la asignación y la utilización de los recursos públicos que poseen. Por ello, se recomienda a la Gerencia Municipal que realice una distribución de dichos recursos de acuerdo a las necesidades reales de cada área de la entidad, teniendo en cuenta principalmente sus objetivos establecidos en los instrumentos de gestión como son: el Plan Estratégico Institucional PEI y el Plan Operativo Institucional POI de la Municipalidad Distrital de Pichigua. Y ello, consecuentemente posibilitará asignación y/o contratación de personal con las competencias y capacidades adecuadas para la Oficina de Contabilidad.

Segundo. El objetivo principal del Estado de Situación Financiera es reflejar la realidad económica, patrimonial y financiera de una entidad. Por lo cual se recomienda al responsable de la Oficina de Contabilidad poner mayor énfasis en la aplicación de los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados y demás normas y procedimientos emitidos por el Órgano Rector del Sistema Nacional de Contabilidad a efectos de que dicho Estado Financiero refleje dicha situación con objetividad y de manera fidedigna la información de los activos corrientes y no corrientes, pasivos corrientes y no corrientes y el patrimonio de la Municipalidad Distrital de Pichigua.

Tercero. Puesto que se observó deficiencias respecto a la calidad de la información tanto de ingresos y como de gastos contenida en el Estado de Gestión, se recomienda a la Gerencia Municipal disponer la realización de arqueos y el cumplimiento oportuno en cuanto a las conciliaciones bancarias, así mismo la generación de los

documentos fuente de ingresos debe ser simultánea al registro de la fase recaudado, ya que se ha detectado que se registran operaciones que no cuentan con el sustento respectivo.

Cuarto. Se recomienda a la Gerencia Municipal disponer la capacitación constante al personal que labora en el Oficina de Contabilidad y de todas las Áreas que generan y reportan información para la elaboración de los Estados Financieros y Presupuestarios, tal como es el Estado de Ejecución Presupuestal; respecto la normativa y sus modificatorias para que identifiquen generen, registren y formulen de manera adecuada, objetiva y oportuna los Estados Financieros de la Municipalidad Distrital de Pichigua.

BIBLIOGRAFÍA

Álvarez, J. (2015). *Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público en el Perú.* Obtenido de Aula Virtual de la Universidad de Huanúco: http://empresariales.sgc.udhvirtual.com/doc/3%20NICSP%20JUAN%20FRANCISCO%20ALVAREZ%20ILLANES.pdf

Arias, R. (2017). *Tesis de grado"Influencia de los Estados Financieros en la toma de decisiones gerenciales de la empresa Grupo Porvenir Corporativo E.I.R.L, periodos 2014-2015".* Obtenido de Repositorio Institucional de la Universidad Nacional del Altiplano: http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/2998/Arias_Toma_Roxana_Anyela.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Cabrera, K. (25 de Abril de 2017). *Programa de Especialización en Administración Financiera del sector Público*. Obtenido de Programas Académicos de la ESAN BUSSINES: https://www.esan.edu.pe/programas-academicos/2017/04/programa-de-especializacion-en-administracion-financiera-del-sector-publico-y-el-siaf-1.php

Comité de Normas Internacionales de Contabilidad. (2003). *NIC SP 01 - Presentación de Estados Financieros.* New York: International Federation of Accountants.

Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. (2010). Marco Conceptual para la información financiera.

Course Hero. (2017). *Glosario de términos*. Obtenido de Partida Contable: https://www.coursehero.com/file/pkcvbg/Partida-contable-Cuentas-deudoras-o-acreedoras-que-intervienen-en-un-registro-y/

Dávila, K. (Agosto de 2018). *Trabajo de investigación "Los Estados Financieros como herramienta y su influencia en la toma de decisiones de la empresa Nexos Operador Logístico S.A.C. 2018- Lima -Lurín".* Obtenido de Repositorio de la Universidad Peruana de las Américas:

http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/bitstream/handle/upa/644/14.06.19%20BACHILLER%20-%20Proyecto_Keisy%20Davila.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Decreto Supremo N° 123-2018-PCM. (19 de Diciembre de 2018). Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Ssitema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública. *Diario Oficial "El Peruano"*, págs. 11-15.

Dirección General de Presupuesto Público. (2017). *Guía de Presupuesto Participativo Basado en Resultados.* Lima: Neva Studio S.A.C.

Directiva N° 002-2016-EF/50.01. (29 de Octubre de 2017). Directiva para los Programas Presupuestales en el marco del Presupuesto po Resultados. *Diario Oficial "El Peruano"*, pág. 602878.

Gomez, M. (2017). *Introducción a la metodología científica.* Córdova: Editorial Brujas.

Hernández et al. (2018). Metodología de la Investigación. México: McGraw-Hill Interamericana Editores S.A de C.V.

Huamani, A. (2019). Gestión Pública y desarrollo del departamento de Puno. *Revista de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana*, 10-11.

Infante, Z. (2019). *Tesis de grado "Aplicación del gobierno electrónico para optimizar la gestión pública de la procuraduría pública del RENIEC".* Obtenido de Repositorio de la Universidad Nacional Federico Villareal: http://repositorio.unfv.edu.pe/bitstream/handle/UNFV/2871/INFANTE%20CABRERA%20ZARELA%20%20SUSAN%20-%20MAESTRIA.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Instituto para la Democracia y la Asistencia Electoral . (2016). *Estado y Gestión Pública.* Programa de las Naciones Unidas.

International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB). (2005). *Norma Internacional de Auditoria 200*

Irrazabal, V. (2018). *Tesis de grado "Aplicación del análisis e interpretación de los Estados Financieros y su incidencia para la toma de decisiones en una empresa de*

transportes urbano de Lima Metropolitana en el periodo 2015". Obtenido de Repositorio de la Universidad Ricardo Palma: https://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/URP/1464/APLICACI%C3%93N%20DEL%20AN%C3%81LISIS%20E%20INTERPRETACI%C3%93N%20DE%20LOS%20ESTADOS%20FINANCIEROS%20Y%20SU%20INCIDENCIA%20PARA%20LA%20TOMA%20.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Ley N° 27785. (23 de Julio de 2002). Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República. *Diario Oficial "El Peruano"*, págs. 226885-226893.

Ley N° 28693. (21 de Marzo de 2006). *LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL TESORERÍA*. Obtenido de https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-7603/por-instrumento/leyes/5894-ley-n-28693-1/file

Ministerio de Economía y Finanzas. (05 de ENERO de 2016). *GLOSARIO DE PRESUPUESTO PÚBLICO*. Obtenido de MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS: https://www.mef.gob.pe/es/glosario-sp-5902

Ministerio de Economía y Finanzas. (2018). *Glosario de Contabilidad Pública.* Obtenido de https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_seoglossary&language=es-ES&Itemid=100339&lang=es-ES&view=glossaries&catid=9&limit=15

Ministerio de Economia y Finanzas. (2019). Obtenido de https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-ES&Itemid=100808&view=article&catid=31&id=1973&lang=es-ES

Municipalidad Distrital de Pichigua. (2020). Plan Estrategico Institucional 2020. Pichigua.

Otzen, T., & Manterola, C. (2017). *Técnicas de muestreo sobre una población a estudio.* Bogota: Int. J. Morphol.

Quispe, W., & Rimarachin, M. (2019). *Tesis "Análisis e interpretación de los estados financieros para la toma de decisiones en la Empresa Rectificaciones y Repuetos Tarapoto SAC".* Obtenido de Repositorio de la Universidad Nacional de San Matin: http://repositorio.unsm.edu.pe/bitstream/handle/11458/3466/CONTABILIDAD%20

-
%20Melissa%20Rimarachin%20Mondrag%C3%B3n%20%26%20Wilver%20Quispe%20Tapia%20.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Secretaría de Gestión Pública . (s.f.). *Modernización de la gestión Pública*. Obtenido de Página institucional de la Presidencia del Consejo de Ministros: https://sgp.pcm.gob.pe/que-es-la-modernizacion-de-la-gestion-publica/

Secretaría de Gestión Pública. (2019). *Modernización de la gestión Pública*. Obtenido de Página institucional de la Presidencia del Consejo de Ministros: https://sgp.pcm.gob.pe/que-es-la-modernizacion-de-la-gestion-publica/

Valdivia, C. (2010). *Normas Internacionales de cotabilidad y contabilidad gubernamental.* Lima: Centro de Estudios Gubernamentales.

ANEXO N° 01

MATRIZ DE CONSISTENCIA

TEMA: Los Estados Financieros y su incidencia en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019

PROBLEMA(S)	OBJETIVO(S)	HIPÓTESIS	VARIABLES Y DIMENSIONES	METODOLOGÍA
GENERAL ¿De qué manera los Estados Financieros inciden en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019? **ESPECIFICOS** 1. ¿De qué manera el Estado de Situación Financiera incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019? 2. ¿De qué manera el Estado de Gestión incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019?	**GENERAL** Determinar de qué manera los Estados Financieros inciden en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019. **ESPECIFICOS** 1. Establecer de qué manera el Estado de Situación Financiera incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019. 2. Determinar de qué manera el Estado de Gestión incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.	**GENERAL** Los Estados Financieros inciden de manera directa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019. **ESPECIFICOS** 1. El Estado de Situación Financiera incide de manera poco significativa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019. 2. El Estado de Gestión incide de manera directa en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.	**Variable Independiente (X)** **X1**. Estado de Situación Financiera **X2.** Estado de Gestión **X3**. Estado de Ejecución presupuestal **Variable Dependiente (Y)** **Y1.** Administración de fondos públicos **Y2.** Cumplimientos de objetivos institucionales **Y3.** Participación ciudadana	**Técnicas:** - Encuesta. **Instrumentos:** - Cuestionario. **Tipo de investigación:** Aplicada **Diseño de investigación:** No experimental "Transversal correlacional" **Población:** La población está constituida por el total de los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Pichigua, que son un total de 32

3. ¿De qué manera el Estado de Ejecución Presupuestal incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019?	3. Determinar de qué manera el Estado de Ejecución Presupuestal incide en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.	3. El Estado de Ejecución Presupuestal incide de manera relevante en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019.		entre funcionarios y servidores públicos. **Muestra:** La muestra está constituida por 22 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Pichigua, quienes están directamente relacionados con las variables de estudio.

ANEXO N° 02

CUESTIONARIO

Instrucciones:

La aplicación de este instrumento está orientada a buscar información de interés sobre el tema **"Los Estados Financieros y su incidencia en la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019"**; al respecto, se le pide que en las preguntas que a continuación se detallan, elija la alternativa que considere correcta, marcando con un aspa (X) al lado derecho, su aporte será de mucho valor para este trabajo de investigación. Se agradece su participación.

"Para los trabajadores directamente relacionados con las variables en estudio".

1. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?
   a) Siempre ( )
   b) Casi siempre ( )
   c) Ocasionalmente ( )
   d) Casi nunca ( )
   e) Nunca ( )

2. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros del activo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?
   a) Siempre ( )
   b) Casi siempre ( )
   c) Ocasionalmente ( )
   d) Casi nunca ( )
   e) Nunca ( )

3. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?
   a) Siempre ( )
   b) Casi siempre ( )
   c) Ocasionalmente ( )
   d) Casi nunca ( )
   e) Nunca ( )

4. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros del activo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?
   a) Siempre ( )
   b) Casi siempre ( )
   c) Ocasionalmente ( )
   d) Casi nunca ( )
   e) Nunca ( )

5. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?
   a) Siempre ( )
   b) Casi siempre ( )
   c) Ocasionalmente ( )
   d) Casi nunca ( )
   e) Nunca ( )

6. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros del pasivo corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?
   a) Siempre ( )
   b) Casi siempre ( )
   c) Ocasionalmente ( )
   d) Casi nunca ( )
   e) Nunca ( )

7. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?
   a) Siempre ( )
   b) Casi siempre ( )
   c) Ocasionalmente ( )
   d) Casi nunca ( )
   e) Nunca ( )

8. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros del pasivo no corriente del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?
   a) Siempre ( )
   b) Casi siempre ( )
   c) Ocasionalmente ( )
   d) Casi nunca ( )
   e) Nunca ( )

9. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?
   a) Siempre ( )
   b) Casi siempre ( )
   c) Ocasionalmente ( )
   d) Casi nunca ( )
   e) Nunca ( )

10. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros del patrimonio del Estado de Situación Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?
   a) Siempre ( )
   b) Casi siempre ( )
   c) Ocasionalmente ( )
   d) Casi nunca ( )
   e) Nunca ( )

11. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?
    a) Siempre ( )
    b) Casi siempre ( )
    c) Ocasionalmente ( )
    d) Casi nunca ( )
    e) Nunca ( )

12. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros de ingresos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?
    a) Siempre ( )
    b) Casi siempre ( )
    c) Ocasionalmente ( )
    d) Casi nunca ( )
    e) Nunca ( )

13. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?
    a) Siempre ( )
    b) Casi siempre ( )
    c) Ocasionalmente ( )
    d) Casi nunca ( )
    e) Nunca ( )

14. ¿Considera usted que la información presentada en los rubros de gastos del Estado de Gestión de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue verificable?
    a) Siempre ( )
    b) Casi siempre ( )
    c) Ocasionalmente ( )
    d) Casi nunca ( )
    e) Nunca ( )

15. ¿Considera usted que la información presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?
    a) Siempre ( )
    b) Casi siempre ( )
    c) Ocasionalmente ( )
    d) Casi nunca ( )
    e) Nunca ( )

16. ¿Considera usted que la información presentada sobre la ejecución de ingresos de partidas no corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?
    a) Siempre ( )
    b) Casi siempre ( )
    c) Ocasionalmente ( )
    d) Casi nunca ( )
    e) Nunca ( )

17. ¿Considera usted que la información presentada sobre la ejecución de gastos corrientes del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?
    a) Siempre ( )
    b) Casi siempre ( )
    c) Ocasionalmente ( )
    d) Casi nunca ( )
    e) Nunca ( )

18. ¿Considera usted que la información presentada sobre la ejecución de gastos de capital del Estado de Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Pichigua, periodo 2019 fue objetiva?
    a) Siempre ( )
    b) Casi siempre ( )
    c) Ocasionalmente ( )
    d) Casi nunca ( )
    e) Nunca ( )

19. ¿Considera usted que la captación de fondos públicos de la Municipalidad Distrital de Pichigua periodo 2019 se dio de manera óptima?
    a) Definitivamente si ( )
    b) Probablemente si ( )
    c) Indeciso ( )
    d) Probablemente no ( )
    e) Definitivamente no ( )

20. ¿Considera usted que la asignación de fondos públicos en la Municipalidad Distrital de Pichigua periodo 2019 se dio de manera adecuada?
    a) Definitivamente si ( )
    b) Probablemente si ( )
    c) Indeciso ( )
    d) Probablemente no ( )
    e) Definitivamente no ( )

21. ¿Considera usted que la utilización de fondos públicos en la Municipalidad Distrital de Pichigua periodo 2019 se dio de manera óptima?
    a) Definitivamente si ( )
    b) Probablemente si ( )
    c) Indeciso ( )
    d) Probablemente no ( )
    e) Definitivamente no ( )

22. ¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 logró alcanzar los objetivos de su Plan Operativo Institucional de manera eficiente?
    a) Definitivamente si ( )
    b) Probablemente si ( )
    c) Indeciso ( )
    d) Probablemente no ( )
    e) Definitivamente no ( )

23. ¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 logró alcanzar los objetivos de su Plan Estratégico Institucional de manera eficiente?
    a) Definitivamente si ( )
    b) Probablemente si ( )
    c) Indeciso ( )
    d) Probablemente no ( )
    e) Definitivamente no ( )

24. ¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua en el periodo 2019 logró alcanzar los objetivos de su Plan de Desarrollo Local de manera eficiente?
    a) Definitivamente si ( )
    b) Probablemente si ( )
    c) Indeciso ( )
    d) Probablemente no ( )
    e) Definitivamente no ( )

25. ¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua brinda información a la población sobre la ejecución de ingresos que promueve la accesibilidad a la información?
    a) Definitivamente si ( )
    b) Probablemente si ( )
    c) Indeciso ( )
    d) Probablemente no ( )
    e) Definitivamente no ( )

26. ¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua brinda información a la población sobre la ejecución de gastos que promueve la accesibilidad a la información?
    a) Definitivamente si ( )
    b) Probablemente si ( )
    c) Indeciso ( )
    d) Probablemente no ( )
    e) Definitivamente no ( )

27. ¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua brinda información a la población sobre la ejecución de ingresos que promueve la transparencia de la información?
    a) Definitivamente si ( )
    b) Probablemente si ( )
    c) Indeciso ( )
    d) Probablemente no ( )
    e) Definitivamente no ( )

28. ¿Considera usted que la Municipalidad Distrital de Pichigua brinda información a la población sobre la ejecución de gastos que promueve la transparencia de la información?
    a) Definitivamente si ( )
    b) Probablemente si ( )
    c) Indeciso ( )
    d) Probablemente no ( )
    e) Definitivamente no ( )

ANEXO N° 03

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
Al 31 de Diciembre del 2019 y 2018
(EN SOLES)

Fecha 24/02/2022
Hora : 10:46:59
Página :1 de 1

EF-1

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

ACTIVO		2019	2018
ACTIVO CORRIENTE			
Efectivo y Equivalente de Efectivo	Nota 3	9,477,755.34	3,612,670.40
Inversiones Financieras	Nota 4	0.00	0.00
Cuentas por Cobrar (Neto)	Nota 5	9,394.97	7,933.37
Otras Cuentas por Cobrar (Neto)	Nota 6	57,042.00	55,082.59
Inventarios (Neto)	Nota 7	0.00	0.00
Servicios y Otros Pagados por Anticipado	Nota 8	721,926.13	622,586.73
Otras Cuentas del Activo	Nota 9	5,451.83	1,800.00
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		10,271,570.27	4,300,073.09
ACTIVO NO CORRIENTE			
Cuentas por Cobrar a Largo Plazo	Nota 10	0.00	0.00
Otras Ctas. por Cobrar a Largo Plazo	Nota 11	0.00	0.00
Inversiones Financieras (Neto)	Nota 12	0.00	0.00
Propiedades de Inversión	Nota 13	0.00	0.00
Propiedad, Planta y Equipo (Neto)	Nota 14	92,941,479.63	88,469,687.55
Otras Cuentas del Activo (Neto)	Nota 15	8,999,333.79	5,928,184.61
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		101,940,813.42	94,397,872.16
TOTAL ACTIVO		112,212,383.69	98,697,945.25
Cuentas de Orden	Nota 35	15,029,521.87	8,548,545.55

PASIVO Y PATRIMONIO		2019	2018
PASIVO CORRIENTE			
Sobregiros Bancarios	Nota 16	0.00	0.00
Cuentas por Pagar a Proveedores	Nota 17	483,385.96	577,774.71
Impuestos, Contribuciones y Otros	Nota 18	70,138.70	52,611.49
Remuneraciones y Beneficios Sociales	Nota 19	12,863.61	9,338.47
Obligaciones Previsionales	Nota 20	0.00	0.00
Operaciones de Crédito	Nota 21	0.00	0.00
Parte Cte: Deudas a Largo Plazo	Nota 22	0.00	0.00
Otras Cuentas del Pasivo	Nota 23	380,482.33	366,357.37
TOTAL PASIVO CORRIENTE		946,870.60	1,006,082.04
PASIVO NO CORRIENTE			
Deudas a Largo Plazo	Nota 24	0.00	0.00
Cuentas Por Pagar a Proveedores	Nota 25	0.00	0.00
Beneficios Sociales	Nota 26	3,808.48	3,808.48
Obligaciones Previsionales	Nota 27	0.00	0.00
Provisiones	Nota 28	173,218.86	0.00
Otras Cuentas del Pasivo	Nota 29	0.00	0.00
Ingresos Diferidos	Nota 30	0.00	0.00
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		177,027.34	3,808.48
TOTAL PASIVO		1,123,897.94	1,009,890.52
PATRIMONIO			
Hacienda Nacional	Nota 31	97,561,576.69	64,284,308.66
Hacienda Nacional Adicional	Nota 32	0.00	0.00
Resultados No Realizados	Nota 33	126,478.04	126,478.04
Resultados Acumulados	Nota 34	13,400,431.02	33,277,268.03
TOTAL PATRIMONIO		111,088,485.75	97,688,054.73
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		112,212,383.69	98,697,945.25
Cuentas de Orden	Nota 35	15,029,521.87	8,548,545.55

Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

ANEXO N° 04

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 24/02/2022
Hora : 10:49:37
Página : 1 de 1

ESTADO DE GESTION

Por los años terminados al 31 de Diciembre del 2019 y 2018

(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

EF-2

		2019	2018
INGRESOS			
Ingresos Tributarios Netos	Nota 36	8,748.60	7,051.20
Ingresos No Tributarios	Nota 37	74,583.50	60,781.50
Aportes por Regulación	Nota 38	0.00	0.00
Traspasos y Remesas Recibidas	Nota 39	16,154,522.15	12,074,770.61
Donaciones y Transferencias Recibidas	Nota 40	75,642.14	2,189,991.38
Ingresos Financieros	Nota 41	43,570.52	53,491.83
Otros Ingresos	Nota 42	19,002.28	158,424.11
TOTAL INGRESOS		16,376,069.19	14,544,510.63
COSTOS Y GASTOS			
Costo de Ventas	Nota 43	0.00	0.00
Gastos en Bienes y Servicios	Nota 44	(2,210,059.50)	(1,181,026.38)
Gastos de Personal	Nota 45	(442,992.60)	(454,027.39)
Gastos por Pens.Prest.y Asistencia Social	Nota 46	(113,367.21)	(112,211.42)
Transferencias, Subsidios y Subvenciones Sociales Otorgadas	Nota 47	(36,000.00)	(18,000.00)
Donaciones y Transferencias Otorgadas	Nota 48	0.00	0.00
Traspasos y Remesas Otorgadas	Nota 49	0.00	0.00
Estimaciones y Provisiones del Ejercicio	Nota 50	(173,218.86)	(976,748.40)
Gastos Financieros	Nota 51	0.00	0.00
Otros Gastos	Nota 52	0.00	(6,200,082.30)
TOTAL COSTOS Y GASTOS		(2,975,638.17)	(8,942,095.89)
RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)		13,400,431.02	5,602,414.74

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

ANEXO N° 05

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha: 24/02/2022
Hora: 10:44:52
Pag.: 1 de 2
Gen.: 05/02/2020 16:23:31

ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS
EJERCICIO 2019
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

EP-1

RECURSOS PÚBLICOS	EJECUCIÓN INGRESOS	GASTOS PÚBLICOS	EJECUCIÓN GASTOS
1 RECURSOS ORDINARIOS		**1 RECURSOS ORDINARIOS**	
00 RECURSOS ORDINARIOS		00 RECURSOS ORDINARIOS	123,260.71
		GASTOS CORRIENTES	**123,260.71**
		2.2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	113,367.21
		2.3 BIENES Y SERVICIOS	9,893.50
TOTAL RECURSOS ORDINARIOS	**123,260.71**	**TOTAL RECURSOS ORDINARIOS**	**123,260.71**
2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		**2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS**	
09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	123,644.78	09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	104,855.00
INGRESOS CORRIENTES	**85,644.78**	**GASTOS CORRIENTES**	**104,855.00**
1.3 VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS	73,742.50	2.3 BIENES Y SERVICIOS	104,855.00
1.5 OTROS INGRESOS	11,902.28		
FINANCIAMIENTO	**38,000.00**		
1.9 SALDOS DE BALANCE	38,000.00		
TOTAL RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	**123,644.78**	**TOTAL RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS**	**104,855.00**
3 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO		**3 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO**	
19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	6,673,041.00	19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	75,636.05
ENDEUDAMIENTO INTERNO	**6,673,041.00**	**ENDEUDAMIENTO INTERNO**	**75,636.05**
FINANCIAMIENTO	**6,673,041.00**	**GASTOS DE CAPITAL**	**75,636.05**
1.8 ENDEUDAMIENTO	6,673,041.00	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	75,636.05
TOTAL RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	**6,673,041.00**	**TOTAL RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO**	**75,636.05**
4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS		**4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS**	
13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	470,878.14	13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	371,218.92
DONACIONES	**470,878.14**	**DONACIONES**	**371,218.92**
TRANSFERENCIAS	**75,642.14**	**GASTOS CORRIENTES**	**24,989.74**
1.5 OTROS INGRESOS	75,642.14	2.3 BIENES Y SERVICIOS	24,989.74
FINANCIAMIENTO	**395,236.00**	**GASTOS DE CAPITAL**	**346,229.18**
1.9 SALDOS DE BALANCE	395,236.00	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	346,229.18
TOTAL DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	**470,878.14**	**TOTAL DONACIONES Y TRANSFERENCIAS**	**371,218.92**
5 RECURSOS DETERMINADOS		**5 RECURSOS DETERMINADOS**	
07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	1,646,690.48	07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	1,310,874.99
INGRESOS CORRIENTES	**2,607.46**	**GASTOS CORRIENTES**	**1,292,626.99**
1.5 OTROS INGRESOS	2,607.46	2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	165,680.36
TRANSFERENCIAS	**1,287,599.02**	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,090,946.63
1.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	1,287,599.02	2.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	36,000.00
FINANCIAMIENTO	**356,484.00**	**GASTOS DE CAPITAL**	**18,248.00**
1.9 SALDOS DE BALANCE	356,484.00	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	18,248.00
08 IMPUESTOS MUNICIPALES	15,179.00	08 IMPUESTOS MUNICIPALES	5,955.80
INGRESOS CORRIENTES	**8,128.00**	**GASTOS CORRIENTES**	**5,955.80**
1.1 IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS	8,128.00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,955.80

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha: 24/02/2022
Hora: 10:44:52
Pag.: 2 de 2
Gen: 05/02/2020 16:23:31

ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS
EJERCICIO 2019
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

EP-1

RECURSOS PÚBLICOS	EJECUCIÓN INGRESOS	GASTOS PÚBLICOS	EJECUCIÓN GASTOS
FINANCIAMIENTO	**7,051.00**		
1.9 SALDOS DE BALANCE	7,051.00		
18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	10,423,740.48	18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	8,506,049.96
INGRESOS CORRIENTES	**40,963.06**	**GASTOS CORRIENTES**	**1,268,289.42**
1.5 OTROS INGRESOS	40,963.06	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,268,289.42
TRANSFERENCIAS	**8,070,621.42**	**GASTOS DE CAPITAL**	**7,237,760.54**
1.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS**	8,070,621.42	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	7,237,760.54
FINANCIAMIENTO	**2,312,156.00**		
1.9 SALDOS DE BALANCE	2,312,156.00		
TOTAL RECURSOS DETERMINADOS	**12,085,609.96**	**TOTAL RECURSOS DETERMINADOS**	**9,822,880.75**
TOTAL GENERAL	**19,476,434.59**	**TOTAL GENERAL**	**10,497,851.43**

Los Ingresos y Gastos por Fuente de Financiamiento se adecuaran a las disposiciones vigentes para el periodo.
* De Fondos Públicos
** Bonos Soberanos

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua.

ANEXO N° 06

ANEXO

ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO OMISAS A LA PRESENTACIÓN OPORTUNA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL EJERCICIO FISCAL 2019, REQUERIDAS PARA LA ELABORACIÓN DE LA CUENTA GENERAL DE LA REPÚBLICA 2019

N°	CÓDIGO SIAF	ENTIDADES OMISAS A LA PRESENTACIÓN	PRESENTACIÓN POSTERIOR AL PLAZO
	GOBIERNOS REGIONALES		
1	757	GOBIERNO REGIONAL AREQUIPA	16.05.2020
2	861	GOBIERNO REGIONAL LORETO	18.05.2020
	GOBIERNOS LOCALES		
		MUNICIPALIDADES Y CENTROS POBLADOS	
1	300340	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	16.05.2020
2	301269	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGDALENA DEL MAR- LIMA	20.05.2020
3	301276	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUNTA NEGRA-LIMA	28.05.2020
4	301324	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS -CAÑETE	19.05.2020
5	301349	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LANGA .HUAROCHIRI	16.05.2020
6	301361	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MATEO DE OTAO - HUAROCHIRI	25.05.2020
7	301389	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YAUYOS -LIMA	18.05.2020
8	301393	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AZANGARO -YAUYOS	18.05.2020
9	301394	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CACRA-YAUYOS	18.05.2020
10	301399	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLONIA -YAUYOS	21.05.2020
11	999023	CENTRO POBLADO MENOR DE SANTA MARIA DE HUACHIPA -LIMA	28.05.2020

Fuente: Resolución Directoral Nº 009-2020-EF/51.01, de la Dirección General de Contabilidad Pública.

ANEXO N° 07

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:00
Página : 1 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

3 - EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO

la cuenta cuenta con los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1101	**CAJA Y BANCOS**	**9,477,755.34**	**3,612,670.40**	**5,865,084.94**	**162.35**
1101.0101	Caja M/N	2,301.00	2,301.00	0.00	-
1101.0202	Fondos De Caja Chica	7,244.70	0.00	7,244.70	-
1101.030102	Recursos Directamente Recaudados	158,194.10	157,843.32	350.78	0.22
1101.030105	Donaciones	88,179.24	130,168.98	(41,989.74)	(32.26)
1101.030106	Transferencias	14,507.25	14,507.25	0.00	-
1101.030108	Recursos Determinados - Foncomun	34,518.36	34,518.36	0.00	-
1101.030109	Recursos Determinados - Otros Impuestos Municipales	28,572.49	26,400.29	2,172.20	8.23
1101.030110	Recursos Determinados - Canon, Sobre Canon, Regalías, Rentas De	216,880.70	216,880.70	0.00	-
1101.040103	Donaciones	268,753.11	594,939.10	(326,185.99)	(54.83)
1101.1202	Endeudamiento Interno - CUT	6,656,808.19	0.37	6,656,807.82	1,799,137,248.65
1101.1205	Transferencias - CUT	4,228.00	4,228.00	0.00	-
1101.1207	FONCOMUN - RD - CUT	220,437.21	241,531.73	(21,094.52)	(8.73)
1101.1209	Canon, Sobre Canon, Regalías, Renta de Aduanas, y Participaciones	1,777,130.99	2,189,351.30	(412,220.31)	(18.83)
	Totales	**9,477,755.34**	**3,612,670.40**	**5,865,084.94**	**162.35**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:00
Página : 2 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

5 - CUENTAS POR COBRAR (NETO)

la cuenta, cuenta con los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1201	**CUENTAS POR COBRAR**	**9,394.97**	**7,933.37**	**1,461.60**	**18.42**
1201.010101	Impuestos Vigentes	2,042.60	1,422.00	620.60	43.64
1201.0302	Derechos Y Tasas Administrativos	2,453.00	2,237.00	216.00	9.66
1201.0303	Venta De Servicios	791.18	166.18	625.00	376.10
1201.0401	Rentas De La Propiedad Financiera	262.39	262.39	0.00	-
1201.0402	Rentas De La Propiedad Real	3,845.80	3,845.80	0.00	-
	Totales	**9,394.97**	**7,933.37**	**1,461.60**	**18.42**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:00
Página : 3 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

6 - OTRAS CUENTAS POR COBRAR (NETO)

la cuenta, cuenta con los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1202	**CUENTAS POR COBRAR DIVERSAS**	**55,082.59**	**55,082.59**	**0.00**	**0.00**
1202.0201	Certificados De Reembolso Por Reclamar- Essalud	10,295.40	10,295.40	0.00	-
1202.9802	Otras Cuentas por Cobrar Diversas	44,787.19	44,787.19	0.00	-
2101	**IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS**	**1,959.41**	**0.00**	**1,959.41**	-
2101.010501	IGV Cuenta Propia - Vigentes	1,959.41	0.00	1,959.41	-
	Totales	**57,042.00**	**55,082.59**	**1,959.41**	**3.56**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:00
Página : 4 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

8 - SERVICIOS Y OTROS PAGADOS POR ANTICIPADO

la cuenta, cuenta con los siguientes detalles:

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1205	**SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO**	**721,926.13**	**622,586.73**	**99,339.40**	**15.96**
1205.0402	Proveedores	3,600.00	3,600.00	0.00	-
1205.0501	Viáticos	90,996.11	64,219.71	26,776.40	41.69
1205.0502	Otras Entregas A Rendir Cuenta	627,330.02	554,767.02	72,563.00	13.08
	Totales	**721,926.13**	**622,586.73**	**99,339.40**	**15.96**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:00
Página : 5 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

9 - OTRAS CUENTAS DEL ACTIVO

la cuenta tiene los siguientes detalles:

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1205	**SERVICIOS Y OTROS CONTRATADOS POR ANTICIPADO**	**1,800.00**	**1,800.00**	**0.00**	**0.00**
1205.0401	Contratistas	1,800.00	1,800.00	0.00	-
1206	**Recursos - Tesoro Público**	**3,651.83**	**0.00**	**3,651.83**	-
1206.01	Tesoro Público	3,651.83	0.00	3,651.83	-
	Totales	**5,451.83**	**1,800.00**	**3,651.83**	**202.88**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:00
Página : 6 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

14 - PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (NETO)

la cuenta, cuenta con los detalles siguientes

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1501	**EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS**	**92,471,771.43**	**88,159,276.55**	**4,312,494.88**	**4.89**
1501.020101	Edificios Administrativos - Costo	1,586,230.80	1,586,230.80	0.00	-
1501.020201	Instalaciones Educativas - Costo	902,593.10	902,593.10	0.00	-
1501.020301	Instalaciones Médicas - Costo	2,457,526.60	2,457,526.60	0.00	-
1501.020401	Instalaciones Sociales Y Culturales - Costo	724,824.35	724,824.35	0.00	-
1501.030201	Infraestructura Vial - Costo	2,957,033.11	2,957,033.11	0.00	-
1501.030301	Infraestructura Eléctrica - Costo	2,535,135.49	2,535,135.49	0.00	-
1501.030401	Infraestructura Agricola - Costo	69,276.70	69,276.70	0.00	-
1501.030501	Agua Y Saneamiento - Costo	11,684,135.21	11,684,135.21	0.00	-
1501.039901	Otras Estructuras - Costo	3,596,443.71	3,596,443.71	0.00	-
1501.0603	Por Administración Directa - Bienes	8,406.20	8,406.20	0.00	-
1501.0604	Por Administración Directa - Servicios	11,001.00	11,001.00	0.00	-
1501.070102	Por Administración Directa - Personal	8,045.00	8,045.00	0.00	-
1501.070202	Por Administración Directa - Personal	775,844.07	664,234.95	111,609.12	16.80
1501.070203	Por Administración Directa - Bienes	2,252,263.21	2,105,181.81	147,081.40	6.99
1501.070204	Por Administración Directa - Servicios	1,206,661.45	1,187,523.08	19,138.37	1.61
1501.070205	Por Administración Directa - Otros	54,143.00	54,143.00	0.00	-
1501.070301	Por Contrata	1,047,391.11	1,047,391.11	0.00	-
1501.070302	Por Administración Directa - Personal	709,531.01	709,531.01	0.00	-
1501.070303	Por Administración Directa - Bienes	1,824,935.09	1,824,935.09	0.00	-
1501.070304	Por Administración Directa - Servicios	723,421.08	723,421.08	0.00	-
1501.070305	Por Administración Directa - Otros	18,042.30	18,042.30	0.00	-
1501.070402	Por Administración Directa - Personal	2,559,284.59	2,418,782.10	140,502.49	5.81
1501.070403	Por Administración Directa - Bienes	4,895,634.69	4,778,954.69	116,680.00	2.44
1501.070404	Por Administración Directa - Servicios	2,312,909.93	2,311,609.93	1,300.00	0.06
1501.070405	Por Administración Directa - Otros	137,344.00	137,344.00	0.00	-
1501.070603	Por Administración Directa - Bienes	2,380.00	2,380.00	0.00	-
1501.070604	Por Administración Directa - Servicios	12,000.00	12,000.00	0.00	-
1501.080201	Por Contrata	1,700.00	1,700.00	0.00	-
1501.080202	Por Administración Directa - Personal	2,278,268.49	2,278,268.49	0.00	-
1501.080203	Por Administración Directa - Bienes	3,809,378.28	3,809,378.28	0.00	-
1501.080204	Por Administración Directa - Servicios	2,433,325.44	2,433,325.44	0.00	-
1501.080205	Por Administración Directa - Otros	207,003.62	207,003.62	0.00	-
1501.080303	Por Administración Directa - Bienes	8,309.80	8,309.80	0.00	-
1501.080402	Por Administración Directa - Personal	5,343,610.72	3,784,941.56	1,558,669.16	41.18
1501.080403	Por Administración Directa - Bienes	8,702,193.18	6,883,692.09	1,818,501.09	26.42
1501.080404	Por Administración Directa - Servicios	3,424,950.14	3,067,368.94	357,581.20	11.66
1501.080405	Por Administración Directa - Otros	26,402.35	26,402.35	0.00	-
1501.080501	Por Contrata	5,389,645.01	5,389,645.01	0.00	-
1501.080502	Por Administración Directa - Personal	697,082.47	697,082.47	0.00	-
1501.080503	Por Administración Directa - Bienes	680,484.35	680,484.35	0.00	-
1501.080504	Por Administración Directa - Servicios	517,695.04	491,195.04	26,500.00	5.40
1501.080604	Por Administración Directa - Servicios	15,200.00	15,200.00	0.00	-
1501.089901	Por Contrata	76,515.76	76,515.76	0.00	-
1501.089902	Por Administración Directa - Personal	992,349.56	992,349.56	0.00	-

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:00
Pagina : 7 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

14 - PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (NETO)

la cuenta, cuenta con los detalles siguientes

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1501.089903	Por Administración Directa - Bienes	1,698,344.34	1,700,922.29	(2,577.95)	(0.15)
1501.089904	Por Administración Directa - Servicios	603,875.26	586,365.26	17,510.00	2.99
1501.089905	Por Administración Directa - Otros	10,493,000.82	10,493,000.82	0.00	-
1502	**ACTIVOS NO PRODUCIDOS**	**288,697.09**	**288,697.09**	**0.00**	**0.00**
1502.010101	Terrenos Urbanos - Costo	145,444.15	145,444.15	0.00	-
1502.010197	Terrenos Urbanos - Ajuste por Revaluación	1,623.04	1,623.04	0.00	-
1502.010201	Terrenos Rurales - Costo	8,000.00	8,000.00	0.00	-
1502.010297	Terrenos Rurales - Ajuste por Revaluación	124,855.00	124,855.00	0.00	-
1502.0501	Terrenos en Afectación en Uso - Costo	8,774.90	8,774.90	0.00	-
1503	**VEHICULOS, MAQUINARIAS Y OTROS**	**7,708,764.87**	**7,549,467.67**	**159,297.20**	**2.11**
1503.0101	Para Transporte Terrestre	703,609.19	661,759.19	41,850.00	6.32
1503.020101	Maquinas Y Equipos De Oficina	972,035.01	972,035.01	0.00	-
1503.020102	Mobiliario De Oficina	218,753.76	213,616.76	5,137.00	2.40
1503.020301	Equipos Computacionales Y Perifericos	377,377.24	316,203.04	61,174.20	19.35
1503.020302	Equipos De Comunicaciones Para Redes Informáticas	4,772.00	2,895.00	1,877.00	64.84
1503.020303	Equipos De Telecomunicaciones	87,558.98	83,299.98	4,259.00	5.11
1503.020402	Equipo	17,000.00	0.00	17,000.00	-
1503.020501	Mobiliario De Uso Agricola Y Pesquero	22,540.00	22,540.00	0.00	-
1503.020502	Equipo De Uso Agricola Y Pesquero	635,438.45	635,438.45	0.00	-
1503.020901	Aire Acondicionado Y Refrigeración	600.00	600.00	0.00	-
1503.020902	Aseo, Limpieza Y Cocina	7,200.00	7,200.00	0.00	-
1503.020904	Electricidad Y Electrónica	43,117.00	43,117.00	0.00	-
1503.020905	Equipos E Instrumentos De Medición	49,245.00	49,245.00	0.00	-
1503.020906	Equipos Para Vehiculos	6,880.00	6,880.00	0.00	-
1503.020999	Maquinarias, Equipos Y Mobiliarios De Otras Instalaciones	4,562,538.22	4,534,538.22	28,000.00	0.62
1508	**DEPRECIACIÓN, AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO (CR)**	**(7,527,753.76)**	**(7,527,753.76)**	**0.00**	**0.00**
1508.010201	Edificios O Unidades No Residenciales	(780,731.56)	(780,731.56)	0.00	-
1508.0103	Estructuras	(1,290,456.72)	(1,290,456.72)	0.00	-
1508.0201	Vehiculos	(394,273.85)	(394,273.85)	0.00	-
1508.0202	Maquinaria, Equipo, Mobiliario Y Otros	(5,062,291.61)	(5,062,291.61)	0.00	-
	Totales	92,941,479.63	88,469,687.55	4,471,792.06	5.05

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:01
Página : 9 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

15 - OTRAS CUENTAS DEL ACTIVO (NETO)

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
1504	**INVERSIONES INTANGIBLES**	**4,708,382.67**	**2,387,561.52**	**2,320,821.15**	**97.20**
1504.0401	Gastos Por La Contratacion De Personal	614.05	614.05	0.00	-
1504.0403	Gastos Por La Contratacion De Servicios	27,596.04	27,596.04	0.00	-
1504.0502	Gastos Por La Compra De Bienes	63,786.95	63,786.95	0.00	-
1504.0503	Gastos Por La Contratacion De Servicios	131,987.93	131,987.93	0.00	-
1504.0701	Gastos Por La Contratacion De Personal	381,652.79	107,404.19	274,248.60	255.34
1504.0702	Gastos Por La Compra De Bienes	2,110,094.61	909,637.41	1,200,457.20	131.97
1504.0703	Gastos Por La Contratacion De Servicios	1,992,650.30	1,146,534.95	846,115.35	73.80
1505	**ESTUDIOS Y PROYECTOS**	**4,146,734.22**	**3,405,964.19**	**740,770.03**	**21.75**
1505.010201	Por Contrata	1,998,579.19	1,666,529.19	332,050.00	19.92
1505.010202	Por Administración Directa - Personal	33,190.03	0.00	33,190.03	-
1505.010203	Por Administración Directa - Bienes	19,740.00	19,740.00	0.00	-
1505.010204	Por Administración Directa - Servicios	60,555.52	54,400.00	6,155.52	11.32
1505.010205	Por Administración Directa - Otros	2,714.25	0.00	2,714.25	-
1505.020201	Por Contrata	1,285,672.41	994,512.41	291,160.00	29.28
1505.0302	GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES	38,024.25	30,652.35	7,371.90	24.05
1505.0303	GASTOS POR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	707,687.57	639,559.24	68,128.33	10.65
1505.0399	OTROS GASTOS	571.00	571.00	0.00	-
1507	**OTROS ACTIVOS**	**144,216.90**	**134,658.90**	**9,558.00**	**7.10**
1507.0302	Software	26,058.00	16,500.00	9,558.00	57.93
1507.9999	Otros	118,158.90	118,158.90	0.00	-
	Totales	**8,999,333.79**	**5,928,184.61**	**3,071,149.18**	**51.81**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:01
Página : 10 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

17 - CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES

la cuenta, cuenta con los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
2103	**CUENTAS POR PAGAR**	**483,385.96**	**577,774.71**	**(94,388.75)**	**(16.34)**
2103.010101	BIENES	72,183.45	51,306.62	20,876.83	40.69
2103.010102	SERVICIOS	63,602.94	62,149.22	1,453.72	2.34
2103.0201	Activos no Financieros por Pagar	347,599.57	464,318.87	(116,719.30)	(25.14)
	Totales	**483,385.96**	**577,774.71**	**(94,388.75)**	**(16.34)**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:01
Página : 11 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

18 - IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
2101	**IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS**	**70,138.70**	**52,611.49**	**17,527.21**	**33.31**
2101.010101	Fondo De Pensiones - Vigentes	2,205.99	2,205.99	0.00	-
2101.010201	Renta 4Ta. Categoría - Vigentes	3,570.66	1,790.66	1,780.00	99.40
2101.010202	Renta 4Ta. Categoría - Vencidas	0.00	1,300.00	(1,300.00)	(100.00)
2101.010301	Renta 5Ta. Categoría - Vigentes	499.47	499.47	0.00	-
2101.010601	Impuestos Y Contribuciones Derogados - Vigentes	130.69	130.69	0.00	-
2101.030101	Régimen De Prestaciones De Salud - Vigentes	14,280.24	7,065.89	7,214.35	102.10
2101.030102	Seguro De Vida - Vigentes	580.58	580.58	0.00	-
2101.030103	Accidentes De Trabajo - Vigentes	1,120.55	746.40	374.15	50.13
2101.030201	Sistema Nacional De Pensiones - Vigentes	32,383.51	0.00	32,383.51	-
2101.030202	Sistema Nacional De Pensiones - Vencidas	0.00	31,510.28	(31,510.28)	(100.00)
2101.090101	Administradoras De Fondos De Pensiones - Vigentes	9,624.39	1,409.68	8,214.71	582.74
2101.090102	Administradoras De Fondos De Pensiones - Vencidas	5,742.62	5,371.85	370.77	6.90
	Totales	**70,138.70**	**52,611.49**	**17,527.21**	**33.31**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:01
Página : 12 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

19 - REMUNERACIONES Y BENEFICIOS SOCIALES

la cuenta cuenta con los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
2102	**REMUNERACIONES, PENSIONES Y BENEFICIOS POR PAGAR**	**8,138.47**	**8,138.47**	**0.00**	**0.00**
2102.01	Remuneraciones Por Pagar	7,883.35	7,883.35	0.00	-
2102.99	Otras Remuneraciones, Pensiones Y Beneficios Por Pagar	255.12	255.12	0.00	-
2103	**CUENTAS POR PAGAR**	**4,725.14**	**1,200.00**	**3,525.14**	**293.76**
2103.010103	Servicios CAS	4,725.14	1,200.00	3,525.14	293.76
	Totales	**12,863.61**	**9,338.47**	**3,525.14**	**37.75**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:01
Página : 13 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

23 - OTRAS CUENTAS DEL PASIVO

tienes los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
2103	**CUENTAS POR PAGAR**	**380,482.33**	**366,357.37**	**14,124.96**	**3.86**
2103.990901	OTROS	380,482.33	366,357.37	14,124.96	3.86
	Totales	**380,482.33**	**366,357.37**	**14,124.96**	**3.86**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:01
Página : 14 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

26 - BENEFICIOS SOCIALES

la cuenta tiene los detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
2102	**REMUNERACIONES, PENSIONES Y BENEFICIOS POR PAGAR**	**3,808.48**	**3,808.48**	**0.00**	**0.00**
2102.030101	Principal	3,808.48	3,808.48	0.00	-
	Totales	**3,808.48**	**3,808.48**	**0.00**	**0.00**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:01
Página : 15 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

28 - PROVISIONES

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
2401	**PROVISIONES POR RECLAMACIONES, DEMANDAS Y OTROS**	**173,218.86**	**0.00**	**173,218.86**	**-**
2401.0303	Civiles	173,218.86	0.00	173,218.86	-
	Totales	**173,218.86**	**0.00**	**173,218.86**	**-**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:01
Página : 16 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

31 - HACIENDA NACIONAL

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
3101	**HACIENDA NACIONAL**	**97,561,576.69**	**64,284,308.66**	**33,277,268.03**	**51.77**
3101.01	Capitalización Hacienda Nacional Adicional	17,777,502.76	17,777,502.76	0.00	-
3101.03	Capitalización Resultados Acumulados	79,784,073.93	46,506,805.90	33,277,268.03	71.55
	Totales	**97,561,576.69**	**64,284,308.66**	**33,277,268.03**	**51.77**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:01
Página : 17 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

33 - RESULTADOS NO REALIZADOS

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
3001	**RESULTADOS NO REALIZADOS**	**126,478.04**	**126,478.04**	**0.00**	**0.00**
3001.010301	Terrenos Urbanos	1,623.04	1,623.04	0.00	-
3001.010302	Terrenos Rurales	124,855.00	124,855.00	0.00	-
	Totales	**126,478.04**	**126,478.04**	**0.00**	**0.00**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:01
Página : 18 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

34 - RESULTADOS ACUMULADOS

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
3401	**RESULTADOS ACUMULADOS**	**13,400,431.02**	**33,277,268.03**	**(19,876,837.01)**	**(59.73)**
3401.0101	Superávit Acumulado	13,400,431.02	36,855,044.96	(23,454,613.94)	(63.64)
3401.0102	Ajustes de Ejercicios Anteriores	0.00	328,444.86	(328,444.86)	(100.00)
3401.0201	Déficit Acumulado	0.00	(2,455,438.23)	2,455,438.23	(100.00)
3401.0202	Ajustes de Ejercicios Anteriores	0.00	(1,450,783.56)	1,450,783.56	(100.00)
	Totales	**13,400,431.02**	**33,277,268.03**	**(19,876,837.01)**	**(59.73)**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 09/06/2022
Hora : 10:35:01
Página : 19 de 19

NOTA COMPARATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 de Diciembre del 2019 y 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 08 CUSCO
PROVINCIA : 08 ESPINAR
ENTIDAD : 06 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA [300745]

35 - CUENTAS DE ORDEN

la cuenta tiene los siguientes detalles

Cuenta	Descripción	2019	2018	Variación	
				S/	%
9101	**CONTRATOS Y COMPROMISOS APROBADOS**	**2,112,577.37**	**207,155.83**	**1,905,421.54**	**919.80**
9101.01	Contratos Y Proyectos Aprobados	0.37	0.37	0.00	-
9101.07	Convenios Aprobados	10.00	10.00	0.00	-
9101.08	Ordenes De Compra Aprobadas	1,410,567.85	137,730.82	1,272,837.03	924.15
9101.09	Ordenes De Servicio Aprobadas	701,999.15	69,414.64	632,584.51	911.31
9103	**VALORES Y GARANTÍAS**	**12,455,825.09**	**8,264,019.62**	**4,191,805.47**	**50.72**
9103.08	Cheques Girados	11,157,248.79	6,988,933.06	4,168,315.73	59.64
9103.09	CARTAS ORDENES	1,280,389.74	1,256,900.00	23,489.74	1.87
9103.11	Documentos Emitidos y/o Recibidos	18,186.56	18,186.56	0.00	-
9105	**BIENES EN PRESTAMO, CUSTODIA Y NO DEPRECIABLES**	**72,370.10**	**72,370.10**	**0.00**	**0.00**
9105.0301	Maquinaria Y Equipo No Depreciable	21,888.10	21,888.10	0.00	-
9105.0303	Muebles Y Enseres No Depreciable	50,482.00	50,482.00	0.00	-
9109	**CUENTAS DE CONTINGENCIAS**	**388,749.31**	**5,000.00**	**383,749.31**	**7,674.99**
9109.0103	Civiles	388,749.31	5,000.00	383,749.31	7,674.99
	Totales	**15,029,521.87**	**8,548,545.55**	**6,480,976.32**	**75.81**

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financiera de la Municipalidad Distrital de Pichigua